



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГУАС

С.А. Болдырев

«20» июля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обеспечения организации электронного
обучения и использования дистанционных
образовательных технологий в федеральном
государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Пензенский
государственный университет архитектуры и
строительства»**

Предисловие

1. **РАЗРАБОТАНО и ВНЕСЕНО** рабочей группой: С.А. Толушовым, Т.В. Голубинской, Р.В. Тарасовым, А.С. Кочергиным, А.Е. Черниковым, Ю.В. Родионовым, Е.Г. Рылякиным, О.А. Захаровым, О.В. Таракановым, Артюшиным Д.В.

2. **ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** решением Учёного совета ПГУАС (протокол заседания совета №11 от 01.07.2022) и приказом ректора от 01.07.2022 № 06-09-516.

3. **ВВЕДЕНО** взамен положения «О порядке обеспечения организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»» от 29.12.2020 года.

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Используемые понятия и сокращения	5
3.	Цели и задачи внедрения электронного обучения	6
4.	Субъекты электронного обучения и использования ДОТ	7
5.	Полномочия и функции подразделений при реализации электронного обучения и использовании ДОТ	8
6.	Обеспечение электронного обучения и ДОТ	10
7.	Реализация электронного обучения и применения ДОТ	14

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее – Университет), осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы), а также при проведении государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

1.2. Положение «О порядке обеспечения организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее Положение) определяет цели, основные направления реализации, обеспечение учебного процесса, порядок работы структурных подразделений, роли и функции отдельных подразделений, общий порядок разработки, использования и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1.3.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

1.3.3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

1.3.4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;

1.3.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.3.6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства».

2. Используемые понятия и сокращения

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

К электронному обучению относится:

- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами с помощью информационных технологий;
- возможность дистанционного взаимодействия (консультации, советы, оценки) с преподавателем (тьютором);
- создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Информационно-коммуникационная технология (ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - программно-техническая система, обеспечивающая доступ всех участников образовательного процесса к совокупности электронных информационных ресурсов и электронных образовательных ресурсов, реализующая совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

Система электронного (дистанционного) обучения – электронная информационно-образовательная среда в виде системно организованной совокупности информационно-коммуникационных средств и технологий, процессов программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения, деятельности педагогического, учебно-вспомогательного и инженерного персонала (сотрудников), ориентированная на реализацию системы сопровождения учебного процесса с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, наполненный предметным содержанием, сформированным в соответствии с регламентированной структурой.

Прокторинг - мониторинг прохождения экзамена, с предоставлением отчетных материалов и проведением процесса идентификации слушателя. При

проведении промежуточной аттестации может использоваться онлайн- и офлайн-прокторинг.

Офлайн-прокторинг - процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится непосредственно в аудитории.

Онлайн-прокторинг - процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится удаленно, с использованием специализированного программного обеспечения (зачет/экзамен сдается на внешнем ресурсе в режиме удаленного доступа).

Онлайн-курс - курс, постоянно доступный обучающемуся в сети Интернет или локальной сети Университета, реализованный с применением технологий электронного обучения.

МООК - массовые открытые онлайн-курсы - обучающие курсы с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через сеть Интернет.

Курсы МООК-формата - открытые обучающие онлайн-курсы с интерактивным участием с применением технологий электронного обучения, доступные только во внутренней электронной информационно-образовательной среде Университета.

Онлайн-обучение - метод получения новых знаний в реальном времени, основанный на использовании сетевых технологий и глобальной компьютерной сети Интернет.

Смешанное обучение (англ. blended learning) - сочетание традиционных форм обучения с элементами электронного обучения.

Тьютор - преподаватель или иной сотрудник, реализующий поддержку и оперативный контроль за работой студентов в электронной информационно-образовательной среде или при освоении ими внешних онлайн-курсов.

Проктор - преподаватель или иной сотрудник, осуществляющий контроль сдачи удаленного экзамена и проводящий идентификацию личности.

Сокращения:

ВО - высшее образование;

ДПП - дополнительная профессиональная программа;

ООП - основная образовательная программа;

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины;

УЭИ - учебное электронное издание. Порядок подготовки, выпуска и использования УЭИ определяется Положением «Об организации разработки электронных образовательных ресурсов».

3. Цели и задачи внедрения электронного обучения

3.1. Целями внедрения электронного обучения и ДОТ в Университете являются:

- формирование инфокоммуникационной культуры обучающихся и преподавателей;

- расширение возможностей обучающихся (студентов, слушателей) для освоения образовательных программ;

- повышение качества образования через интеграцию классических образовательных технологий с технологиями электронного обучения;
- повышение преподавательской активности через формирование электронной информационно-образовательной среды;
- повышение доступности образования независимо от места нахождения обучающихся;
- повышение доступности образования для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- обеспечение участия Университета в региональном и мировом образовательном процессе.

3.2. Задачи внедрения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- развитие и совершенствование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий внутри Университета;
- создание и информационное наполнение электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- оказание консультативной помощи преподавателям, использующим электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в учебном процессе;
- осуществление технической поддержки функционирования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Субъекты электронного обучения и использования ДОТ

4.1. Обучающиеся:

- студенты, обучающиеся по основным образовательным программам высшего образования (по всем формам обучения);
- обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, получающие образовательные услуги в дистанционном режиме/на дому;
- слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам;
- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования и проходящие аттестацию в форме экстерната;
- граждане, желающие получить общеобразовательные услуги с целью получения дополнительных знаний (в частности, учащиеся средних школ, колледжей, техникумов);
- преподаватели образовательных учреждений, повышающие свою квалификацию;
- граждане иностранных государств.

4.2. Лица, реализующие образовательный процесс с использованием электронного обучения и ДОТ:

- преподаватели ПГУАС;
- тьюторы, осуществляющие поддержку самостоятельной работы студентов;
- администрация подразделений ПГУАС, участвующих в реализации образовательных программ, осуществляющая управление и контроль за ходом образовательного процесса;
- администраторы ЭИОС и ее отдельных компонентов.

5. Полномочия и функции подразделений при реализации электронного обучения и использовании ДОТ

5.1. Все подразделения Университета, участвующие в реализации электронного обучения и/или использующие ДОТ, обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом и взаимной поддержки между всеми участниками электронного обучения в Университете.

5.2. Для осуществления учебного процесса с использованием электронного обучения и ДОТ распределены полномочия и функции между подразделениями Университета.

5.2.1. Руководство Университета (ректор, проректоры): определяет стратегические направления развития электронного обучения и ДОТ в Университете; контролирует реализацию стратегических направлений развития электронного обучения и ДОТ в Университете; осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования электронного обучения и использования ДОТ, в соответствии с Уставом Университета.

5.2.2. Общее руководство учебным процессом электронного обучения и использованием ДОТ осуществляет проректор по учебной работе.

5.2.3. Управление бухгалтерского учета и финансового контроля осуществляет финансовое и бухгалтерское сопровождение учебного процесса электронного обучения и использования ДОТ.

5.2.4. Центр обеспечения информации – осуществляет информационно-техническое обеспечение учебного процесса по всем образовательным программам Университета с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для эффективного и качественного внедрения электронного обучения и ДОТ в образовательный процесс ЦОИ выполняет следующие функции:

- проводит мониторинг нормативно-правовой базы электронного обучения и ДОТ, включая международные стандарты, изучает и пропагандирует мировой опыт внедрения электронного обучения и ДОТ;
- разрабатывает методики и технологии проведения учебных занятий электронного обучения и с использованием ДОТ;
- осуществляет методическую помощь в разработке электронных учебно-методических комплексов и учебных электронных изданий;
- осуществляет техническую экспертизу интерактивных учебных электронных изданий;
- оказывает консультации сотрудникам университета по вопросам организации и реализации электронного обучения и ДОТ;
- координирует деятельность подразделений Университета в области электронного обучения и ДОТ;
- участвует в информационном наполнении ЭИОС Университета;
- организует и администрирует систему дистанционного обучения;
- администрирует ЭИОС Университета;
- разрабатывает дополнительные профессиональные программы и осуществляет подготовку специалистов, профессорско-преподавательского состава, тьюторов, административных работников в области ИКТ через

организацию регулярных мероприятий, семинаров, курсов повышения квалификации по обучению методам и технологиям электронного обучения и ДОТ;

- осуществляет техническое и методическое сопровождение производства онлайн курсов, их размещения на онлайн платформах, регистрации онлайн курсов ПГУАС в реестре приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» <https://online.edu.ru/>.

5.2.5. Учебно-методическое управление:

- осуществляет планирование разработки онлайн курсов ПГУАС на основе предложений подразделений, методических комиссий факультетов (институтов);

- согласовывает перевод дисциплин на изучение полностью или частично с использованием ДОТ (включая использование онлайн курсов);

- отражает в расписании изменения, связанные с переводом дисциплин на изучение полностью или частично с использованием ДОТ.

5.2.6. Учебное подразделение (факультет/институт):

- формирует и утверждает план внедрения электронного обучения и ДОТ на факультете (в институте);

- формирует и утверждает учебные планы с использованием электронного обучения и ДОТ;

- проводит мониторинг существующих образовательных программ и определяет приоритеты для внедрения электронного обучения и ДОТ;

- назначает ответственных за внедрение электронного обучения и ДОТ;

- определяет сроки и этапы внедрения электронного обучения в учебный процесс;

- организует учебную деятельность факультета/института с использованием электронного обучения в соответствии с планом работы;

- осуществляет контроль за исполнением сроков внедрения электронного обучения и ДОТ в учебный процесс;

- осуществляет мониторинг эффективности применения электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе;

- оформляет заявки на подготовку и/или повышение квалификации преподавателей и тьюторов по вопросам работы с ЭИОС, а также проведения занятий с использованием электронного обучения и ДОТ;

- ходатайствует перед ректором о назначении стимулирующих выплаты сотрудникам факультета (института) за освоение и внедрение новых образовательных технологий в преподавании дисциплин, разработке электронных учебных материалов.

5.2.7. Кафедра:

- организует разработку и размещение УМКД по всем дисциплинам, преподаваемым кафедрой, в ЭИОС;

- иницирует преподавателей кафедры к повышению квалификации в области ИКТ, обучению технологиям электронного обучения;

- организует разработку учебных электронных изданий;

- организует содержательную экспертизу учебных электронных изданий, для текстовых учебных электронных изданий осуществляет также техническую экспертизу;
- определяет виды занятий с использованием электронного обучения и ДОТ по конкретным дисциплинам;
- подает заявки на перевод дисциплины на преподавание с использованием ДОТ;
- ведет учет созданных и внедренных в учебный процесс учебных электронных изданий;
- осуществляет мониторинг эффективности использования электронного обучения и ДОТ в учебной деятельности.

5.2.8. Методические комиссии факультетов/институтов:

- контролируют загрузку и качество размещаемых в ЭИОС УМКД по ООП и ДПП;
- проводят мероприятия по оценке эффективности применения средств электронного обучения и ДОТ в учебном процессе;
- разрабатывают рекомендации по повышению эффективности электронного обучения и использования ДОТ.

6. Обеспечение электронного обучения и ДОТ

6.1. Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовое обеспечение электронного обучения, ДОТ включает:

- внешние нормативно-правовые документы;
- внутренние (локальные) нормативно-правовые документы;
- другие нормативно-правовые документы;
- документы, регламентирующие авторские, имущественные и иные права на учебно-методические комплексы, а также другие средства и продукты, используемые в учебном процессе с использованием электронного обучения и ДОТ.

6.2. Кадровое обеспечение

6.2.1. В состав кадрового обеспечения электронного обучения и ДОТ входят следующие категории преподавателей и специалистов:

- разработчики УМКД и учебных электронных изданий (авторы образовательного контента);
- преподаватели, осуществляющие преподавание с использованием ЭИОС (могут одновременно являться авторами образовательного контента);
- тьюторы, осуществляющие помощь студентам в освоении учебного материала при использовании электронного обучения и ДОТ;
- методисты системы электронного обучения (специалисты в области методики преподавания дисциплин с использованием ДОТ, консультанты в области применения методик, регламентов и инструкций систем электронного обучения);
- учебно-вспомогательный и инженерно-технический персонал (специалисты по разработке и поддержке технических, программных и других средств, программисты).

6.2.2. Лица, относящиеся к кадровому обеспечению электронного обучения и ДОТ, должны периодически, в соответствии с действующим законодательством РФ, проходить переподготовку или повышение квалификации в области ИКТ и образовательных технологий и соответствующим образом проходить аттестацию.

6.2.3. Разработку программ повышения квалификации, их учебно-методическое и техническое обеспечение, а также реализацию осуществляет факультет дополнительного профессионального образования.

6.3. Учебно-методическое обеспечение

6.3.1. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения и ДОТ включает следующие материалы:

- регламент загрузки электронных ресурсов в ЭИОС ПГУАС;
- положение об организации разработки электронных образовательных ресурсов ПГУАС;
- инструкции для преподавателей и студентов по работе в ЭИОС, а также, возможно, по работе с другим специализированным программным обеспечением, используемым для электронного обучения и ДОТ;
- методические материалы по разработке учебно-методического комплекса дисциплины;
- ЭОР - электронные УМКД (ЭУМКД) - электронные версии учебно-методических материалов, содержащие организационные и систематизированные теоретические, практические, контролирующие материалы. Требования к составу и содержанию ЭУМКД аналогичны требованиям к составу и содержанию УМКД, установленным Положением об учебно-методическом комплексе дисциплины, при ЭУМКД могут быть расширены за счет интерактивных УЭИ и компьютерных тестов, размещаемых в ЭИОС.

6.3.2. Наличие ЭУМКД по всем преподаваемым дисциплинам является обязательным для всех кафедр Университета. Все разработанные в Университете или отобранные внешние учебно-методические материалы проходят обязательную экспертизу кафедр на предмет допуска (с оформлением внутреннего документа) к использованию в проведении учебного процесса электронного обучения с применением соответствующих ДОТ. При этом оценивается соответствие требованиям ФГОС, внутренним нормативно-правовым актам Университета, иным документам из состава нормативно-правового обеспечения электронного обучения Университета.

6.3.3. Состав и содержание конкретных ЭУМКД, а также, при необходимости, особенности использования и ограничения доступа, утверждаются на заседании кафедры.

6.3.4. ЭУМКД может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы. В состав ЭУМКД могут входить информационные ресурсы российских

и зарубежных юридических и физических лиц при отсутствии противоречий законодательству РФ.

6.4. Телекоммуникационное обеспечение

6.4.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО, каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам, ЭБ) и к ЭИОС организации. ЭБ и ЭИОС должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее. Помимо этого, при обучении с применением дистанционных образовательных технологий, Университет обеспечивает каждому обучающемуся возможность контактной работы в ЭИОС в объеме, предусмотренным учебным планом. С целью обеспечения доступа обучающихся к ЭИОС и взаимодействию с преподавателями используются средства телекоммуникаций. Пропускная способность телекоммуникационного канала вуза должна быть достаточна для организации электронного обучения по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.4.2. В электронном обучении с применением ДОТ учебный диалог организуется с помощью телекоммуникационных технологий, как в режиме реального времени (on-line), так и в режиме с отложенным ответом (off-line).

6.5. Информационно-технологическое обеспечение

6.5.1. Информационно-технологическое обеспечение электронного обучения реализуется посредством ЭИОС университета, функционирование которой обеспечивает Центр обеспечения информации.

6.5.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями целевой аудитории Университета (студенты, аспиранты, слушатели программ дополнительного образования) и осуществляется объединенными усилиями деканатов факультетов, кафедр Университета, учебных центров и других структурных подразделений Университета.

6.5.3. ЭИОС Университета включает информационные системы, обеспечивающие ее функционирование и поддерживающие модульное подключение сервисов, обеспечивающих реализацию различных образовательных технологий. ЭИОС позволяет упростить доступ к образовательным ресурсам и обеспечивает поддержку самостоятельной работы студентов, передачу результатов обучения руководителю учебного подразделения, организацию индивидуального и группового взаимодействия обучающихся и преподавателей, промежуточное и итоговое тестирование, интегрирует информационно-коммуникационные технологии и современные образовательные технологии. ЭИОС должна предоставлять защищенный, масштабируемый и надежный доступ к большому количеству образовательных ресурсов.

6.5.4. Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА) - обеспечивает

возможность регистрации и авторизации пользователей в ЭИОС с любой рабочей станции.

6.5.5. Подсистема Личный кабинет (ЛК) пользователя ЭИОС - является точкой доступа к ограниченной персонифицированной информации и обеспечивает удаленное самообслуживание пользователей на сайте ВУЗа, а также взаимодействие с другими модулями ИС ЭИОС. По функционалу можно выделить ЛК студента, преподавателя и работодателя (предоставляется предприятиям, имеющим соответствующие соглашения с вузом). ЛК агрегирует ссылки на каждую из подсистем ЭИОС, а также на все ЭБС, с которыми у ПГУАС подписаны договора о сотрудничестве.

6.5.6. Официальный веб-портал ПГУАС - предоставляет открытую информацию о деятельности вуза, в результате интеграции с ЭИОС обеспечивается возможность автоматизированного размещения в открытом доступе информации, предусмотренной рекомендациями Рособнадзора, содержащейся в ЭИОС, а также отображение Портфолио.

6.5.7. Электронная библиотека - предназначена для хранения информационных ресурсов (ИР): учебных и методических материалов, публикаций, документов, мультимедийных ресурсов, выпускных квалификационных работ, дистрибутивов программного обеспечения и т.п. и обеспечения доступа к ним.

6.5.8. Портфолио пользователя представляет собой совокупность сведений о достижениях с прикреплением подтверждающих их документов и электронных ИР, разработанных пользователем и собранных с применением ЭИОС. В условиях компетентного подхода портфолио выступает как способ демонстрации, развития и оценки компетенций пользователя системы, механизм мониторинга его прогресса. В Портфолио студента отображаются также изученные им дисциплины, в портфолио преподавателя - читаемые дисциплины.

6.5.9. Допускается использование в процессе электронного обучения и применения ДОТ и других информационных систем (систем видеоконференций, внешних электронных библиотек и т.д.) на основании договоров между ПГУАС и владельцами информационных систем.

6.6. Программно-техническое обеспечение

Программно-техническое обеспечение электронного обучения в Университете включает в себя:

- серверы, обеспечивающие функционирование программного и информационного обеспечения ЭИОС;
- оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения ЭИОС;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению ЭИОС через локальные сети и Интернет;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, необходимое для функционирования ЭИОС.

7. Реализация электронного обучения и применения ДОТ

7.1. Электронное обучение может осуществляться в различных формах, отличающихся объемом контактной работы, видом организации учебного процесса и диалога, технологией обучения.

7.2. Основой учебного процесса в условиях электронного обучения и применения ДОТ является учебный план направления подготовки (специальности) (или индивидуальный учебный план обучающегося), составленный в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и утвержденный ректором. В случае реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, это должно быть отражено в учебном плане.

7.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

7.4. Вопросы практической реализации ЭО и ДОТ регламентируются Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий и другими нормативными документами Университета.