


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
работников

 Ю.В. Кирюшина

«Утверждено»

Ученым советом ПГУАС
Протокол № 1

«29» августа 2024г.

Ректор университета

 С.А. Болдырев

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников Пензенского государственного
университета архитектуры и строительства (ПГУАС)**

Положение вступает в силу с 1 ноября 2024 года

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства (ПГУАС) (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2008 г. № 583 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, №33, ст. 3852; 2017, №47, ст.6985) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 05 августа 2008 г. № 583), с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. №425н (признан Министерством юстиции Российской Федерации не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 25 августа 2008 г. №01/8393-АВ), в который были внесены изменения приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. №103н (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный №32284), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 года №195 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 26 июня 2024 г., регистрационный №78682), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 года №194 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 01 июля 2024 г., регистрационный №787723), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 февраля 2021 года №70 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 20 апреля 2021 г., регистрационный №63189), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 февраля 2021 года №73 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 20 апреля 2021 г., регистрационный №63190).

2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников ПГУАС (далее – учреждение) за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход

деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее – финансовое обеспечение).

3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее – оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Размеры окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

4. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников ПГУАС, в том числе замещаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников ПГУАС, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы в отношении должности по основной работе и должности, замещаемой по трудовому договору о работе по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

5. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 августа 2003 г., регистрационный №4963) не требует заключения (оформления) трудового договора по совместительству и выполняется с согласия работодателя в качестве дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором и

оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом ПГУАС в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Фиксированный размер оклада, ставки заработной платы, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником или в дополнительном соглашении к трудовому договору.

9. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

1. Основные условия оплаты труда

10. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС);

- профессиональных стандартов;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС);
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный №11081), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. №738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный №13145), от 17 сентября 2010 г. №810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный №18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. №103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный №32284) (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);
- перечня видов выплат стимулирующего характера, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный №11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. №739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный №13146) и от 17 сентября 2010 г. №810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный №18714) (далее – Перечень видов выплат стимулирующего характера);
- настоящего Положения;

- единых рекомендаций, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ст.3; 2006, №27, ст.2878);

- отраслевого (межотраслевого) соглашения;

- мнения представительного органа работников ПГУАС.

11. Учреждение, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

12. Базовые размеры окладов (ставок) заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения базового размера оклада по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ (см. приложение 1 - 10).

14. Руководитель учреждения на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

15. Размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждений по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствии с разделами ЕТКС работ и профессий рабочих и ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

16. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

17. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей учреждения без привязки к конкретной должности, возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

18. С учетом Финансового обеспечения учреждением может производиться корректировка минимальных размеров окладов работников, предусмотренных Положением, в сторону их повышения.

2. Компенсационные выплаты

19. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами Российской Федерации или указами Президента Российской Федерации.

20. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

21. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в учреждении устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

22. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Повышение оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Проведение специальной оценки условий труда организуется и финансируется работодателем в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

23. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты устанавливается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

К выплатам компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников, но непосредственно связанную с деятельностью ПГУАС по реализации образовательных программ, а также за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) нуждающимися в длительном лечении.

К дополнительным видам работ педагогических работников относятся: дополнительная работа (без занятия штатных должностей), связанная с руководством кафедрами, факультетами и другими видами работ, выполнение обязанностей заместителя декана факультета (по различным видам деятельности), заместителя директора института, заместителя заведующего кафедрой, не входящие в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные должностными инструкциями.

24. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153

Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ст.3; 2017, 325, ст.3594).

25. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства российской Федерации, 2002, №1, ст.3; 2006, №27, ст.2878) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. №554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, №30, ст.3640).

Конкретный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам устанавливается коллективным договором.

26. Процентные надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются в размере и порядке, определенном Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573, а также с учетом разъяснения о порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 мая 2011 г. № 408н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2011 г., регистрационный № 22075), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 декабря 2023 г. № 870н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2024 г., регистрационный № 77791).

27. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

28. Выплаты компенсационного характера рассчитываются пропорционально отработанному времени.

29. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников и (или) в дополнительных соглашениях к ним.

3. Стимулирующие выплаты

30. В ПГУАС в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

31. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, предусмотренную трудовыми договорами работников и (или) дополнительными соглашениями к ним. Назначение работникам выплат стимулирующего характера не является основанием для уменьшения размеров окладов (ставок заработной платы) и выплат компенсационного характера.

32. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет Финансового обеспечения.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

34. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальных выплат по итогам работы для всех категорий работников устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, позволяющих оценить результативность и качество их работы и устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных размерах (см. Приложение 11).

35. Показатели и критерии эффективности деятельности работников содержат количественные показатели результативности труда работников.

К количественным показателям результативности труда работников могут устанавливаться критерии качества результатов труда.

36. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются при достижении работниками показателей эффективности деятельности.

Показатели эффективности деятельности работников формируются с учетом показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема

оказываемых государственных услуг (выполнения работ) и утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

37. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за достижение показателей эффективности деятельности работников назначаются по итогам работы за месяц, квартал, полугодие или год.

38. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- проректора, заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

- декана (директора института), руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения – по представлению руководителей структурных подразделений.

39. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы определяется как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

40. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

41. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный срок, не превышающий срок действия трудового договора, а также могут носить разовый характер.

Выплаты стимулирующего характера, установленные на определенный срок, рассчитываются пропорционально отработанному времени.

42. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, президента, заместителей руководителя и главного бухгалтера

43. Заработная плата руководителя учреждения, президента, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

44. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяется трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №329 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №16, ст.1958; 2018, №47, ст.7262).

45. Размер оклада руководителя учреждения определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

46. Должностной оклад президента учреждения определяется ректором на 5-30 процентов ниже оклада руководителя и устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с президентом учреждения.

47. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

48. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

49. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы руководителя учреждения с указанием размера такой выплаты.

50. Премииальные выплаты по итогам работы осуществляются руководителю учреждения по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание

государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

51. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 2 главы II Положения в зависимости от условий труда.

52. Заместители руководителя учреждения, президент учреждения и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 2 и 3 главы II Положения в зависимости от условий труда.

53. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения, президента, заместителей руководителя и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

54. Для руководителя, президента, заместителей руководителя и главного бухгалтера предусмотрен самостоятельный перечень стимулирующих надбавок. Указанные надбавки устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

55. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 64н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52945).

IV. Другие вопросы оплаты труда

56. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.

57. Штатное расписание учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

58. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

59. Особенности формирования штатного расписания:

59.1. В учреждении предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям учреждения: филиал, представительство, институт, факультет, кафедра, лаборатория, отдел, управление, отделение, университетский комплекс, техникум, колледж, профессиональное училище, лицей, институт повышения квалификации, школа-интернат, детский сад, подразделение по внешкольной работе, библиотека, вычислительный центр и т.п. в соответствии с уставом учреждения.

Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии со структурой учреждения в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

60. Особенности оплаты труда работников в учреждениях высшего образования.

Должностной оклад работникам из числа профессорско-преподавательского состава (ППС) выплачивается за выполнение работы в пределах 36-часовой рабочей недели, с учетом выполнения учебной работы, научно-исследовательской, учебно-методической, организационно-методической, воспитательной работы.

Группа должностей ППС подразделяется на 6 квалификационных уровней согласно приказу Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2008 г., регистрационный № 11725).

По каждому из уровней приказом ректора устанавливается размер должностного оклада профессорско-преподавательского состава.

Работники учреждения в соответствии с трудовым законодательством имеют право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой оплачиваемой работы.

Предусмотренная настоящим Положением система оплаты труда имеет стимулирующий характер, направлена на повышение качества и результативности труда работников учреждения и реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

61. Выплата материальной помощи руководителю учреждения производится по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак руководителя учреждения (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у руководителя учреждения (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей руководителя учреждения (в размере оклада);
- г) утрата или повреждение имущества руководителя учреждения в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);
- д) 50-летие, 60-летие руководителя учреждения и далее каждые пять лет (в размере оклада);
- е) болезнь руководителя учреждения свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

62. В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

63. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

64. Условия выплаты материальной помощи президенту учреждения, заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

65. Решение об оказании материальной помощи президенту учреждения, заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам

принимается руководителем учреждения на основании мотивированного письменного заявления соответствующего работника и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

66. Работникам учреждения могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации) в пределах экономии фонда оплаты труда.

V. Заключительные положения

67. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в образовательных учреждениях применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

68. Средства на оплату труда, формируемые за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг, направляются учреждением на выплаты стимулирующего характера.

69. Настоящее Положение является основным нормативным актом, регламентирующим оплату труда работников учреждения. На его основе учреждение вправе разрабатывать дополнительные локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

70. Размеры должностных окладов по должностям служащих и профессиям рабочих, которые не указаны в профессиональных квалификационных группах, указанных в приказах Минздравсоцразвития России, устанавливаются ректором самостоятельно на уровне аналогичных должностей, вошедших в профессиональные квалификационные группы.

Профессиональная квалификационная группа должностей
 Профессорско-преподавательского состава
 (на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 г. № 217н)
 Размеры должностных окладов с учетом повышающих
 коэффициентов по занимаемым должностям профессорско-
 преподавательского состава

№ № п/п	Наименование должностей	Ученое звание	Ученая степень	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должност ной оклад, руб.
1	2	3	4	5	6	7
	Первый квалификационный уровень			27100,00		
1.	Ассистент, преподаватель	-	-		1,013	27452,30
2.	Ассистент, преподаватель	-	кандидат наук		1,189	32221,90
	Второй квалификационный уровень			27100,00		
3.	Старший преподаватель	-	-		1,189	32221,90
4.	Старший преподаватель	-	кандидат наук		1,369	37099,90
	Третий квалификационный уровень			27100,00		
5.	Доцент	-	-		1,369	37099,90
6.	Доцент	доцент	-		1,446	39186,60
7.	Доцент	-	кандидат наук		1,526	41354,60
8.	Доцент	доцент	кандидат наук		1,640	44444,00
9.	Доцент	профессор	кандидат наук		1,665	45121,50
10	Доцент	-	доктор наук		1,688	45744,80
	Доцент	доцент	доктор наук		1,731	46910,10
	Четвертый квалификационный уровень			27100,00		
11.	Профессор	-	-		1,731	46910,10
12.	Профессор	доцент	-		1,759	47668,90
13.	Профессор	-	кандидат наук		1,798	48725,80
14.	Профессор	доцент	кандидат наук		1,836	49755,60
15.	Профессор	профессор	кандидат наук		1,931	52330,10
16.	Профессор	-	доктор наук		1,959	53088,90
17.	Профессор	доцент	доктор наук		2,040	55284,00
18.	Профессор	профессор	доктор наук		2,125	57587,50
	Пятый квалификационный уровень			27100,00		
19.	Заведующий кафедрой	доцент	-		2,125	57587,50

20.	Заведующий кафедрой	-	кандидат наук		2,247	60893,70
21.	Заведующий кафедрой	доцент	кандидат наук		2,331	63170,10
22.	Заведующий кафедрой	профессор	кандидат наук		2,414	65419,40
23.	Заведующий кафедрой	доцент	доктор наук		2,538	68779,80
24.	Заведующий кафедрой	профессор	доктор наук		2,622	71056,20
Шестой квалификационный уровень				27100,00		
25.	Декан	доцент	кандидат наук		2,622	71056,20
26.	Декан	профессор	кандидат наук		2,788	75554,80
27.	Декан	доцент	доктор наук		2,871	77804,10
28.	Декан	профессор	доктор наук		3,162	85690,20
<p>При среднегодовой численности приведенного контингента обучающихся:</p> <p>до 200 человек К=1,0</p> <p>до 400 человек К=1,1</p> <p>до 600 человек К=1,2</p> <p>800 человек и свыше К=1,3</p>						

**Профессиональные квалификационные группы должностей
работников административно-хозяйственного и
учебно-вспомогательного персонала (на основании приказа
Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008г. № 217н)**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов
по занимаемым должностям работников административно-хозяйственного
и учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Наименование должностей	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
	<u>Первый квалификационный уровень</u>	19242,00		
1	Диспетчер факультета		1,13298	21800,80
2	Специалист по учебно-методической работе		1,26015	24247,81
3	Учебный мастер		1,26015	24247,81
	<u>Второй квалификационный уровень</u>	19242,00		
4	Старший диспетчер факультета		1,20025	23095,21
5	Специалист по учебно-методической работе II категории		1,27172	24470,36
6	Учебный мастер II категории		1,27172	24470,36
	<u>Третий квалификационный уровень</u>	19242,00		
7	Специалист по учебно-методической работе I категории		1,29694	24955,72
8	Учебный мастер I категории		1,29694	24955,72

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования
(на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008г. № 217н)**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений

№ п/п	Наименование должностей	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
	<u>Первый квалификационный уровень</u>	19242,00		
	Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, подготовительных курсов (отделения) и других подразделений (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-5 квалификационным уровням):			
1.1	Руководитель практик и стажировок центра содействия трудоустройству выпускников		1,81403	34905,57
1.2	Начальник отдела проведения конкурсов, аукционов и котировок цен		1,81403	34905,57
1.3	Заведующий центром социально-психологической помощи		1,81403	34905,57
1.4	Директор компьютерного центра архитектурного факультета		1,81403	34905,57
1.5	Директор студенческого спортивно-оздоровительного лагеря «Аист»		1,81403	34905,57
1.6	Начальник отдела по работе со студентами и связи с общественностью		1,81403	34905,57
1.7	Руководитель центра культуры и молодежной политики		1,81403	34905,57
1.8	Директор физкультурно-оздоровительного комплекса		1,81403	34905,57
1.9	Заведующий подготовительных курсов		1,81403	34905,57
1.10	Руководитель центра тестирования студентов учебно-методического отдела		1,81403	34905,57
1.11	Начальник штаба гражданской обороны		1,81403	34905,57
1.12	Начальник отдела охраны труда и техники безопасности		1,81403	34905,57
1.13	Начальник отдела планирования, организации учебного процесса и контроля качества		1,81403	34905,57
1.14	Руководитель информационно-аналитической службы		1,81403	34905,57

1.15	Начальник отдела обеспечения реализации и мониторинга образовательных программ		1,81403	34905,57
1.16	Начальник отдела по организации воспитательной работы		1,81403	34905,57
1.17	Начальник (директор, заведующий, руководитель) лаборатории		1,81403	34905,57
1.18	Руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики		1,81403	34905,57
1.19	Помощник проректора		1,81403	34905,57
1.20	Помощник ректора		1,85712	35734,70
1.21	Ученый секретарь совета факультета (института)		1,85712	35734,70
1.22	Начальник расчетного отдела управления бухгалтерского учета и финансового контроля		1,85712	35734,70
1.23	Начальник материального отдела управления бухгалтерского учета и финансового контроля		1,85712	35734,70
1.24	Начальник общего отдела управления бухгалтерского учета и финансового контроля		1,85712	35734,70
1.25	Начальник юридического отдела управления бухгалтерского учета и финансового контроля		1,85712	35734,70
1.26	Директор центра практики студентов и содействия трудоустройству выпускников		1,85712	35734,70
1.27	Директор библиотеки		1,85712	35734,70
1.28	Директор центра маркетинга и непрерывного образования		1,85712	35734,70
1.29	Главный врач		1,85712	35734,70
1.30	Директор санатория-профилактория		1,85712	35734,70
1.31	Начальник редакционно-издательского отдела		1,85712	35734,70
1.32	Начальник научно-методического центра		1,85712	35734,70
1.33	Директор компьютерного центра инженерно-строительного института		1,85712	35734,70
1.34	Начальник учебно-производственной мастерской		1,85712	35734,70
1.35	Директор автошколы		1,85712	35734,70
1.36	Начальник управления по воспитательной и социальной работе		1,85712	35734,70
1.37	Начальник управления по эксплуатации и ремонту		1,85712	35734,70
1.38	Директор центра обеспечения информатизации		1,99270	38343,53
	<u>Второй квалификационный уровень</u>	19242,00		
2.1	Руководитель центра международного сотрудничества		1,85712	35734,70
	Начальник (заведующий) отдела:			
2.2	учебного (учебно-методического, методического) отдела		1,85712	35734,70
2.3	Начальник отдела по работе с иностранными обучающимися		1,85712	35734,70

2.4	Начальник отдела международных связей		1,85712	35734,70
2.5	Отдела аспирантуры и докторантуры Начальник (директор, заведующий, руководитель):		1,85712	35734,70
2.6	управления безопасности		1,96117	37736,83
2.7	управления охраны труда и техники безопасности		1,96117	37736,83
	<u>Третий квалификационный уровень</u>	19242,00		
	Начальник управления:			
3.1	аспирантуры, докторантуры		1,96117	37736,83
3.2	кадров		1,96117	37736,83
3.3	международных связей		1,96117	37736,83
3.4	учебного (учебно-методического)		1,96117	37736,83
3.5	экономического (финансово-экономического, финансового)		1,96117	37736,83
3.6	юридического		1,96117	37736,83
3.7	Советник при ректорате		1,99270	38343,53
3.8	Советник ректора по международной деятельности		1,99270	38343,53
3.9	Ученый секретарь совета университета		1,99270	38343,53
	<u>Четвертый квалификационный уровень</u>	19242,00		
	Начальник управления образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт:			
4.1	1. экономического, финансово-экономического			
4.2	2. финансового			
4.3	3. юридического			
	<u>Пятый квалификационный уровень</u>	19242,00		
5.1	Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения			
	<u>Шестой квалификационный уровень</u>	19242,00		
6.1	Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения			

Приложение №4

Профессиональные квалификационные группы общеобразовательных должностей руководителей, специалистов и служащих (на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008г. № 247н)

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям руководителей, специалистов и служащих

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
ПКГ первого уровня				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00	1,08779	20931,26
1.1	Агент по снабжению		1,08779	20931,26
1.2	Агент по закупкам		1,08779	20931,26
1.3	Агент рекламный		1,08779	20931,26
1.4	Делопроизводитель		1,08779	20931,26
1.5	Паспортист		1,08779	20931,26
1.6	Секретарь		1,08779	20931,26
1.7	Секретарь-машинистка		1,08779	20931,26
1.8	Чертежник		1,08779	20931,26
1.9	Кассир		1,09830	21133,49
1.10	Машинистка		1,09830	21133,49
1.11	Комендант		1,12773	21699,78
1.12	Статистик		1,12773	21699,78
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"			
2.1	Старший кассир		1,09830	21133,49
ПКГ второго уровня				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Диспетчер		1,18133	22731,15
1.2	Инспектор по кадрам		1,18133	22731,15
1.3	Инспектор по контролю за исполнением поручений		1,18133	22731,15
1.4	Лаборант		1,18133	22731,15
1.5	Техник		1,18133	22731,15
1.6	Художник		1,20655	23216,44
1.7	Администратор		1,20655	23216,44
1.8	Секретарь руководителя		1,20655	23216,44
1.9	Техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра		1,20655	23216,44
1.10	Техник-конструктор		1,20655	23216,44

1.11	Техник-лаборант		1,20655	23216,44
1.12	Техник по защите информации		1,20655	23216,44
1.13	Техник по инвентаризации строений и сооружений		1,20655	23216,44
1.14	Техник по инструменту		1,20655	23216,44
1.15	Техник по наладке и испытаниям		1,20655	23216,44
1.16	Техник по планированию		1,20655	23216,44
1.17	Техник по стандартизации		1,20655	23216,44
1.18	Техник по труду		1,20655	23216,44
1.19	Техник-программист		1,20655	23216,44
1.20	Техник-технолог		1,20655	23216,44
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"			
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория			
2.1	Заведующий камерой хранения		1,18133	22731,15
2.2	Заведующий архивом		1,18133	22731,15
2.3	Заведующий бюро пропусков		1,18133	22731,15
2.4	Заведующий копировально-множительным бюро		1,18133	22731,15
2.5	Заведующий хозяйством		1,18133	22731,15
2.6	Заведующий машинописным бюро		1,19184	22933,39
2.7	Заведующий канцелярией		1,19184	22933,39
2.8	Старший диспетчер		1,19184	22933,39
2.9	Старший инспектор по кадрам		1,19184	22933,39
2.10	Старший инспектор		1,19184	22933,39
2.11	Техник II категории		1,19184	22933,39
2.12	Заведующий центральным складом		1,20655	23216,44
2.13	Старший лаборант		1,27277	24490,64
2.14	Товаровед II категории		1,27277	24490,64
2.15	Художник II категории		1,27277	24490,64
2.16	Заведующий фотолабораторией		1,27277	24490,64
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория			
3.1	Заведующий общежитием		1,24649	23984,96
3.2	Начальник хозяйственного отдела		1,27277	24490,64
3.3	Техник I категории		1,27277	24490,64
3.4	Товаровед I категории		1,29063	24834,30
3.5	Художник I категории		1,29063	24834,30
3.6	Заведующий научно-технической библиотекой		1,35264	26027,50

3.7	Заведующий производством (шеф-повар)		1,35264	26027,50
3.8	Заведующий столовой		1,35264	26027,50
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"			
4.1	Мастер участка (включая старшего)		1,29063	24834,30
4.2	Механик		1,29063	24834,30
4.3	Старший инспектор спецчасти		1,31586	25319,78
4.4	Ведущий товаровед		1,31586	25319,78
4.5	Ведущий художник		1,31586	25319,78
<u>Пятый квалификационный уровень</u>		19242,00		
5.1	Начальник гаража		1,33057	25602,83
<u>ПКГ третьего уровня</u>				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Бухгалтер		1,39678	26876,84
1.2	Документовед		1,43147	27544,35
1.3	Инженер		1,43147	27544,35
1.4	Инженер по пожарной охране		1,43147	27544,35
1.5	Инженер по защите информации		1,43147	27544,35
1.6	Инженер по научно-технической информации		1,43147	27544,35
1.7	Инженер по охране окружающей среды (эколог)		1,43147	27544,35
1.8	Инженер по ремонту		1,43147	27544,35
1.9	Инженер по патентной и изобретательской работе		1,43147	27544,35
1.10	Инженер по стандартизации		1,43147	27544,35
1.11	Переводчик		1,43147	27544,35
1.12	Психолог		1,43147	27544,35
1.13	Специалист по кадрам		1,43147	27544,35
1.14	Экономист		1,43147	27544,35
1.15	Юрисконсульт		1,43147	27544,35
1.16	Инженер-программист (программист)		1,49032	28676,74
1.17	Инженер-электроник (электроник)		1,49032	28676,74
1.18	Инженер-энергетик (энергетик)		1,49032	28676,74
1.19	Специалист по маркетингу		1,43147	27544,35
1.20	Специалист по охране труда		1,43147	27544,35
1.21	Специалист по защите информации		1,43147	27544,35
1.22	Инженер по качеству обучения		1,43147	27544,35
1.23	Инженер по комплектации оборудования		1,43147	27544,35
1.24	Инженер-конструктор (конструктор)		1,43147	27544,35
1.25	Инженер-лаборант		1,43147	27544,35
1.26	Инженер по метрологии		1,43147	27544,35
1.27	Инженер по надзору за строительством		1,43147	27544,35
1.28	Инженер по наладке и испытаниям		1,43147	27544,35

1.29	Инженер по нормированию труда		1,43147	27544,35
1.32	Инженер по организации и нормированию труда		1,43147	27544,35
1.31	Инженер по организации труда		1,43147	27544,35
1.32	Инженер по организации управления производством		1,43147	27544,35
1.33	Инженер-технолог (технолог)		1,43147	27544,35
1.34	Менеджер		1,43147	27544,35
1.35	Менеджер по персоналу		1,43147	27544,35
1.36	Менеджер по рекламе		1,43147	27544,35
1.37	Менеджер по связям с общественностью		1,43147	27544,35
1.38	Оценщик		1,43147	27544,35
1.39	Эколог (инженер по охране окружающей среды)		1,43147	27544,35
1.40	Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности		1,43147	27544,35
1.41	Экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра		1,43147	27544,35
1.42	Экономист по договорной и претензионной работе		1,43147	27544,35
1.43	Экономист по материально-техническому снабжению		1,43147	27544,35
1.44	Экономист по планированию		1,43147	27544,35
1.45	Экономист по сбыту		1,43147	27544,35
1.46	Экономист по труду		1,43147	27544,35
1.47	Экономист по финансовой работе		1,43147	27544,35
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория			
2.1	Бухгалтер II категории		1,49032	28676,74
2.2	Специалист по кадрам II категории		1,49032	28676,74
2.3	Документовед II категории		1,56284	30072,17
2.4	Инженер II категории		1,49032	28676,74
2.5	Инженер по пожарной охране II категории		1,49032	28676,74
2.6	Инженер по защите информации II категории		1,49032	28676,74
2.7	Инженер по научно-технической информации II категории		1,49032	28676,74
2.8	Инженер по охране окружающей среды (эколог) II категории		1,49032	28676,74
2.9	Инженер по ремонту II категории		1,49032	28676,74
2.10	Инженер по патентной и изобретательской работе II категории		1,49032	28676,74
2.11	Инженер по стандартизации II категории		1,49032	28676,74

2.12	Переводчик II категории		1,49032	28676,74
2.13	Психолог II категории		1,49032	28676,74
2.14	Экономист II категории		1,49032	28676,74
2.15	Юрисконсульт II категории		1,49032	28676,74
2.16	Инженер-программист (программист) II категории		1,59332	30658,66
2.17	Инженер-электроник (электроник) II категории		1,59332	30658,66
2.18	Инженер-энергетик (энергетик) II категории		1,59332	30658,66
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория			
3.1	Специалист по кадрам I категории		1,56284	30072,17
3.2	Бухгалтер I категории		1,59332	30658,66
3.3	Документовед I категории		1,59332	30658,66
3.4	Инженер I категории		1,59332	30658,66
3.5	Инженер по защите информации I категории		1,59332	30658,66
3.6	Инженер по научно-технической информации I категории		1,59332	30658,66
3.7	Инженер по охране окружающей среды (эколог) I категории		1,59332	30658,66
3.8	Инженер по ремонту I категории		1,59332	30658,66
3.9	Инженер по патентной и изобретательской работе I категории		1,59332	30658,66
3.10	Инженер по стандартизации I категории		1,59332	30658,66
3.11	Переводчик I категории		1,59332	30658,66
3.12	Психолог I категории		1,59332	30658,66
3.13	Экономист I категории		1,59332	30658,66
3.14	Юрисконсульт I категории		1,59332	30658,66
3.15	Инженер-программист (программист) I категории		1,62065	31184,55
3.16	Инженер-электроник (электроник) I категории		1,62065	31184,55
3.17	Инженер-энергетик (энергетик) I категории		1,62065	31184,55
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"			
4.1	Ведущий бухгалтер		1,62065	31184,55
4.2	Ведущий документовед		1,62065	31184,55
4.3	Ведущий инженер		1,62065	31184,55
4.4	Ведущий инженер по защите информации		1,62065	31184,55
4.5	Ведущий инженер по научно-технической		1,62065	31184,55

	информации			
4.6	Ведущий инженер по охране окружающей среды (эколог)		1,62065	31184,55
4.7	Ведущий инженер по ремонту		1,62065	31184,55
4.8	Ведущий инженер по патентной и изобретательской работе		1,62065	31184,55
4.9	Ведущий инженер по стандартизации		1,62065	31184,55
4.10	Ведущий переводчик		1,62065	31184,55
4.11	Ведущий психолог		1,62065	31184,55
4.12	Ведущий экономист		1,62065	31184,55
4.13	Ведущий юрисконсульт		1,62065	31184,55
4.14	Ведущий инженер-программист (программист)		1,73941	33469,73
4.15	Ведущий инженер-электроник (электроник)		1,73941	33469,73
4.16	Ведущий инженер-энергетик (энергетик)		1,73941	33469,73
<u>Пятый квалификационный уровень</u>		19242,00		
5.1	Главные специалисты в отделах:			
	Ведущий специалист по ведению воинского учета и бронированию граждан второго отдела		1,70473	32802,41
	Главный специалист по ведению воинского учета и бронированию граждан второго отдела		1,73941	33469,73
	Главный специалист по мобилизационной работе второго отдела		1,73941	33469,73
5.2	Заместитель главного бухгалтера		1,99270	38343,53
<u>ПКГ четвертого уровня</u>				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Начальник второго отдела (спецотдела)		1,82454	35107,80
1.2	Начальник отдела маркетинга		1,82454	35107,80
1.3	Начальник отдела материально-технического снабжения		1,82454	35107,80
1.4	Начальник отдела кадров		1,82454	35107,80
1.5	Начальник отдела охраны окружающей среды		1,82454	35107,80
1.6	Начальник отдела патентной и изобретательской работы		1,82454	35107,80
1.7	Начальник планово-экономического отдела		1,82454	35107,80
1.8	Начальник финансового отдела		1,82454	35107,80
1.9	Начальник юридического отдела		1,82454	35107,80
1.10	Начальник исследовательской лаборатории		1,82454	35107,80
1.11	Начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством		1,82454	35107,80
1.12	Начальник отдела информации		1,82454	35107,80
1.13	Начальник отдела капитального строительства		1,82454	35107,80
1.14	Начальник отдела комплектации оборудования		1,82454	35107,80

1.15	Начальник отдела контроля и качества		1,82454	35107,80
1.16	Начальник отдела организации и оплаты труда		1,82454	35107,80
1.17	Начальник отдела подготовки кадров		1,82454	35107,80
1.18	Начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации		1,82454	35107,80
1.19	Начальник отдела социального развития		1,82454	35107,80
1.20	Начальник отдела стандартизации		1,82454	35107,80
1.21	Начальник производственной лаборатории (по контролю производства)		1,82454	35107,80
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Главный энергетик		1,82454	35107,80
2.2	Главный инженер		1,99270	38343,53
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения			

Приложение № 5

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих (на основании приказов Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008г. № 248н и от 12.08.2008г. № 417н)

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по профессиям рабочих

№ п/п	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
ПКГ первого уровня				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:			
1.1	Гардеробщик		1,06572	20506,58
1.2	Сторож (вахтер)		1,06572	20506,58
1.3	Рабочий по обслуживанию душевых		1,06572	20506,58
1.4	Кладовщик		1,06572	20506,58
1.5	Кастелянша		1,08674	20911,05
1.6	Кладовщик		1,08674	20911,05
1.7	Кухонный рабочий		1,08674	20911,05
1.8	Уборщик служебных помещений		1,08674	20911,05
1.9	Уборщик душевых		1,08674	20911,05
1.10	Официант		1,09515	21072,88
1.11	Переплетчик документов		1,09515	21072,88
1.12	Водитель транспортно-уборочной машины		1,09515	21072,88
ПКГ второго уровня				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:			
1.1	Оператор электронно-вычислительных машин		1,12142	21578,36
1.2	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования		1,12142	21578,36
1.3	Плотник		1,12142	21578,36
1.4	Штукатур-маляр		1,12142	21578,36
1.5	Повар		1,12142	21578,36
1.6	Маляр		1,12142	21578,36
1.7	Водитель		1,12773	21699,78
1.8	Водитель легкового автомобиля		1,12773	21699,78

1.9	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования		1,12773	21699,78
1.10	Сварщик		1,12773	21699,78
1.11	Повар		1,12773	21699,78
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:			
2.1	6 разряд ЕТС		1,17607	22629,94
2.2	7 разряд ЕТС		1,20025	23095,21
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,25595	24166,99
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы):			
4.1	Слесарь-ремонтник		1,32321	25461,21
4.2	Электрогазосварщик		1,34003	25784,86

**Профессиональные квалификационные группы должностей
работников сферы научных исследований и разработок (на основании
приказа Минздравсоцразвития РФ от 03.07.2008г. № 305н)**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов
по занимаемым должностям

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
I. ПКГ должностей научно-технических работников второго уровня				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Техник-проектировщик		1,06887	20567,20
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Техник-проектировщик II категории		1,13193	21780,60
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Техник-проектировщик I категории		1,19604	23014,20
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
4.1	Лаборант-исследователь		1,24754	24005,16
III. ПКГ должностей научно-технических работников третьего уровня				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Инженер-проектировщик		1,28853	24793,89
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Инженер-исследователь		1,31586	25319,78
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Инженер-проектировщик I категории		1,33793	25744,45
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
4.1	Инженер проекта		1,41991	27321,91
II. ПКГ должностей руководителей структурных подразделений				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		27100,00		
1.1	Заведующий (начальник) лабораторией (компьютерного и фото- кинооборудования, оргтехники, средств связи)		1,014	27479,40
<u>Второй квалификационный уровень</u>		27100,00		
2.1	Заведующий (начальник) аспирантурой		1,182	32032,20
<u>Третий квалификационный уровень</u>		27100,00		
3.1	Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором, входящим в состав научно-исследовательского отдела		1,366	37018,60
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		27100,00		
4.1	Заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом		1,598	43305,80
4.2	Ученый секретарь		1,598	43305,80

ПКГ должностей научных работников

№ № п/п	Наименование должностей	Ученое звание	Ученая степень	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должност ной оклад, руб.
1	2	3	4	5	6	7
	<u>Первый квалификационный уровень</u>			27100,00		
1.1	Младший научный сотрудник	-	-		1,013	27452,30
1.2	Младший научный сотрудник	-	кандидат наук		1,073	29078,30
1.3	Научный сотрудник	-	кандидат наук		1,103	29891,30
	<u>Второй квалификационный уровень</u>			27100,00		
2.1	Старший научный сотрудник	-	кандидат наук		1,181	32005,10
2.2	Старший научный сотрудник	доцент	кандидат наук		1,362	36910,20
2.3	Старший научный сотрудник	-	доктор наук		1,454	39403,40
2.4	Старший научный сотрудник	доцент	доктор наук		1,501	40677,10
2.5	Старший научный сотрудник	профессор	доктор наук		1,593	43170,30
	<u>Третий квалификационный уровень</u>			27100,00		
3.1	Ведущий научный сотрудник	профессор	доктор наук		1,731	46910,10
	<u>Четвертый квалификационный уровень</u>			27100,00		
4.1	Главный научный сотрудник	профессор	доктор наук		2,054	55663,40

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии (на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007г. № 570)

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям работников культуры

№№ п/п	Наименование должности	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
<u>1. ПКГ "Должности работников культуры, искусства среднего звена"</u>				
		19242,00		
2.1	Руководитель кружка		1,12247	21598,57
2.2	Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки		1,12247	21598,57
2.3	Аккомпаниатор		1,12247	21598,57
2.4	Культорганизатор		1,13298	21800,80
<u>3. ПКГ "Должности работников культуры, искусства ведущего звена"</u>				
		19242,00		
3.1	Библиотекарь		1,25280	24106,38
3.2	Методист библиотеки, клубного учреждения, музея		1,25280	24106,38
3.3	Библиотекарь II категории		1,26331	24308,61
3.4	Методист библиотеки II категории		1,26331	24308,61
3.5	Библиотекарь I категории		1,27592	24551,25
3.6	Методист библиотеки I категории		1,27592	24551,25
3.7	Ведущий библиотекарь		1,29694	24955,72
3.8	Ведущий методист библиотеки		1,29694	24955,72
3.9	Редактор библиотеки клубного учреждения, музея		1,29694	24955,72
3.10	Редактор (музыкальный редактор)		1,29694	24955,72
3.11	Специалист по жанрам творчества		1,29694	24955,72
3.12	Главный библиотекарь		1,36000	26169,12
<u>4. ПКГ "Должности руководящего состава"</u>				
		19242,00		
4.1	Заведующий музыкальной частью		1,36000	26169,12
4.2	Заведующий художественно-постановочной частью		1,36000	26169,12
4.3	Заведующий отделом (сектором) библиотеки		1,36000	26169,12
4.4	Заведующий отделом (сектором) музея		1,36000	26169,12

4.5	Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)		1,36000	26169,12
4.6	Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства		1,36000	26169,12

**Профессиональные квалификационные группы должностей
работников образования (на основании приказа Минздравсоцразвития
РФ от 05.05.2008г. № 216н)**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по
занимаемым должностям работников образования

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый размер оклада, руб.	Повыш ающий коэффи циент	Должн остной оклад, руб.
1	2	3	4	5
<u>ПГК должностей педагогических работников</u>				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Инструктор по физической культуре		1,26436	24328,82
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Инструктор - методист		1,29063	24834,30
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Педагог-психолог		1,34739	25926,48
3.2	Мастер производственного обучения		1,34739	25926,48

**Профессиональные квалификационные группы должностей
работников печатных средств массовой информации (на основании
приказа Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008г. № 342н)**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым
должностям работников печатных средств массовой информации

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовы й размер оклада, руб.	Повыша ющий коэффиц иент	Должностн ой оклад, руб.
1	2	3	4	5
<u>ПГК "Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня"</u>				
1.1	Оператор компьютерного набора	19242,00	1,08254	20830,23
1.2	Оператор компьютерного набора		1,13193	21780,60
<u>ПГК "Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня"</u>				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Технический редактор		1,13193	21780,60
2.2	Корректор		1,13193	21780,60
<u>ПГК "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"</u>				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Выпускающий (редактор по выпуску)		1,23073	23681,71
3.2	Корреспондент		1,23073	23681,71
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Редактор		1,28012	24632,07
2.2	Дизайнер		1,28012	24632,07
2.3	Старший корреспондент		1,39468	26836,43
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Редактор II категории		1,34739	25926,48
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
4.1	Редактор I категории		1,39468	26836,43
<u>ПГК "Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня"</u>				
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Главный редактор		1,53131	29465,47

**Профессиональные квалификационные группы должностей
медицинских работников (на основании приказа
Минздравсоцразвития РФ от 06.08.2007г. № 526)**

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым
должностям медицинских работников

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый размер оклада, руб.	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, руб.
1	2	3	4	5
1. ПГК "Медицинский персонал первого уровня"				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Санитарка		1,08674	20911,05
1.2	Санитарка (мойщица)		1,08674	20911,05
1.3	Сестра - хозяйка		1,08674	20911,05
2. ПГК "Средний медицинский персонал"				
<u>Третий квалификационный уровень</u>		19242,00		
3.1	Медицинская сестра по физиотерапии, не имеющая квалификационной категории		1,18764	22852,57
3.2	Медицинская сестра по физиотерапии, имеющая II квалификационную категорию		1,28853	24793,89
3.2	Медицинская сестра по физиотерапии, имеющая I квалификационную категорию		1,33583	25704,04
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
4.1	Медицинская сестра по процедурной, не имеющая квалификационной категории		1,25595	24166,99
4.2	Медицинская сестра по процедурной, имеющая II квалификационную категорию		1,33478	25683,84
4.2	Медицинская сестра по процедурной, имеющая I квалификационную категорию		1,41045	27139,88
<u>Пятый квалификационный уровень</u>		19242,00		
5.1	Старшая медицинская сестра		1,30325	25077,14
3. ПГК "Врачи"				
<u>Второй квалификационный уровень</u>		19242,00		
2.1	Врач-терапевт, не имеющий квалификационной категории		1,75728	33813,58
2.2	Врач-терапевт, имеющий II квалификационную категорию		1,95171	37554,80

2.3	Врач-терапевт, имеющий I квалификационную категорию		2,12513	40891,75
2.4	Врач-терапевт, имеющий высшую квалификационную категорию		2,30275	44309,52
<u>Четвертый квалификационный уровень</u>		19242,00		
4.1	Старший врач		2,14510	41276,01
<u>4.ПГК "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским образованием (врач - специалист)"</u>				
<u>Первый квалификационный уровень</u>		19242,00		
1.1	Заведующий структурным подразделением		2,33112	44855,41
1.2	Начальник структурного подразделения		2,33112	44855,41

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И КРИТЕРИИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное приложение является неотъемлемой частью настоящего Положения.

Приложение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

1.2. Настоящее приложение определяет виды стимулирующих выплат и премий, а также порядок их назначения.

1.3. Стимулирующие выплаты к заработной плате работников учреждения устанавливаются с целью усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы и творческой инициативы, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышении профессионального уровня и уровня ответственности за порученный участок работы, а также за выполнение заданий в особых условиях.

1.4. Приложение распространяется на все категории работников учреждения.

1.5. В учреждении устанавливаются виды выплат стимулирующего характера предусмотренные в разделе 3 главы II Положения.

1.6. При отсутствии или недостатке бюджетного финансирования или внебюджетных доходов по независящим от учреждения причинам, ректор университета имеет право приостановить либо отменить стимулирующие выплаты.

1.7. Величина выплат не регламентированная в приложении к настоящему Положению может иметь не ограниченные размеры. Ее величина определяется руководителем учреждения, исходя из величины годового фонда оплаты труда при согласовании с главным бухгалтером и руководителем структурного подразделения.

2. ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ, КАЧЕСТВ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

2.1. При осуществлении выплат стимулирующего характера учитывать:

а) для работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

- выполнение особо важных и срочных работ и других видов работ, связанных со спецификой деятельности учреждения;

- за эффективную эксплуатацию инженерных сооружений, зданий, корпусов, помещений, залов и общежитий;

- за сохранность и содержания в надлежащем состоянии закрепленных зданий, помещений, участков, оборудования и инвентаря, рабочего места и пр.;

- за классность и квалификацию рабочих и служащих;

- размер доплат для водителей автотранспортных средств:

- 1 класс (категории BCDE, ABCDE, ABCDF) – 25%;

- 2 класс (категории DCE, DCEF, ABCE) – 15%.

- другие показатели и условия;

б) для всех категорий работников:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициативу, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;

- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

- разработку и внедрение рационализаторских предложений;

- за сложность, напряженность и специальный режим работы;

- за высокий уровень исполнительской дисциплины;

- за достижение высоких результатов в воспитательной и социальной работе;

- за выполнение важных и особо важных работ по поручению руководства учреждения;

- за высокую сложность и напряженность работ;

- за эффективное, экономное и целевое использование финансовых средств;

- за достижение или превышение установленного уровня требований к результатам деятельности сотрудника, подтверждённого его руководителем или внешней оценкой;
- за деятельность по созданию и внедрению системы качества университета применительно к своему рабочему месту или подразделению в целом;
- за качественный анализ результатов деятельности подразделения и планирование корректирующих или предупреждающих мероприятий;
- за качественное (без замечаний) оформление документации по планированию своей деятельности и отчётных материалов по ней, подтверждающих достижение требуемых результатов;
- за высокие (документально подтвержденные или официально оформленные положительные отзывы от внутренних и внешних потребителей, контролирующих и надзорных органов) результаты своей деятельности (в т.ч. за полученные почётные грамоты, дипломы, знаки, медали, ордена, благодарности и т.п.);
- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- за высокий профессионализм в работе, подтверждённый удостоверениями, свидетельствами, сертификатами и дипломами по профилю деятельности;
- за высокий уровень корпоративной культуры и профессиональной этики;
- за качественную безаварийную и надёжную работу вверенного оборудования, машин и механизмов;
- за качественную организацию и проведение мероприятий, представительство в общественных и профессиональных организациях повышающих авторитет и укрепляющих положительный имидж учреждения;
- за высокое качество выполняемой работы;
- другие показатели и условия.

2.2. При осуществлении выплат стимулирующего характера для педагогических работников учитываются:

- а) интенсивность и высокие результаты работы, в том числе:
 - достижение показателей эффективности деятельности педагогических работников по итогам оценки результативности образовательной и научной деятельности работников и (или) возглавляемых ими подразделений;
 - участие в экспертной деятельности;
 - научное руководство;

- работа по финансируемой теме научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической;

- осуществление образовательной деятельности;
- привлечение финансирования;
- период адаптации к профессиональной деятельности;

б) качество выполняемых работ;

в) стаж непрерывной работы, выслугу лет;

г) итоги работы.

При этом учитываются:

а) количественные показатели результативности образовательной деятельности:

- количество разработанных учебно-методических комплексов;
- количество изданных учебников, учебных пособий, монографий либо проведенных персональных творческих выставок;

- количество выступлений с докладами на международных, всероссийских, региональных мероприятиях (конференциях, семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах);

- количество подготовленных студентов - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;

- количество организованных профориентационных мероприятий;

- количество долгосрочных (не менее 3 лет) договоров с юридическими и физическими лицами о практической подготовке студентов, обучающихся по очной форме обучения по реализуемым учреждением направлениям подготовки, специальностям высшего образования;

- количество выпускных квалификационных работ, выполненных студентами очной формы обучения по официальным заявкам работодателей;

- иные количественные показатели результативности образовательной деятельности;

б) критерии качества результатов образовательной деятельности:

- уровень трудоустройства выпускников;

- доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию);

- количество положительных отзывов о работе выпускников учреждения от работодателей в течение года после выпуска;

- защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук;

- отсутствие претензий к результатам выполнения работ, оказания услуг со стороны обучающихся, заказчиков и потребителей;

- своевременность достижения запланированных результатов;

- иные критерии качества результатов образовательной деятельности;

в) количественные показатели результативности научной деятельности:

- количество публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования;

- общее количество опубликованных научных произведений по профилю научной деятельности учреждения;

- количество комплектов выпущенной конструкторской и технологической документации;

- количество выпусков научных журналов;

- количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах;

- количество выступлений с докладами на пленарных заседаниях научных конференций;

- количество научно-популярных публикаций, подготовленных работником;

- иные количественные показатели результативности научной деятельности;

г) критерии качества результатов научной деятельности:

- цитируемость публикаций, импакт-фактор журналов, в которых опубликованы статьи, а также число статей, опубликованных совместно с зарубежными учеными;

- защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук;

- использование выпущенной конструкторской и технологической документации в процессе производства, выполнения работ или оказания услуг;

- наличие государственной регистрации и правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, полученных работником и (или) при его участии, в Российской Федерации, за пределами Российской Федерации, а также их использование;

- отсутствие претензий к результатам выполнения работ, оказания услуг со стороны заказчиков и потребителей;

- иные критерии качества результатов научной деятельности.

2.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за участие в экспертной деятельности устанавливаются педагогическим работникам, выступающим в качестве экспертов.

Количественными показателями результативности экспертной деятельности педагогических работников являются:

- количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений;

- количество подготовленных заключений о соответствии диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";

- иные количественные показатели результативности экспертной деятельности.

2.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за наставничество устанавливаются педагогическим работникам, закрепленным в качестве наставников.

2.5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за научное руководство устанавливаются педагогическим работникам, обеспечивающим научно-методическое руководство научными школами и направлениями учреждения, научное руководство формированием и выполнением работ по привлечению и осуществлению научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров, руководство (научной) научно-исследовательской деятельностью аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите.

2.6. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за осуществление образовательной деятельности устанавливаются научно-педагогическим работникам кафедр (структурных подразделений) учреждения, реализующих основные образовательные программы по приоритетным направлениям подготовки, в том числе в области информационной безопасности.

В ПГУАС также разрабатываются дополнительные меры и механизмы материального стимулирования научно-педагогических работников кафедр (структурных подразделений) учреждения, реализующих основные образовательные программы по приоритетным направлениям подготовки, в том числе в области информационной безопасности.

Количественными показателями результативности образовательной деятельности научно-педагогических работников являются:

- количество лиц, освоивших образовательные программы высшего образования, успешно защитивших выпускную квалификационную работу;

- количество разработанных образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ;

- иные количественные показатели результативности образовательной деятельности.

2.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за привлечение финансирования устанавливаются педагогическим работникам за участие в привлечении средств для финансирования образовательной, научной и иной, предусмотренной уставом деятельности учреждения, в том числе участие в приемной кампании и подготовке заявок для получения грантов или другого финансирования, предоставляемого на конкурсной основе.

Количественным показателем привлечения финансирования является объем средств, полученных учреждением:

- по договорам на оказание образовательных услуг;
- на безвозмездной основе (гранты, пожертвования);
- по договорам на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- по договорам на оказание информационных и аналитических услуг;
- от оказания услуг центрами коллективного пользования научным оборудованием, уникальными научными установками;
- от распоряжения результатами интеллектуальной деятельности по лицензионным договорам, договорам отчуждения исключительных прав;
- от деятельности хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается во внедрении, практическом применении результатов интеллектуальной деятельности;
- от иных видов деятельности.

2.8. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы на период адаптации к профессиональной деятельности устанавливается педагогическим работникам до 35 лет включительно, получившим среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые принятым на работу в соответствии с направлением подготовки (полученной специальностью) в течение одного года со дня получения профессионального образования (далее - молодые педагогические работники), а также педагогическим работникам в возрасте до 35 лет включительно, имеющим ученую степень (далее - молодые ученые):

- молодым ученым в размере 10 000,00 руб.
- молодым педагогическим работникам в размере 10 000,00.руб.
- молодым научным работникам в размере 10 000,00 руб.

Молодым педагогическим работникам в течение 3 лет после получения профессионального образования устанавливается ежемесячная выплата в размере 10-20% оклада, а имеющим диплом с отличием - в размере 20-30% оклада.

Молодым ученым в течение 3 лет после присуждения ученой степени устанавливается ежемесячная выплата в размере 10-20% оклада. При установлении молодому ученому выплаты в соответствии с настоящим абзацем за работником сохраняется право на получение надбавки в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

Молодым ученым в течение 3 лет после присуждения ученого звания устанавливается ежемесячная выплата в размере 10-20% оклада. При установлении молодому ученому выплаты в соответствии с настоящим абзацем за работником сохраняется право на получение надбавки в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

2.9. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам за достижения в профессиональной деятельности:

- присвоение государственных и ведомственных наград, в том числе почетных званий и знаков отличия Российской Федерации (РСФСР, СССР), а также других почетных званий и ведомственных наград при условии соответствия государственных (ведомственных) наград и почетных званий направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности – в размере до 25 % должностного оклада;

- присвоение ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в размере до 20 % должностного оклада;

- присвоение статуса высококвалифицированного специалиста в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- присвоение квалификационной категории, установленной по результатам аттестации, почетного звания с наименованием "заслуженный";

- присвоение ученой степени, ученого звания:

 - за присвоение ученой степени (36 лет и старше) в размере 50 000,00 руб.;

 - за присвоение ученого звания (36 лет и старше) в размере 25 000,00 руб.;

2.10. В целях закрепления квалифицированных кадров установить выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет в процентах к должностному окладу: 3% - при выслуге от 2 до 5 лет; 5% - при выслуге от 5 до 10 лет; 7% - при выслуге от 10 до 15 лет; 10% - при выслуге от 15 лет и более.

3. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ПРОРЕКТОРАМ И ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ

3.1. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться проректорам и главному бухгалтеру учреждения:

3.1.1. За обеспечение высоких результатов деятельности учреждения относительно установленных критериев эффективности работы высших учебных заведений;

3.1.2. За своевременное выполнение задач, установленных приказами ректора и решениями советов всех уровней, в целях выполнения плана стратегического развития учреждения;

3.1.3. За организацию и обеспечение деятельности коллегиальных совещательных органов учреждения;

3.1.4. За установление и поддержку партнерских отношений с вузами (в т.ч. зарубежными), предприятиями и организациями, общественными организациями и профессиональными объединениями по профилю своей деятельности (разовая надбавка);

3.1.5. За установление высокого уровня коммуникаций в групповой работе, обеспечивающих информированность сотрудников и повышающих производительность труда (разовая надбавка);

3.1.6. За своевременное и полное предоставление отчетных данных и справочно-аналитической информации по профилю своей деятельности (разовая надбавка);

3.1.7. За высокую сложность и напряженность работ;

3.1.8. За основные результаты хозяйственной деятельности, усиление режима экономии, укрепление плановой и финансовой дисциплины;

3.1.9. За внедрение новых методов работы и использование информационных технологий по профилю своей деятельности;

3.1.10. За специальный режим работы;

3.1.11. За выполнение особо важных работ и поручений ректора;

3.1.12. За высокую интенсивность труда;

3.1.13. За эффективное, экономное и целевое использование финансовых средств;

3.1.14. За успешное выполнение плановых (квартальных, полугодовых, годовых) показателей регламентированных уставной деятельностью учреждения (разовая надбавка);

3.1.15. По итогам работы за квартал, полугодие (семестр), календарный или учебный год (разовая надбавка).

3.2. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются проректорам и главному бухгалтеру учреждения:

3.2.1. За деятельность по созданию и внедрению системы качества учреждения по профилю своей деятельности (разовая надбавка);

3.2.2. За своевременный анализ результатов деятельности учреждения и планирование корректирующих или предупреждающих мероприятий (разовая надбавка);

3.2.3. За своевременное оформление документации по планированию своей деятельности и отчётных материалов по ней, подтверждающих достижение требуемых результатов (разовая надбавка);

3.2.4. При отсутствии документально подтверждённых рекламаций на результаты своей деятельности от внутренних и внешних потребителей, проверяющих органов и внешних экспертных комиссий;

3.2.5. За организацию и проведение мероприятий, представительство в общественных и профессиональных организациях повышающих авторитет и укрепляющих положительный имидж учреждения (разовая надбавка).

3.3. Остальные выплаты устанавливаются проректорам и главному бухгалтеру учреждения в соответствии с настоящим положением на общих основаниях.