

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления подготовки

Королева Л.А.

расшифровка подписи

20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая
(вид практики)

Уровень высшего образования подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология

Направленность «Отечественная история»

Форма обучения очная, заочная
(очная, заочная)

Кафедра-разработчик «История и философия»

	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
	Неделя / з. е.	Курс, семестр	Неделя / з. е.	Курс
Объем практики (з.е.)	30	2 к., 4 с	30	3
Продолжительность практики (недель)	20		20	

Лист согласования рабочей программы дисциплины (модуля)

Рабочая программа разработана на основании:

- 1 ФГОС ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации
46.06.01 Исторические науки и археология

код и наименование направления подготовки

утвержденного 30.07.2014 регистрационный номер 904
дата

- 2 Рабочего учебного плана, утвержденного ученым советом университета,
протокол от 29.03.2018 № 7

Разработчики: Артемова С.Ф., к.и.н.

Ведущий преподаватель:

Королева Л.А., д.и.н., профессор

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание


подпись

27.08.2018

27.08.2018

дата

Преподаватели:

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

подпись

дата

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и философии
протокол от 27.08.2018 № 1

Заведующий кафедрой

Королева Л.А., д.и.н., профессор

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание


подпись

27.08.2018

дата

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии
по аспирантуре

протокол от 01.09.2018 № 1

Председатель методической комиссии

Вдовина О.А., к.пед.н., доцент

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание


подпись

01.09.2018

дата

Протокол согласования рабочей программы со смежными дисциплинами (модулями)

Наименование смежной дисциплины (модуля)	Наименование кафедры	Фамилия И.О., подпись заведующего кафедрой, дата согласования
Б2.В.02(П) Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности преподавателя-исследователя	«История и философия»	Королева Л.А.  27.08.18

Визирование рабочей программы для исполнения в очередном учебном году

Председатель методической комиссии

	подпись	дата
<i>Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание</i>		

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 201 /201 учебном году на заседании кафедры «История и философия» протокол от _____ № _____

Заведующий кафедрой _____

	подпись	дата
<i>Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание</i>		

Визирование рабочей программы для исполнения в очередном учебном году

Председатель методической комиссии

	подпись	дата
<i>Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание</i>		

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _____ учебном году на заседании кафедры _____ протокол от _____ № _____

Заведующий кафедрой _____

	подпись	дата
<i>Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание</i>		

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогической.

Образовательные цели практики:

- являются формирование у обучающегося профессиональных компетенций преподавателя-исследователя вуза и его подготовка к выполнению функций преподавателя-исследователя специальных дисциплин и куратора студенческой группы.

Профессиональные цели практики:

- соединение теоретической подготовки обучающихся с практическими умениями и навыками, а также углубление знаний методики преподавания специальных дисциплин;

- формирование профессиональной готовности обучающихся к преподавательской деятельности и выработки способности проводить апробацию полученных в процессе научных исследований собственных научных результатов;

- закрепление и обогащение психолого-педагогических, методических, исследовательских и специальных знаний, их применение в решении конкретных педагогических задач.

Задачи практики:

- освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении; изучение современных образовательных технологий и методик преподавания в высшей школе; получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому и семинарскому занятию; получение навыков организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения; изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

- подготовка конспекта лекций, практических и семинарских занятий; подготовка требуемых презентационных материалов, средств ведения и т.п., необходимых для проведения занятий; посещение учебных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры, детальный их анализ; непосредственное участие в учебном процессе; анализ проведенных занятий и разработка мероприятий по их совершенствованию; разработка оригинальной Рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей Рабочей программы одной из дисциплин кафедры; подготовка отчета по педагогической практике.

2. Способ и форма (формы) ее проведения

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету.

Способ проведения практики:

стационарная

Форма (формы проведения практики)

подготовка и проведение практических и семинарских занятий; пробное чтение лекций; консультации по различным дисциплинам

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика является *вариативной* частью модуля практика (Б2.1) ОПОП.

Для успешного прохождения практики должны быть сформированы ОПК-1, ОПК-2; УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5; ПК-2, ПК-3 компетенции

на повышенном уровне.

(пороговый, повышенный, продвинутый)

Знания, умения и приобретенные компетенции будут использованы при изучении следующих дисциплин и разделов ОПОП:

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- **ОПК-1** - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- интерактивные методы обучения в вузе

Уметь:

- использовать интерактивные методы обучения в педагогическом процессе

Владеть:

- навыками использования интерактивных методов обучения в педагогическом процессе

Иметь представление:

- о применении современных образовательных технологий в педагогическом процессе

- **ОПК-2** - готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- правила, особенности преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
- методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, разработки методического обеспечения дисциплин

Уметь:

- осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования;

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовой и нормативно-локальной документацией осуществления образовательного процесса в высшей школе;
- методиками эффективной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования

Иметь представление:

- о способах и подходах изучения учебно-методической литературы;
- о дидактики высшей школы

- **УК-1** – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам

Уметь:

- осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки

Владеть:

- навыками решения исследовательских и практических задач

Иметь представление:

- об оценке современных научных достижений

- **УК-2** – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- основные концепции современной историко-педагогической науки

Уметь:

- проектировать и осуществлять комплексные исследования

Владеть:

- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в том числе междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития.

Иметь представление:

- об осуществлении комплексных исследований в области исторических дисциплин.

- **УК-3** – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- принципы организации работы исследовательского коллектива в области исторических и смежных наук

Уметь:

- подбирать участников исследовательского коллектива, составлять план их работы;
- организовать работу исследовательского коллектива в области исторических и смежных наук

Владеть:

- навыками организации работы исследовательского коллектива;
- навыками решения научных и научно-образовательных задач

Иметь представление:

- о работе российских и международных и исследовательских коллективов

- **УК-4** – готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- современные образовательные технологии и методики преподавания в высшей школе;
- способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей

Уметь:

- использовать современные методы и технологии научной коммуникации

Владеть:

- методикой проведения занятий с использованием новых технологий обучения
- приемами и методами научной дискуссии и коммуникативной деятельности в профессиональном сообществе

Иметь представление:

- о современных методах и технологиях научной коммуникации

- **УК-5** - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- принцип взаимосвязи личностного и профессионального развития;
- основы профессиональной культуры

Уметь:

- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Владеть:

- методиками планирования и решения задач профессионального и личностного развития

Иметь представление:

- о мониторинге собственной деятельности

- **ПК-2** – владение современной научной парадигмой в области науки – эволюции общественной мысли, общественных движений; развития различных социальных групп России, их политической жизни и хозяйственной деятельности; в сфере культуры, науки и образования России, ее регионов и народов

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- эволюции общественной мысли, общественных движений;
- развития различных социальных групп России, их политической жизни и хозяйствен-

ной деятельности; в сфере культуры, науки и образования России, ее регионов и народов

Уметь:

- интегрировать и активизировать результаты собственных исследований в рамках научной парадигмы;
 - провести сравнительный анализ социальных, политических, культурных, экономических отношений в России в различные исторические периоды
-

Владеть:

- современной научной парадигмой в области исторических и смежных наук
-

Иметь представление:

- о современной научной парадигме
-

- **ПК-3** – способность демонстрировать и применять углубленные знания в избранной области с учетом современных принципов научного исследования (интегрированность, антропоцентричность, коммуникативность, функциональность и др.)
-

(код и наименование компетенции)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции):

Знать:

- современные принципы научного исследования
-

Уметь:

- применять углубленные знания в избранной области;
 - определять роль и место дисциплин учебного плана в подготовке бакалавров и магистров, их связь с другими дисциплинами
-

Владеть:

- в совершенстве исторической терминологией;
 - навыками отбора материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;
 - навыками интегрирования и актуализации результатов собственных исследований в рамках научной парадигмы профессионального исторического образования.
-

Иметь представление:

- о компьютерных технологиях и программных продуктах, необходимых для сбора и систематизации учебно-методической информации
-

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- правила, особенности преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
 - методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, разработки методического обеспечения дисциплин;
 - современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам
 - основные концепции современной историко-педагогической науки;
 - принципы организации работы исследовательского коллектива в области исторических и смежных наук;
 - современные образовательные технологии и методики преподавания в высшей школе;
 - способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей;
 - принцип взаимосвязи личностного и профессионального развития;
-

- основы профессиональной культуры;
- интерактивные методы обучения в вузе;
- современные принципы научного исследования;
- основные концептуальные подходы в изучении истории России;
- эволюции общественной мысли, общественных движений;
- развития различных социальных групп России, их политической жизни и хозяйственной деятельности; в сфере культуры, науки и образования России, ее регионов и народов.

Уметь:

- осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования;
- подбирать участников исследовательского коллектива, составлять план их работы;
- организовать работу исследовательского коллектива в области исторических и смежных наук;
- использовать интерактивные методы обучения в педагогическом процессе
- осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;
- использовать современные методы и технологии научной коммуникации;
- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- применять углубленные знания в избранной области;
- определять роль и место дисциплин учебного плана в подготовке бакалавров и магистров, их связь с другими дисциплинами;
- проектировать и осуществлять комплексные исследования;
- интегрировать и активизировать результаты собственных исследований в рамках научной парадигмы;
- провести сравнительный анализ социальных, политических, культурных, экономических отношений в России в различные исторические периоды

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовой и нормативно-локальной документацией осуществления образовательного процесса в высшей школе;
- методиками эффективной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
- навыками решения исследовательских и практических задач;
- навыками организации работы исследовательского коллектива;
- навыками решения научных и научно-образовательных задач;
- методикой проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- приемами и методами научной дискуссии и коммуникативной деятельности в профессиональном сообществе;
- методиками планирования и решения задач профессионального и личностного развития;
- в совершенстве исторической терминологией;
- навыками отбора материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;
- навыками интегрирования и актуализации результатов собственных исследований в рамках научной парадигмы профессионального исторического образования;
- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в том числе междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития;
- современной научной парадигмой в области исторических и смежных наук

Иметь представление:

- о способах и подходах изучения учебно-методической литературы;

- о дидактики высшей школы;
- о работе российских и международных и исследовательских коллективов;
- об оценке современных научных достижений;
- об осуществлении комплексных исследований в области исторических дисциплин;
- о применении современных образовательных технологий в педагогическом процессе
- о современных методах и технологиях научной коммуникации;
- о мониторинге собственной деятельности;
- о компьютерных технологиях и программных продуктах, необходимых для сбора и систематизации учебно-методической информации;
- о современной научной парадигме.

5. Содержание практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая проводится по очной форме обучения на 2 курсе в течение 4 семестра. Продолжительность практики 20 недель. Трудоемкость практики составляет 30 зачетных единиц (1080 часов).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая по заочной форме обучения проводится на 3 курсе. Продолжительность практики 20 недель. Трудоемкость практики составляет 30 зачетных единиц (1080 часов).

Педагогическая практика является обязательной и проводится на кафедре истории и философии ПГУАС.

Продолжительность рабочей недели и рабочего дня аспиранта при прохождении практики определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом допустимого максимального объема учебной нагрузки аспиранта 54 академических часов (1,5 з.е.) в неделю, включающих все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Формируемые компетенции	Трудоемкость (в часах) Очная/заочная	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительный этап</i>	ОПК-1, ОПК-2, УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ПК-2, ПК-3	60/60	1.1. Подготовка календарного плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	Отчет в дневнике педагогической практики с описанием текущей педагогической деятельности и отражением в нем соответствующих ее составляющих.
			60/60	1.2. Знакомство с информационно-методической базой практики.	
			80/80	1.3. Определение места дисциплины в модуле, по которому будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.	
2	<i>Основной этап</i>	ОПК-1, ОПК-2, УК-1, УК-2,	140/140	2.1. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам.	Отчет в дневнике педагогической практики с описанием текущей педагогической деятельности и

		УК-3, УК-4, УК-5 ПК-2, ПК-3	180/180	2.2. Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебной дисциплины (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы дисциплины).	отражением в нем соответствующих ее составляющих: - конспекты разработанных и проведенных учебных занятий; - анализ двух посещенных учебных занятий – в текущей деятельности; - отдельные письменные анализы двух посещенных учебных занятий обучающихся – практикантов; - письменные самоанализы двух своих учебных занятий на выбор; - самоанализ всех проведенных занятий – в текущей деятельности; - анализ результатов проведенной самостоятельной работы и подготовка системы коррекционных заданий по изученной теме; - итоговый тест по дисциплине; - контрольная работа по дисциплине; - различные дидактические материалы по дисциплине.
			180/180	2.3. Подготовка сценария занятий и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий.	
			180/180	2.4. Проведение занятий и самоанализ занятий.	
			70/70	2.5. Профессионально-ориентированная работа (куррирование студенческих групп).	
3	Заключительный этап	ОПК-1, ОПК-2, УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 ПК-2, ПК-3	80/80	3.1. Подготовка отчёта по практике.	Оформление дневника педагогической практики. Подготовка материалов, входящих в общий отчет педагогической практики.
			38/38	3.2. Защита отчета с выставлением оценки.	
Промежуточный контроль – зачет с оценкой (12 ч.)					
	Итого:		1080/1080		

Описание особенностей организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (ст.79);

- раздел IV, п.п. 46-51 приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология;

- методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А.Климовым от 08.04.2014 г. № АК-44/05 вн).

Руководство педагогической практикой

1. Общее руководство и контроль за прохождением педагогической практики аспиранта возлагается на заведующего кафедрой, который:

- проводит организационное собрание с аспирантами и руководителями практики;
- знакомит аспирантов с программой практики, формой и содержанием отчетной документации;

- обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов на кафедре, четкую организацию, планирование и учет результатов практики;

- утверждает общий план-график проведения практики, ее место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности.

2. Оперативное руководство и контроль выполнения плана педагогической практики аспиранта осуществляется его научным руководителем, который:

- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации проведения педагогической практики;

- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебно-методической работы;

- контролирует работу аспиранта в процессе практики, посещает аудиторные занятия, курирует другие формы работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

- участвует в анализе и оценке учебных занятий, проведенных аспирантом, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

- вносит предложения по совершенствованию практики для обсуждения на заседании кафедры.

6. Формы отчетности по практике

В соответствии с действующими нормативными документами, форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

Виды отчетной документации по педагогической практике аспирантов:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 3);

- дневник прохождения педагогической практики (Приложение 4);

- отчет о прохождении педагогической практики (Приложение 5);

- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 6).

В отзыве научного руководителя практики необходимо дать оценку отношению аспиранта к работе (с подписью ответственного лица);

– план-конспект практических (семинарских) и лекционных занятий с визой научного руководителя и заключения зав. кафедрой о выполнении;

– учебно-методические материалы (УМКД, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие контрольные материалы, списки лично использованной, а также рекомендуемой студентам учебной и научной литературы и т.п., разработанные аспирантом в рамках методической работы (при условии планирования данного вида работы).

– выписку из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики, которая выдается по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (Приложение 9);

– оформленный в установленном порядке раздел учебно-методического комплекса дисциплины, разработанный обучающимся - практикантом самостоятельно.

Оценка результатов работы аспиранта в процессе практики выставляется ее руководителем в виде зачета с оценкой.

6.1. Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики

Отчет представляет собой аналитический систематизированный документ, отражающий степень освоения содержания и достижения целей педагогической практики.

Отчет аспиранта должен содержать:

1. титульный лист;
2. введение;
3. основную часть;
4. заключение;
5. список использованной литературы и других источников информации;
6. приложения (конспекты, разработанные методические и демонстрационные материалы, отчёты по проведению деловых игр, планы семинарских занятий и т. д.)

Содержание основных разделов отчета по практике:

Введение

- место и время прохождения практики;
- цель и задачи педагогической практики;
- контингент студентов: наименование факультета; специальность; курс; группа; форма обучения;
- форма прохождения педагогической практики: чтение лекций, проведение практических занятий, проведение семинарских занятий и т.д.

1. Основная часть:

- 1.1. Описание организации работы в процессе практики;
- 1.2. Описание практических задач, решаемых аспирантом за время прохождения практики;
- 1.3. Тематический план дисциплины (в соответствии с рабочей программой);
- 1.4. Планы-конспекты двух занятий по дисциплине (по выбору);
- 1.5. Перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов (если таковые имеются).

2. Заключение:

- необходимо описать компетенции, приобретенные за время практики;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики;
- дать предложения по совершенствованию учебно-методической работы.

Отчет выполняется в машинописном виде на одной стороне листа бумаги формата А4 (297*210). Параметры страницы: левое поле – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее – 15 мм, нижнее –

20 мм. Шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5. Объем отчета для педагогической практики должен быть 15-20 страниц.

Все таблицы, схемы, рисунки, графики, иллюстрационные материалы должны быть озаглавлены и пронумерованы.

Нумерация страниц сквозная. Титульный лист включается в общее количество страниц отчета. На титульном листе номер не ставится, на следующих страницах номер проставляется в правом верхнем углу.

Если в отчете есть разделы и подразделы, то они должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Введение и заключение не нумеруются.

Работа представляется в папке со скоросшивателем.

Отчет представляется на кафедру истории и философии ПГУАС в течение 5 дней после окончания педагогической практики.

Рекомендуется следующая примерная схема составления плана учебного занятия:

1. Тема учебного занятия.
2. Цель учебного занятия. Цель может отражать следующее:
 - что должен знать, понять;
 - чему студенты должны будут научиться (разрабатывать что-либо, проектировать что-либо, анализировать, делать выводы);
 - какие выводы должны будут научиться делать студенты.
3. Отбор и структурирование содержания учебного занятия.
4. Выбранные методы обучения.
5. Планирование структуры учебного занятия с выявлением последовательности действий преподавателя и студентов.
6. Планирование применения средств обучения, обеспечивающих организацию учебно-познавательной деятельности студентов.
7. Прогнозирование результатов обучения.

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка качества прохождения практики включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения аспирантом заданий на практику. Результаты контроля фиксируются в дневнике педагогической практики.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме зачета с оценкой.

Для определения уровня сформированности компетенций предлагаются следующие критерии оценки:

<i>Критерии и нормы оценки</i>	
«отлично»	- проявление в полной мере личностных качеств будущего преподавателя-исследователя высшей школы (организованность, ответственность, дисциплинированность, любовь к студентам, педагогический такт, старательность, искреннюю заинтересованность, инициативу, творчество); - демонстрация высокого уровня профессиональных знаний и умений по дисциплинам (полное раскрытие содержания материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; изложение материала грамотным языком с точным использованием терминологии)

	и символики, в определенной логической последовательности); - демонстрация прочно сформированных профессионально-педагогические умений преподавателя-исследователя высшей школы (умение планировать учебно-познавательную деятельность аспирантов на занятии, грамотно и подробно составляя план-конспект занятия, варьировать разные виды работ, используя различные методы обучения, а также методы контроля и оценки знаний); - демонстрация умения оптимально использовать различные виды технологий обучения предмету; - предъявление качественно оформленной текущей и отчетной документации по педагогической практике; - регулярное качественное проведение индивидуальной работы с обучающимися; - активное участие в работе студенческой конференции в рамках педпрактики.
«хорошо»	Практика оценивается на «хорошо», если удовлетворяет основным требованиям на «отлично», но при этом имеет место один из перечисленных ниже недостатков теоретической и методической подготовки: - небольшие пробелы в изложении второстепенного материала, не исказившие основного содержания темы; - недостаточная теоретическая подготовка по дисциплине; - тесная привязанность к тетради с конспектом занятия, боязнь оторваться от текста с системой вопросов, определений и т.д.; - недостаточное умение рационально распределять время занятия, оценивать знания студентов; - нечеткая формулировка текущих вопросов по изученному материалу и постановка проблемной ситуации; - нерациональная организация работы с группой и с отдельными обучающимися; - несистематическая нечеткость продумывания всех этапов работы.
«удовлетворительно»	- наличие затруднений или грубых ошибок при определении понятий; - неорганизованность и недостаточная ответственность при подготовке к занятию и его проведении; - недостаточная сформированность методических умений и навыков; - предъявление некачественно оформленной текущей и отчетной документации по педагогической практике; нерегулярное и некачественное проведение индивидуальной работы с обучающимися.
«неудовлетворительно»	- не проведение занятий в установленное для обучающегося - практиканта время, приход на занятия неподготовленным (вследствие чего не допуск его к их проведению), систематическое невыполнение текущих форм контроля, проявление безответственности, недисциплинированности, халатности при прохождении практики повлекшие общей нарушение в освоении дисциплины обучающимися.

Аспирантам, ведущим занятия со студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, учебная нагрузка может засчитываться в качестве педагогической практики (см. приложение 1). При этом аспиранты предоставляют на кафед-

ру и в отдел аспирантуры и докторантуры ксерокопию годового индивидуального плана работы преподавателя (с заключением и предложениями заведующего кафедрой).

По итогам представленной отчётной документации выставляется зачёт с оценкой, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и выписке из решения кафедры о выполнении индивидуального плана обучения.

Выписка из решения кафедры представляется в отдел аспирантуры и докторантуры.

7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по педагогической практике включает:

- перечень компетенций, сформированных в процессе прохождения аспирантом практики (см. раздел 4 настоящей Программы);
- материалы, необходимые для оценки степени сформированности компетенций, представленные в виде отчёта о практике, отзыва руководителя практики и требований к защите отчёта;
- описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Для получения положительной оценки аспирант должен полностью выполнить содержание работ, предусмотренных программой практики, своевременно оформить отчёт о практике, всю предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Показателями для оценки степени сформированности компетенций могут служить:

- понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой;
- общая подготовка к педагогической деятельности: знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе, владение преподаваемым предметом, культура речи, умение планировать рабочее время, владение аудиторией и т. д.;
- оценка преподавательской деятельности аспиранта: качество подготовленных методических материалов для проведения занятий, доступность формы изложения, уровень педагогической коммуникации, владение активными методами обучения и др.

В результате прохождения практики:

обучающийся должен знать:

- 1) основные регламентирующие документы, необходимые преподавателю-исследователю высшей школы для ведения образовательной деятельности (учебный план и ФГОС ВО, рабочая программа дисциплины и соответствующее ей календарно-тематическое планирование (КТП); понятие Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД);
 - 2) возрастные особенности обучающегося контингента;
 - 3) особенности дидактики высшей школы, принципы и методы обучения и их проявление в системе высшего профессионального образования;
 - 4) принципы, формы и методы психолого-педагогической диагностики;
 - 5) особенности воспитательной работы, принципы, формы и методы воспитания в вузе;
 - 6) учебно-методическую литературу и другое методическое обеспечение дисциплин по предусмотренным в ходе практики дисциплинам учебного плана;
 - 7) систематику разработки учебно-методического комплекса дисциплины;
- обучающийся должен уметь:*
- 1) планировать все этапы предстоящей педагогической деятельности и планомерно реализовывать их с учетом задач, поставленных на каждом из этих этапов;

2) разрабатывать конспекты учебных занятий с учетом места данного занятия в теме, его типа и вида, оптимально отбирая методы организации, стимулирования и контроля учебно-познавательной деятельности обучающихся на конкретных учебных занятиях;

3) творчески обрабатывать, анализировать и осмысливать переработанный передовой педагогический опыт, традиционные и инновационные технологии обучения дисциплинам, в частности по профилю обучения, в высшей школе с учетом имеющихся литературных данных и реализовывать полученные результаты на практике, а также применять самостоятельно разработанные приемы, методы, средства, руководствуясь общими положениями методики, педагогики, психологии и др.;

4) грамотно применять в практике обучения методы научного познания, методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение), методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровнях (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование), методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.);

5) вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

6) разрабатывать учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД);

- обучающийся должен владеть:

1) навыками проведения аудиторных (лекционных, практических, семинарских) занятий по рекомендованным темам учебных дисциплин, а также использовать материалы, полученные собственные научные результаты;

2) современными технологиями и методиками обучения при проведении учебных занятий в высшей школе;

3) профессиональными компетенциями;

4) навыками формирования и разработки учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД).

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Резник С.Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: Учебник / С.Д. Резника, О.А. Вдовина. – Пенза: ПГУАС, 2014. – 356 с.

2. Симонов В.П. Психология и педагогика высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учеб. Пособие. – М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015. – 320 с.

3. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогагическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 207 с. – 978-5-238-02416-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52630.html>

4. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – Электрон. текстовые данные. – М.: Логос, 2016. – 448 с. – 978-5-98704-587-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

Нормативная литература:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

3. Приказы Минобрнауки России об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

4. Приказ Минобрнауки России от 30 апреля 2015 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

Дополнительная литература:

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. – Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2016. – 244 с. – 978-5-4365-0891-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>

2. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы. – СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011. – 110 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20776>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Есина Е.В. Педагогическая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Саратов: Научная книга, 2012. – 158 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6321>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Клименко А.В. Инновационное проектирование оценочных средств в системе контроля качества обучения в вузе [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Клименко, М.Л. Несмелова, М.В. Пономарев. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2015. – 124 с. – 978-5-9906134-4-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58223.html>

5. Колычев Н.М., Семченко В.В., Левкин Г.Г., Сосновская Е.В. Лекция о лекции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.М. Колычев [и др.]. – Омск: Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина, 2015. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31695>. – ЭБС «IPRbooks».

6. Кочетков М.В. Коммуникативно-ориентированные технологии профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов. – Красноярск: Сибирский государственный технологический университет, 2014. – 161 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29279>. – ЭБС «IPRbooks».

7. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 197 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20793>. – ЭБС «IPRbooks».

8. Кузнецов И.Н. Отечественная история [Электронный ресурс]: учебник/ Кузнецов И.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 815 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24803>. – ЭБС «IPRbooks».

9. Культура поведения аспиранта: учеб.-метод. пособие для аспирантов и соискателей / С.Д. Резник, М.В. Черниковская. – Пенза: ПГУАС, 2014. – 28 с.

10. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия [Электронный ресурс]: справочное пособие. – Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015. – 93 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31913>. – ЭБС «IPRbooks».

11. Методологические проблемы преподавания истории государства и права [Электронный ресурс]: материалы международного научно-методологического семинара/ – Электрон. текстовые данные. – М.: Российская академия правосудия, 2010. – 227 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1773>. – ЭБС «IPRbooks».

12. Першина Л.А. Возрастная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л.А. Першина. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академический Проект, Альма Матер, 2016. – 256 с. – 5-8291-2523-3. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60021.html>

13. Резник С.Д. Профессиональные компетенции преподавателя высшего учебного заведения: система формирования и развития: монография / С.Д. Резник, О.А. Вдовина. – Пенза: ПГУАС, 2015. – 140 с.

14. Руденко А.М. Конфликтология: учебное пособие / А.М. Руденко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 316 с.

15. Самылкина Н.Н. Современные средства оценивания результатов обучения [Электронный ресурс] / Самылкина Н.Н. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 175 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12268>. – ЭБС «IPRbooks».

16. Степанищев А.Т. Настольная книга преподавателя истории [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Степанищев А.Т. – М.: Владос, 2012. – 375 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14175>. – ЭБС «IPRbooks».

17. Федотова Е.О. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие. Хрестоматия. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. – 170 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32087>. – ЭБС «IPRbooks».

18. Фетискин Н.П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп [Электронный ресурс]: учебное пособие / Фетискин Н.П., Козлов В.В., Мануйлов Г.М. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 390 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18340>. – ЭБС «IPRbooks».

19. Хохлова В.В. Педагогическое взаимодействие в информационном обществе [Электронный ресурс]: монография / Хохлова В.В. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 238 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21550>. – ЭБС «IPRbooks».

20. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика творчества и обучение исследовательской деятельности. Педагогическая инноватика [Электронный ресурс]: монография / Ф.В. Шарипов. – Электрон. текстовые данные. – М.: Логос, Университетская книга, 2016. – 584 с. – 978-5-98699-159-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70716.html>

21. Широких А.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. – 62 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32042>. – ЭБС «IPRbooks».

8.2. Методические указания для обучающихся, необходимых для проведения практик

1. [Методические указания по руководству практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая / С.Ф. Артемова, Л.А. Королева. – Пенза: ПГУАС. – 36 с.](#)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля), в т.ч. профессиональные базы данных

http://www.iprbookshop.ru/ – Электронно-библиотечная система
https://elibrary.ru/defaultx.asp - Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru
http://library.pguas.ru /xmlui/ - Электронная библиотека ПГУАС
http://do.pguas.ru/ - Дистанционное образование ПГУАС
http://www.consultant.ru – Справочные правовая система «Консультант Плюс»
https://www.webofknowledge.com/ - Международная реферативная база данных Web of Science Core Collection
https://www.scopus.com - Международная реферативная база данных Scopus
http://obrnayka.ru/ - Журнал РИНЦ «Образование и наука в современном мире. Инновации»

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Лицензионное программное обеспечение:

Программное обеспечение OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmс	госконтракт №0355100008613000035-0034081-01 от 16.12.2013г.
Программное обеспечение WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmс	госконтракт №0355100008613000035-0034081-01 от 16.12.2013г.
Программное обеспечение Phptoshop Extended CS613 Multiple Platforms Russian AOO License CLP	госконтракт №0355100008613000036-0034081-01 от 16.12.2013г.
Программное обеспечение Acrobat Professional 11 Multiple Platforms Russian AOO License CLP	госконтракт № 0355100008613000036-0034081-01 от 16.12.13

2. Справочные информационные системы

п/п	Наименование информационной системы	Реквизиты договора
1	СПС «КонсультантПлюс»	От 10.01.2017 г. бессрочно

11. Материально-техническая база, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для материально-технического обеспечения дисциплины предполагается использование следующих средств:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Материально-техническое обеспечение дисциплины
1.	Лекционная аудитория (2226)	Столы, стулья, доска, ноутбук/компьютер с выходом в Интернет, проектор, проекционный экран, учебно-наглядный материал (слайд-курс по дисциплине)
2.	Аудитория для практических занятий (2221, 2224)	Столы, стулья, доска, ноутбук/компьютер с выходом в Интернет, проектор, проекционный экран, раздаточный материал (тесты)
3.	Аудитория для самостоятельной работы, в том числе для консультаций (2226а)	Столы, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, материалы ЭИОС по дисциплине

[Для аспирантов, работающих
в должности ассистента, ст. преподавателя]

Ректору ФГБОУ ВО ПГУАС
проф. Скачкову Ю.П.
от аспиранта кафедры _____

(название)

_____ года
(1-го, 2-го, 3-го)

_____ формы обучения
(очной/заочной)

По направлению подготовки

(индекс, название)

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности _____ кафедры _____
(название кафедры, вуза)

в счет прохождения педагогической практики.

В период с «___» _____ г. по «___» _____ г.

мною проведены занятия для обучающихся _____

(факультет, курс, группа)

№п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторные мероприятия и другие виды работ)	Группа	Количество часов	Сроки выполнения
1				
2				
	...			
	Общий объем часов			

Справка из отдела кадров _____ прилагается
(наименование вуза)

Аспирант _____
(личная подпись) (расшифровка)

Подпись научного руководителя _____
(личная подпись руководителя) (расшифровка)

«___» _____ 20___ г.

Ректору ФГБОУ ВО ПГУАС
 проф. Скачкову Ю.П.
 от аспиранта _____ курса
 (очной, заочной) формы обучения
 ФИО (полностью) _____

 Направление подготовки _____

Заявление

Прошу допустить меня к прохождению педагогической практики

с _____ по _____
 (число, месяц, год) (число, месяц, год).

С порядком представления отчетной документации ознакомлен(а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь предоставить руководи-
 телю практики до _____
 (число, месяц, год)

Согласовано: заведующий кафедры _____

 / / « » 20 г.
 ФИО (подпись) (число, месяц, год)

Согласовано: научный руководитель: _____

 (подпись) ФИО
 « » 20 г.
 (число, месяц, год)

Согласовано: руководитель практики _____

 (подпись) ФИО
 « » 20 г.
 (число, месяц, год)

(личная подпись аспиранта) _____
 «__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»

Институт _____

Утвержден на заседании кафедры

«_____» _____ 201_____ г..

Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия, подпись

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20____/20____ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Форма обучения - _____ Срок обучения в соответствии с ФГОС ВО _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.)

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя педагогической практики)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20___/20___ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Форма обучения - _____ Срок обучения в соответствии с ФГОС ВО _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.)

Место прохождения педагогической практики: _____

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя педагогической, практики)

Период прохождения педагогической практики:

с «_____» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(20___/20___ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «_____» _____ 20___ г. по «_____» _____ 20___ г.

№ п	Формы работы (практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Тема занятия	Институт (факультет), группа	Количество часов	Дата	Форма отчетности*
1						
2						
3						
4						
	Общий объем часов					

*Планы лекций, семинарских занятий, деловых игр и отзывы о них; отзывы о посещении занятий других аспирантов (при наличии данных мероприятий в индивидуальном плане практики аспиранта); презентационные материалы; разработанные задачи, кейсы; другие методические и иные учебные материалы.

Основные итоги практики, соответствие индивидуальному плану: _____

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности) _____

Предложения по проведению практики _____

Приложения по проведению практики _____

Приложения (приводится перечень материалов, указанных аспирантом в графе «Форма отчетности»):

- План проведения лекции по теме _____

- Презентационные материалы для проведения семинарского занятия на тему _____

- Разработанные задачи для проведения контрольной работы по теме _____

- _____

Список использованных источников (приводится библиографический список, Интернет-ресурсы и т.д.)

Аспирант _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Научный руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»

**ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**

(20___/20___ учебный год)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____

Период прохождения педагогической практики:

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

1. Название учебной дисциплины _____

2. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) _____

3. Группа _____

4. Тема занятия _____

5. Учебные технологии _____

6. Методы и формы проведения занятия _____

7. Поведение студентов на занятии _____

8. Достижение учебных задач _____

- Общая оценка занятия (трудности, успехи) _____

- Рекомендации _____

Дата посещения занятия _____

Комментарии научного руководителя (преподавателя учебной дисциплины): _____

Научный руководитель _____

Ф.И.О., подпись

Заполняется научным руководителем

ПЛАН АНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

по теме: _____,

проведенного _____

« ____ » _____ 201_ г.

Выполнил аспирант _____

1. Рассмотрение цели занятия, правильность ее выбора.
2. Определение типа занятия, его соответствие содержанию учебного материала и целям учебного занятия.
3. Анализ организационного этапа.
4. Анализ этапа подготовки учащихся к восприятию нового материала.
5. Анализ этапа усвоения новых знаний:
 - устанавливается соответствие содержания обучения, умение выделять основные идеи, понятия, доступность объяснения материала;
 - связь между содержанием учебного материала и методами обучения;
 - связь между необходимыми и используемыми формами организации познавательной деятельности обучаемых;
 - соответствие методов обучения требованиям активизации мыслительной деятельности обучаемых.
7. Анализ этапа закрепления нового материала:
 - как на занятии определяется прочность знаний обучаемых;
 - формы закрепления, их разнообразие;
 - в какой степени студентами усвоен новый материал.
8. Анализ информации о самостоятельной работе – объем задания, вынесенного на самостоятельную работу обучаемых, соответствие его вида цели занятия.
9. Использование технических средств на занятии:
 - цель использования компьютерной техники (обучение, контроль, закрепление умений и навыков);
 - целесообразность использования компьютерной техники при изучении данной темы;
 - использование других технических средств (каких именно).
10. Общие выводы:
 - раскрыть достоинства и недостатки деятельности преподавателя и обучаемых;
 - основные причины недостатков;
 - влияние причин на конечный результат.
11. Общая оценка учебного занятия.
12. Конкретные предложения по организации и проведению занятий.

ПЛАН САМОАНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

по теме: _____,

проведенного _____

« ____ » _____ 201_ г.

1. **Место учебного занятия** в теме и общем курсе истории: характер связи материала с предыдущими и последующими темами, насколько ясным это стало для студентов после занятия.
2. **Соответствие поставленных целей** занятия для обучаемых и преподавателя **с результатами**, достигнутыми на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).
3. **Уровень достижения развивающей цели:** что нового дало данное занятие для развития мышления, памяти, внимания, умения слушать и высказывать свои мысли, отстаивать свою точку зрения, для формирования у обучаемых интереса к данному предмету.
4. **Оптимальность построения занятия:** соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития обучаемых; адекватность выбранных форм организации деятельности обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.
5. **Степень активности обучаемых на занятии:** сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.
6. **Характеристика темпа занятия:** соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес обучаемых к учебному материалу на всем его протяжении; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.
7. **Организация учебного материала:** что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, жизненный опыт обучаемых и насколько актуальным для них был учебный материал.
8. **Использование технических средств:** цель использования средств ИКТ, целесообразность при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).
9. **Характеристика уровня контроля знаний:** как организован и оценивался контроль знаний, контроль выполнения самостоятельной работы обучаемых; вся ли работа была проверен; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.
10. **Организация самостоятельной работы обучаемых:** как задавалось задание для самостоятельной работы (на каком этапе занятия, инструктаж), продуманность проверки заданного.
11. **Характеристика психологической атмосферы занятия:** степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников учебного занятия, характер их общения.
12. **Характеристика психологического состояния преподавателя:** изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

Конспекты занятий и внеклассных мероприятий по истории выполняются письменно или в электронном виде для *каждого* учебного занятия в соответствии с требованиями, предъявляемыми руководителем практики или должностного лица, под непосредственным руководством которого работал практикант, и должны включать образцы используемых на занятии раздаточных материалов и/или мультимедиа материалов (презентации, схемы, карты знаний и прочее).

Вопросы к зачету/экзамену – *не предусмотрено*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры _____
от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СЛУШАЛИ:

Аспиранта _____

Направление подготовки _____
Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Год обучения, семестр _____

о прохождении педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____
прошел(ла) педагогическую практику с оценкой _____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Секретарь _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.