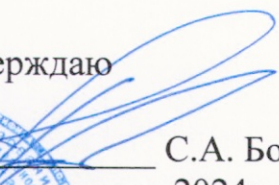


**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»**

Принято
решением Ученого совета
от «29» августа 2024г.
протокол №1

Утверждаю
Ректор  С.А. Болдырев
«» 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся
к профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»

Пенза 2024

1. Общие положения

Настоящее Положение «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» (далее – Положение) определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее – университет, ПГУАС), и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок в пределах не менее трех лет и не более пяти лет.

Положение распространяется на должности педагогических работников, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу: ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора (далее – педагогические работники).

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства».

2. Основания и условия проведения конкурса

Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника в университете, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс) с указанием срока избрания.

Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсе, который предшествует заключению трудового договора.

Срок избрания по конкурсу определяется ученым советом университета, в полномочия которого входит проведение конкурса и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и университетом заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в организации без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

Конкурс проводится на заседании ученого совета университета в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением.

Конкурс не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией университета или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

3. Подготовка к избранию

Начальник отдел кадров не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт организации) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

Начальник отдела кадров при наличии вакантной должности педагогического работника на сайте организации размещается объявление о проведении конкурса.

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

По решению ученого совета университета конкурс проводится в очной форме.

В объявлении о проведении конкурса на сайте университета указываются:

- а) перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- б) квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- в) место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- г) срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте организации);
- д) место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной форме;
- е) срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- ж) порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- з) почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

В университете создаются условия для ознакомления всех лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей педагогических работников (далее - претендент), с порядком проведения конкурса, предшествующего заключению трудового договора.

Заявление для участия в конкурсе должно поступить в университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

- непредставления документов установленных настоящим Положением;
- нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;
- несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

4. Предварительное рассмотрение претендентов

Первоначальное рассмотрение претендентов на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора и документов осуществляется на заседании кафедры.

Заседание кафедры для обсуждения вопроса о вынесении рекомендаций ученому совету университета к избранию на должность педагогического работника проводится не

позднее, чем за 20 дней до даты проведения конкурса.

На заседании кафедры заслушивается отчет о деятельности педагогического работника за истекший отчетный период и принимается решение о рекомендации участия претендента в конкурсе.

Решение кафедры о рекомендации на должность педагогического работника принимается при наличии кворума (присутствие на заседании не менее 2/3 профессорско-преподавательского состава кафедры) открытым или тайным голосованием (по решению заседания кафедры). В голосовании заседания кафедры принимают участие штатные преподаватели кафедры.

В случае тайного голосования в один бюллетень включаются все претенденты на должность.

Голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилий претендентов.

Недействительными признаются бюллетени, в которых вписаны незарегистрированные претенденты, оставлено более одной фамилии, а также вычеркнуты все фамилии. На обороте бюллетеня указывают причину его недействительности и ставят подписи членов счетной комиссии.

Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе. Для подсчета голосов избирается счетная комиссия. Результаты подсчета голосов оформляются протоколом счетной комиссии.

Рекомендованным на должность педагогического работника считается претендент, получивший наибольшее число голосов.

При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, претенденты считаются рекомендованными на должность.

Результаты рассмотрения претендентов на должность педагогического работника оформляются протоколом заседания кафедры (ученого совета факультета), в котором указывается число штатных преподавателей кафедры (членов ученого совета факультета), число присутствующих на заседании, ход обсуждения претендентов, результаты голосования по каждому претенденту.

Протокол заседания кафедры подписывается председателем и секретарем заседания кафедры.

5. Проведение конкурса на заседании ученого совета университета

Конкурс на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора проводится на ученом совете университета.

Ученый секретарь ученого совета университета готовит к конкурсу избирательные бюллетени. В бюллетень в алфавитном порядке включаются фамилии претендентов.

Число бюллетеней должно соответствовать списочному составу членов ученого совета университета.

Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе. В один бюллетень включаются все претенденты на должность.

На заседании ученого совета университета для подсчета голосов избирается счетная комиссия из состава членов ученого совета университета в количестве не менее трех человек.

Счетная комиссия выдает бюллетени для тайного голосования каждому присутствующему на заседании члену ученого совета университета, регистрирует количество участвующих в голосовании в протоколе счетной комиссии.

Ученый секретарь ученого совета университета кратко информирует членов ученого совета университета о каждом избираемом претенденте на основании предоставленных документов.

На заседание ученого совета университета выносятся все претенденты независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании кафедры.

Претендент имеет право присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

Решение по каждому претенденту, участвующему в конкурсе, принимается учёным советом университета путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Голосование выражается проставлением отметки в соответствующей графе напротив фамилий претендентов. Иное заполнение бюллетеней приводит к признанию их недействительными.

Счетная комиссия подсчитывает по бюллетеням число проголосовавших «за» и «против» каждого претендента, число недействительных бюллетеней, неиспользованные бюллетени и подсчитывает их число. Посчитанные бюллетени упаковываются в конверты, которые печатаются и подписываются членами счетной комиссии.

Результаты подсчета голосов оформляются протоколом счетной комиссии. Протокол счетной комиссии утверждает ученый совет университета.

Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждому претенденту.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета университета от числа принявших участие в голосовании при участии не менее двух третей списочного состава ученого совета университета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не получил необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не получил более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Результаты обсуждения оформляются протоколом заседания ученого совета университета, в котором указываются: число членов ученого совета университета, число присутствующих на заседании, ход обсуждения претендентов, результаты голосования по каждому претенденту, срок избрания.

На основании решения ученого совета ученый секретарь университета готовит приказ об утверждении в должности педагогических работников с указанием срока избрания.

Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный разделом 2 настоящего Положения.

С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия учёным советом университета решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

Решение ученого совета университета в случае нарушения процедуры избрания, установленной настоящим Положением, может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.