



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
06-06-10	28.01.2026г.

«Об утверждении плана и иных
мероприятий по снижению рисков
нарушения антимонопольного
законодательства
в ПГУАС на 2026 год»

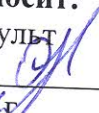
Во исполнение Положения «Об организации в ПГУАС системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)», распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018г. N1697-р, распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018г. N2258-р и в целях реализации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства,

Приказываю:

1. Утвердить карту комплаенс-рисков, ключевые показатели, а также план мероприятий («Дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» на 2026 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить по направлениям деятельности на проректора по учебной работе Тарасова Р.В. и заместителя контрактного управляющего, начальника юридического отдела Арискина Петра Ильича.

Врио ректора

Р.В. Тарасов

Проект приказа вносит:
Ведущий юрисконсульт
Осипов Р.С. 
«28» сентября 2026г.

Согласовано:
Начальник юридического отдела
Арискин П.И. 
«28» сентября 2026г.

План мероприятий («Дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» на 2026 год

№ п/п	Комплаенс- риск	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок	Показатель
1. Снижение риска нарушения антимонопольного законодательства при проведении закупок						
1.1.	Принятие решения о способе осуществления закупок	1) постоянная проверка сведений, являющихся основанием для отнесения закупки к установленным законом случаям закупок с единственным поставщиком 2) контроль за соблюдением антимонопольного законодательства в текущей деятельности	осуществление предварительного контроля в части исполнения антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд университета	контрактный управляющий и его заместитель	постоянно	Отсутствие личной заинтересованности, конфликта интересов
1.2.	Подготовка и утверждение документации о проведении закупок	1) контроль за подготовкой закупочной документации на стадии согласования 2) систематический анализ нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в данной сфере 3) проведение обучающих мероприятий с ответственными сотрудниками	1) изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства 2) повышение компетенции сотрудников путем обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах, вебинарах и др.	контрактный управляющий и его заместитель	по мере необходимости	100% сотрудников прошли обучение

1.3.	Заключение и исполнение контракта	1) проведение внутренней правовой экспертизы	исследование и анализ документов на соответствие их содержания и формы действующему законодательству	контрактный управляющий, его заместитель и члены контрактной службы	постоянно	Экспертиза 100% контрактов, отсутствие выявленных нарушений со стороны контр.органов
		2) улучшение качества планирования закупок	заблаговременная подготовка документации, тех.задания, размещение извещения	контрактный управляющий и его заместитель	постоянно	Размещение извещений о планируемых закупках согласно графику закупок

2. Снижение риска нарушения антимонопольного законодательства при разработке и принятии нормативных правовых актов

2.1.	Разработка проектов и принятие нормативных правовых актов в сфере деятельности университета	1) регулярное обучение сотрудников 2) периодическое обсуждение на общих собраниях сотрудников «отрицательной» практики	1) повышение компетенции сотрудников путем обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах, вебинарах и др. 2) анализ правовых актов на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства, изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства	Проректор по учебной работе, ведущий юрисконсульт и руководители структурных подразделений	постоянно	Недопущение издания нормативных правовых актов в сфере деятельности ПГУАС, противоречащих нормам антимонопольного законодательства
------	---	---	---	--	-----------	--

3. Снижение риска нарушения антимонопольного законодательства при рассмотрении обращений граждан и организаций

3.1.	Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц	1) усиление внутреннего контроля 2) повышение уровня квалификации сотрудника 3) равномерное распределение нагрузки между сотрудниками	постоянный мониторинг своевременного исполнения сотрудника поручений	Проректор по учебной работе, начальник юридического отдела, ведущий юрисконсульт и руководители структурных подразделений университета	постоянно	Отсутствие случаев нарушения установленных законодательством сроков ответов на обращения физических и юридических лиц, а также отсутствие неправильности (незаконных) решений;
------	--	---	--	--	-----------	--

4. Количество сотрудников ПГУАС планируемых направить на обучающие мероприятия по иному и/или антимонопольному законодательству, в т.ч. антимонопольному комплаенсу

3.1.	Недостаточность познаний	Повышение квалификации	Направление на обучение	-Не менее 1-го работника, по наиболее сложным и определенным видам закупок и/или противодействию коррупции		Доля сотрудников ПГУАС, которые прошли обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству, в т.ч. антимонопольному комплаенсу и иной деятельности
------	--------------------------	------------------------	-------------------------	--	--	---

Согласовано

Начальник юридического отдела ПГУАС



П.И. Арискин