

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.П. Скачков

20 17 г.

№ документа по государственной регистрации

0016-2017-2-17-2017

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление

38.04.02 «Менеджмент»

(указывается код и наименование направления подготовки)

Направленность

«Маркетинг в отраслях и сферах деятельности»

(указывается наименование направленности (профиля))

Квалификация (степень) выпускника-магистр

Форма обучения

Очная, заочная

(очная или заочная)

Пенза – 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1	Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности».....	3
1.2	Нормативные документы для разработки ООП подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент».....	3
1.3	Общая характеристика ООП ВО подготовки магистра.....	3
1.4	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы подготовки магистра.....	5
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	8
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
3.	КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА	9
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	10
4.1	Календарный учебный график.....	11
4.2.	Учебный план подготовки магистра.....	11
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	11
4.4	Рабочая программа практик.....	11
4.5	Рабочая программа ГИА.....	13
5.	ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	13
5.1	Кадровое обеспечение реализации ООП.....	14
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО.....	14
5.3	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ООП ВО.....	16
5.4	Объем средств на реализацию данной ООП ВО.....	17
6.	ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ МАГИСТРАНТОВ	17
7.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	24
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	24
7.2	Государственная итоговая аттестация выпускников ООП подготовки магистра.....	25
8.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	28
9.	РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	30
	ПРИЛОЖЕНИЯ	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности»

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент», а также с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы.

ООП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) (зарегистрировано в Минюсте 15 апреля 2015 г. №36854);
3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
4. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»;
5. Профессиональный стандарт 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией (зарегистрировано в Минюсте России 2 июня 2015 г. №37509).

1.3. Общая характеристика ООП ВО подготовки магистра

1.3.1 Цель (миссия) основной образовательной программы по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» - развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и с учетом ориентированности вуза на обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области аналитического обеспечения управленческих решений в различных сферах национальной экономики, на основе сочетания современных образовательных технологий и

воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Комплекс полученных знаний и компетенций должен обеспечить способности и умения анализировать тенденции варьирования рыночных характеристик (соотношение спроса и предложения, конъюнктуры рынка, конкуренции и т.д.), своевременно адаптируя к ним стратегию инновационного развития компаний; принимать решения, связанные с разработкой мероприятий стратегического и оперативно-тактического планирования, оптимизацией выбора товарного ассортимента, установлением приоритетов ценовой и коммуникационной политики, формированием сбыто-распределительной инфраструктуры, а также индикацией экономической эффективности предпринимаемых маркетинговых акций.

В области воспитания целью ООП магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент», направленности «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

1.3.2. Срок освоения ООП по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности»

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.3.3. Трудоемкость ООП по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности»

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализа-

ции программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы подготовки магистра

Абитуриент должен иметь высшее образование любого уровня, подтвержденное соответствующим дипломом о высшем образовании. В соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета, лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в университет по результатам конкурсного отбора по итогам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающих наличия следующих компетенций:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;
- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;
- владение навыками организации и проведения качественных и количественных маркетинговых исследований, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамике развития отраслевых рынков;
- владение навыками технологий сегментирования рынка, позиционирования продуктов и компаний с оценкой конкурентоспособности/бенчмаркингом продуктов и конкурентов в маркетинговом планировании;
- способность определения приоритетов марочной стратегии компании и исполь-

зования технологий бренд-менеджмента в управлении марочными продуктами;

- способность применения в практической деятельности информации, полученной в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в маркетинге;

- владение навыками оценки затрат на реализацию маркетинговых решений и их эффективности;

- способность участвовать в разработке, позиционировании и запуске новых продуктов на рынок на основе технологий маркетинга инноваций;

- владение навыками расчета и прогнозирования цен, скидок, надбавок и обоснования ценовых стратегий компании, организацией системы сбыта и товародвижения, планирования оптовых и розничных продаж;

- владение навыками организации, планирования и оценки результатов рекламы, PR, стимулирования продаж, прямого маркетинга, персональных продаж, интегрирования средств продвижения в комплекс маркетинговых коммуникаций компании;

- владение методами поиска новых привлекательных рынков и продуктов и умеет их использовать в формировании маркетинговых стратегий развития организации, реализации маркетинговых проектов;

- владение прикладными маркетинговыми технологиями в процессе реализации маркетинговых проектов;

- способность использовать инструменты интернет-маркетинга, digital маркетинга.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления; предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Магистр менеджмента может работать в организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; органы государственного и муниципального управления; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело; научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем; учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования.

Выпускники по данному направлению могут выполнять различные функции при осуществлении управленческой, предпринимательской, коммерческой и научно-исследовательской деятельности хозяйствующих субъектов. При реализации производственно-сбытовой и научно-технической деятельности магистры изучают маркетинговые возможности и внешнюю среду хозяйствующих субъектов, проводят маркетинговые исследования, отбирают целевые сегменты рынка, прогнозируют спрос потребителей и позиционируют товары для выбранного сегмента, разрабатывают политику в области управления товаром, ценой, сбытом и коммуникациями, направленную на удовлетворение потребностей покупателей и получение компаниями прибыли, разрабатывают стратегические и текущие планы маркетинга и контролируют их выполнение.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

– процессы государственного и муниципального управления;

- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с требованиями ФГОС ВО выпускники, освоившие ООП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

Образовательная программа «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» ориентируется на организационно-управленческий вид профессиональной деятельности как основной и является программой прикладной магистратуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с требованиями ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

ОК-1	– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
(код)	(наименование)
ОК-2	– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
(код)	(наименование)
ОК-3	– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
(код)	(наименование)

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК)

ОПК-1 – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

(код)

(наименование)

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

(код)

(наименование)

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

(код)

(наименование)

в) профессиональными компетенциями (ПК)

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

(код)

(наименование)

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

(код)

(наименование)

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

(код)

(наименование)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ООП ВО по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» отражена в документах:

- матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ООП и оценочных средств (Приложение 1),
- календарный учебный график (Приложение 2),
- учебный план подготовки магистра (Приложение 3);

- аннотации учебных дисциплин (модулей) (Приложение 4);
- рабочая программа практик (Приложение 5);
- рабочая программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6).

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график направления подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» приведен в Приложении 2.

В графике указывается последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

4.2. Учебный план подготовки магистра

Учебный план разработан с учетом требований ФГОС ВО, внешней экспертизы, примерной ООП, внутренними требованиями ПГУАС, не противоречащими ФГОС ВО.

Учебный план утверждается Ученым советом ПГУАС, подписывается ректором. Учебный план подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» приведен в Приложении 3.

Учебный план подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» является основным документом, регламентирующим образовательный процесс. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности и логичности; рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной работы магистрантов; поэтапное формирование компетенций, овладение знаниями, умениями и навыками; эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, разработаны и хранятся на выпускающей кафедре «Маркетинг и экономическая теория». В Приложении 4 к данной ООП ВО приводятся аннотации рабочих программ.

4.4. Рабочая программа практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» блок основной образовательной программы магистратуры «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Научно-исследовательская работа формирует навыки и компетенции магистра в части подготовки и осуществления исследовательской деятельности.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик:

а) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков - 1 семестр, 3 зачетные единицы.

б) Производственная практика включает:

1. практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическую) - 3 семестр, 6 зачетных единиц (практика реализуется на кафедре «Маркетинг и экономическая теория»);

2. практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическую) - 3 семестр, 21 зачетная единица;

3. научно-исследовательскую работу - 4 семестр, 15 зачетных единиц;

в) Преддипломная практика - 4 семестр, 6 зачетных единиц.

Программы практик представлены в Приложении 5 к ООП ВО.

4.4.1. Учебная практика

Способы проведения учебной практики:

- стационарная,
- выездная.

Формой отчетности по учебной практике является зачет с оценкой.

В программе учебной практики отражаются ее цели и задачи, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися.

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Пензенский государственный университет архитектуры и строительства имеет заключенные Соглашения о стратегическом партнерстве и договоры, включает:

1. ЗАО «ЦеСИС НИКИРЕТ».
2. ЗАО «ЮМИРС».
3. ООО «Мясная коллекция».
4. ЗАО «Пензенская кондитерская фабрика».
5. ЗАО «ПКТБА».
6. ООО «Ренессанс-недвижимость».
7. АО «Сервис».

Кроме того, практика осуществляется в вузе – на базе кафедры «Маркетинг и экономическая теория» Пензенского государственного университета архитектуры и строительства.

Цель учебной практики – ознакомление обучающихся с механизмами функционирования предприятий, имеющих различную организационно-правовую форму хозяйствования; закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся; приобретение практических навыков и умений в области экономической безопасности; получение навыков работы со статистическими данными и документацией предприятия; углубление практических навыков в расчетно-аналитической деятельности; изучение опыта работы предприятий в сфере деятельности, соответствующей направлению.

4.4.2. Производственная практика

Способы проведения производственной практики:

- стационарная,

– выездная.

Формой отчетности по производственной практике является зачет с оценкой. Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Пензенский государственный университет архитектуры и строительства имеет заключенные Соглашения о стратегическом партнерстве и договоры, включает:

1. ЗАО «ЦеСИС НИКИРЕТ».
2. ЗАО «ЮМИРС».
3. ООО «Мясная коллекция».
4. ЗАО «Пензенская кондитерская фабрика».
5. ЗАО «ПКТБА».
6. ООО «Ренессанс-недвижимость».
7. АО «Сервис».

Цель производственной практики – закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана в производственных условиях и получение практических навыков по маркетингу в различных отраслях и сферах деятельности.

4.5 Рабочая программа Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения ООП ВО в полном объеме. Государственная итоговая аттестация нацелена на закрепление общекультурных (ОК-1 – ОК-3), общепрофессиональных (ОПК-1 - ОПК-3) и профессиональных (ПК-1 – ПК-3) компетенций.

В соответствии с решением Ученого совета Пензенского государственного университета архитектуры и строительства государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (вид – магистерская диссертация).

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц. Темы магистерской диссертации утверждаются приказом ректора.

Требования к ВКР сформулированы в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности».

Ресурсное обеспечение включает в себя:

- кадровое обеспечение,
- учебно-методическое и информационное обеспечение,
- материально-техническое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО

Кадровое обеспечение ООП выступает важнейшим условием, определяющим качество подготовки специалистов. Реализация ООП магистратуры по данной направленности обеспечивается высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами, базовое образование которых, как правило, соответствует профилям преподаваемых дисциплин.

К преподаванию дисциплин учебного плана привлечено 12 человек, из них доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание, составляет 100%, из них докторов наук, профессоров 16 %.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 100 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 100%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 100%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 25%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» осуществляется штатным научно-педагогическим работником, доктором экономических наук, профессором **Резник Галиной Александровной**, осуществляющей самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющей ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющей ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» предъявляет следующие требования к учебно-методическому и информационному обеспечению:

- библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не ме-

нее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся;

- электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данной программе магистратуры;

- оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности;

- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам;

- при использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;

- вуз обеспечивает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения;

- обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению;

- обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд дополнительной литературы включает:

- официальные издания - нормативно правовых актов и кодексов – 792 экземпляра;

- справочно-библиографическую литературу: 16072 экземпляров;

- научную литературу 93008 экземпляров;

- периодические издания -58913 экземпляров.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащий издания по основным изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласования с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100 % обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. ЭБС «IPRbooks» договор №2442 от 1 января 2017 г., адрес: www.iprbookshop.ru. Срок предоставления доступа с 1.01.2017 г. до 28.02.2018 г.

2. Электронная библиотека «Юрайт» договор №2/16 от 12 декабря 2016 г., адрес: <https://www.biblio-online.ru>. Срок предоставления доступа с 12.12.2016 г. до 31.12.2017 г.

3. БД СМИ Polpred, адрес: <http://www.polpred.com/>;

4. СПС КонсультантПлюс; Технология 3000. Серия 200 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. - М.: ЗАО»КонсультантПлюс»
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам, адрес: <http://window.edu.ru/>
6. Пензенский региональный центр дистанционного образования <http://do.pnzgu.ru>
7. Электронная библиотека eLIBRARY.RU

Крупнейший российский информационный портал, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU размещены электронные версии более 2500 российских научно-технических журналов.

Учебно-методическая документация, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ООП ВО представлены в локальной сети университета.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации ООП ВО

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ООП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

- 129 учебных аудиторий, которые включают аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы студентов.
- 22 компьютерных класса;
- 2 конференц-зала;
- 2 выставочных зала;
- 7 отделов обслуживания библиотеки.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета одно рабочее место на 10 студентов приведенного контингента.

Анализ материально-технического обеспечения лабораторий и специально оборудованных кабинетов (аудиторий) позволяет сделать вывод, что их оснащение в основном соответствует требованиям к проведениям практических занятий с учетом специфики современных производственно-технологических процессов.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.4 Объем средств на реализацию данной ООП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ МАГИСТРАНТОВ

Основными составляющими социокультурной среды Пензенского государственного университета архитектуры и строительства, которые обеспечивают развитие общекультурных компетенций выпускников, выступают:

- целостность учебно-воспитательного процесса и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП;
- основные направления деятельности студентов, в том числе обеспечивающие развитие общекультурных компетенций;
 - студенческие сообщества/объединения;
 - деятельность органов студенческого самоуправления;
 - достижения по результатам внеаудиторной работы
 - социальная инфраструктура вуза;
 - взаимодействие субъектов социокультурной среды вуза.

6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции.

Необходимым принципом функционирования системы высшего образования является обеспечение деятельности вузов как особого социокультурного института, призванного способствовать удовлетворению интересов и потребностей магистрантов, развитию их способностей в духовном, нравственно-гуманистическом и профессиональном отношении.

Для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств магистрантов, в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства сформирована соответствующая социально-культурная среда.

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности магистрантов, преподавателей, сотрудников, структура которого обусловлена особенностями Пензенского государственного университета архитектуры и строительства в обеспечении выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

6.2. Целостность учебно-воспитательного процесса и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП.

Социокультурная среда Пензенского государственного университета архитектуры и строительства, как совокупность условий, в которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства, способствует самореализации, удовлетворению потребностей, интересов личности, адаптации к социальным изменениям, выступает инструментом формирования ценностей и моделей поведения на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов.

Среди основных принципов организации существующего в вузе учебно-воспитательного процесса выделяются следующие:

- системный подход – обеспечение единства учебной, научной и воспитательной работы с магистрантами;
- связь обучения и воспитания с жизнью и потребностями общественного развития;
- уважение к личности студента и к студенческому коллективу;
- активность и самостоятельность студентов, студенческих групп и органов студенческого самоуправления;
- сочетание индивидуальных, групповых и массовых форм и методов воспитательной работы.

При этом значительное внимание уделяется гуманистическому и нравственному характеру обучения и его образовательному эффекту. Построение учебного процесса в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства связано с усилением гуманитарной направленности учебных дисциплин, которые позволяют магистрантам активизировать самомотивацию, выстраивать траекторию своей жизни, определять ее сущностные установки. Внедрение различных инновационных форм и методов учебной работы, способствует активизации учебно-профессиональной деятельности магистрантов; преодолению пассивности студентов через деловые и ролевые игры, самостоятельную работу, решение кейсов, создание ситуации свободного выбора.

В условиях становления в России гражданского общества и правового государства особая роль отводится воспитательной и внеучебной работе с магистрантами.

Первоочередными задачами воспитательной и внеучебной работы в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства являются:

1. Создание условий для активной жизнедеятельности магистрантов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения по-

требностей магистрантов в интеллектуальном, культурном, духовно-нравственном и физическом развитии.

2. Формирование у магистрантов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры.

3. Приобщение магистрантов к общечеловеческим ценностям и высоким гуманистическим идеалам, воспитание нравственности и интеллигентности.

4. Воспитание у магистрантов потребности к труду, к здоровому образу жизни, нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

5. Воспитание у магистрантов потребности к саморазвитию, формирование умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

6. Обеспечение социально-психологической поддержки магистрантов, адаптация первокурсников и иногородних магистрантов к изменившимся условиям жизнедеятельности с целью вхождения в университетскую среду.

Основными направлениями воспитательной и внеучебной работы с магистрантами Пензенского государственного университета архитектуры и строительства являются:

- Гражданско-патриотическое и правовое воспитание
- Профессионально-трудовое воспитание
- Духовно-нравственное, эстетическое воспитание
- Физическое воспитание и пропаганда здорового образа жизни

Воспитание студентов Пензенского государственного университета архитектуры и строительства осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов в ходе реализации образовательных программ в учебное время и целевых воспитательных программ во внеучебное время. Учебная, научная и воспитательная работа являются взаимодополняющими и неотъемлемыми элементами единой воспитательной системы вуза.

Приоритетными направлениями воспитания студентов являются: формирование мировоззрения и системы базовых ценностей; духовно-нравственное воспитание; правовое воспитание; гражданско-патриотическое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание и привитие здорового образа.

Эти направления реализуются через различные формы и виды социально-воспитательной работы: учебно-методическая работа (школы кураторов, учеба студенческого актива); социальная работа (стипендиальное обеспечение, социальные выплаты, оздоровление студентов, материальная поддержка студентов); спортивно-оздоровительная работа (проведение межфакультетских соревнований); работа по формированию активной гражданской позиции (организация круглых столов, встреч, совместных конференций с представителями сферы бизнеса; участие студентов в городских и федеральных мероприятиях и проектах, реализация студенческого самоуправления; культурно-досуговая работа и др.

Магистранты Пензенского государственного университета архитектуры и строительства участвуют в ежегодных областных конкурсах среди учащейся молодежи. Студенты, имеющие достижения в различных областях творчества участвуют на мероприятиях и собраниях, в которых участвуют представители социокультурной среды вуза: преподаватели, сотрудники, студенты и их родители.

6.3 Основные направления деятельности студентов, в том числе обеспечивающие развитие общекультурных компетенций.

1. Научно-исследовательская работа студентов.

Немаловажной функцией гуманитаризации образования является исследовательская, предусматривающая развитие психологических основ творческой личности, гуманности решения исследовательских задач, внедрения результатов свободной поисковой деятельности. Научно-исследовательской работой студентов (НИРС) руководят высококвалифицированные преподаватели, имеющие, как правило, ученые степени и звания. НИРС включает следующие формы: конкурсы научных работ студентов; студенческие научные конференции; научные чтения; выставки научного и научно-технического творчества студентов; олимпиады; публикации результатов исследований; комплексные мероприятия. НИРС обеспечивается работой электронного каталога библиотеки (по ключевым словам, источникам и т. д.).

В вузе имеется читальный зал, предоставляющий возможности доступа к сети Интернет.

2. Внеучебная деятельность студентов

Одним из важнейших направлений воспитательной работы в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства является пропаганда здорового образа жизни. Здоровый образ жизни включает в себя, прежде всего: совершенствование процесса физического воспитания и пропаганды здорового образа жизни в институте; социально-нравственное оздоровление студенческой молодежи, подготовка студентов к самореализации в обществе в качестве полноценных граждан, формирование у них мотивации к здоровому образу жизни.

Проведение комплекса мероприятий, показ видеofilмов призванных обеспечить решение основных задач в сфере профилактики наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а также ВИЧ-инфекций у студентов института.

В последние годы в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства сложились свои традиции в проведении культурно-массовых мероприятий, таких как:

- День первокурсника;
- Посвящение в студенты;
- Мисс и Мистер ИЭиМ;
- Алло мы ищем таланты;
- КВН;
- Проведение Дня открытых дверей;
- Студенческая весна;
- Дни рождения кафедр и университета.
- Студенческие театральные постановки.

6.4 Студенческие сообщества/объединения.

Развитие науки в современной высшей школе предусматривает повышение качества подготовки магистрантов, способных, самостоятельно решать серьезные научные задачи. Научно-исследовательская деятельность студентов является одним из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания специалистов с

высшим образованием, способных творчески применять в практической деятельности новейшие достижения научно-технического прогресса. Неотъемлемым условием выполнения этого требования является широкое привлечение магистрантов Пензенского государственного университета архитектуры и строительства к участию в научных студенческих кружках (объединениях), созданных при каждой кафедре вуза. Основными задачами студенческих научных объединений (СНО) являются: привитие студентам навыков к научно-исследовательской работе; организация и проведение конкурсов студенческих научных работ, студенческих научных конференций, олимпиад.

6.5 Деятельность органов студенческого самоуправления.

Основной целью Студенческого совета Пензенского государственного университета архитектуры и строительства является: создание условий для формирования субъектной позиции студентов, стремления к личностному и профессиональному саморазвитию, культуры поведения, интеллигентности, качеств гражданина-патриота, стремления к здоровому образу жизни, адаптация первокурсников в новой студенческой среде, осуществление информационного обеспечения студентов, а также организация культурного досуга студентов и проведение мероприятий по приоритетным направлениям студенческой жизни.

Достижение поставленных целей ведется путем реализации комплекса мероприятий, одним из которых является развитие студенческого самоуправления, привлечение студентов к непосредственному участию в мероприятиях учебно-воспитательной направленности.

6.6 Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе.

Внеаудиторная работа магистрантов представляет собой особый вид научной деятельности в рамках образовательного процесса и служит достижению следующих целей:

- формирование навыков самообразования, развитие познавательных и творческих способностей личности как основополагающего компонента компетентности выпускника;
- внеаудиторное освоение магистрантами материала ООП, с использованием инновационных технологий обучения в соответствии с компетентностным подходом;
- формирование научно-исследовательских компетенций студента, способности к осуществлению самостоятельных научных проектов.

Оценка освоения компетенций во внеаудиторной работе магистрантов производится по результатам их участия в научных конференциях, круглых столах, выступлениях с докладами и представлением письменных отчетов о подготовке магистерской диссертации.

По результатам научно-исследовательской деятельности магистранты составляют портфолио со своими достижениями.

6.7 Социальная инфраструктура вуза.

В социальную инфраструктуру Пензенского государственного университета архитектуры и строительства входят объекты: столовая, центр досуга и питания, ФОК, санаторий-профилакторий, спортивно-оздоровительный лагерь «Аист», мед-

пункт, спортзалы и другие крытые спортивные сооружения, актовый зал, тренажерный зал.

Социальная составляющая социокультурной среды в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: оказание материальной помощи студентам и магистрантам; назначение социальной стипендии студентам; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; осуществление лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация студентов.

В Пензенском государственном университете архитектуры и строительства студент может получать одновременно и государственную академическую стипендию (если успешно учится), и социальную стипендию (если нуждается в ней и имеет на нее право). Студенты из категории сирот, лиц, оставшихся без попечения родителей, инвалиды, студенты из многодетных семей имеют право на первоочередное получение места в общежитии. Студенты-сироты и лица, оставшиеся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении.

6.8 Взаимодействие субъектов социокультурной среды вуза

Объединение субъектов Пензенского государственного университета архитектуры и строительства (преподавателей, сотрудников, студентов) на основе общих ценностей, ценностных ориентиров, смыслов общения и взаимодействия, характеризующееся наличием общих традиций, инноваций, помощью в поддержке друг другу с целью, характеризует социокультурную среду вуза и служит развитию профессионализма педагогов и успешной социализации и самореализации студента. Участие в совместной деятельности студентов и преподавателей способствует развитию добровольческих инициатив и единства всех субъектов социокультурной среды вуза. Создаются условия для развития инициатив студентов и преподавателей в решении социально значимых проблем посредством организации деятельности спортивно-оздоровительной, социально-психологической, просветительско-образовательной, культурно-досуговой, корпоративной направленности: конференции, круглые столы, встречи с работодателями; День науки; встречи студенческого актива с администрацией вуза; издание студенческих газет и др. Структурные подразделения вуза активно взаимодействуют друг с другом и со студентами, преподавателями вуза в процессе осуществления совместной работы: студентов и кафедр по профориентационной работе с абитуриентами; работа со студентами по профориентации и трудоустройству выпускников; издание журнала, буклетов, фотоотчетов и т. д.

В ПГУАС организована работа следующих общественных организаций и инициативных групп:

- профсоюзная организация студентов и аспирантов;
- студенческий клуб;
- спортивный клуб;
- студенческий совет;
- студенческое научное общество;
- студенческий педагогический отряд «Колорит»;
- студенческие строительные отряды;
- студенческий отряд охраны правопорядка «ОМОД»;
- студенческий кружок «Логика-риторика»;
- театр-студия «Мастер»;
- студенческое сообщество журналистов;
- студенческое сообщество экскурсоводов;
- школа обучения молодого актива;
- танцевальные и вокальные группы;
- волонтерские группы.

Кроме того, в целях реализации Национального плана противодействия коррупции в ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» сформирована рабочая группа для координации деятельности по вопросам противодействия коррупции.

Антикоррупционные мероприятия осуществляются по следующим направлениям:

1. Информирование работников и студентов об установленной действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за коррупционное поведение (коммерческий подкуп, получение и дача взятки, мошенничество) и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

2. Разъяснение работникам порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

3. Закрепление в локальных правовых актах университета этических норм поведения работников и студентов, процедур и форм соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

4. Обеспечение открытости деятельности университета, его органов управления и структурных подразделений.

Основные задачи осуществления антикоррупционной работы:

1. Формирование в университете негативного отношения к коррупционному поведению работников и студентов.

2. Организация исполнения нормативных правовых актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции.

3. Обеспечение выполнения работниками и студентами норм антикоррупционного поведения, включая применение в необходимых случаях мер принуждения в соответствии с законодательными актами Российской Федерации.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» имеются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (экзамен, зачет) (описание фонда оценочных средств дано в приложении к ООП).

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются университетом.

Фонды оценочных средств для проведения аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входят в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП подготовки магистра

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ООП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

На основе Положения об государственной итоговой аттестации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности», в ПГУАС разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: Положение о государственной итоговой аттестации. Выпускающей кафедрой «Маркетинг и экономическая теория» разработана программа государственного экзамена, включающая также примерные вопросы и задания для государственного экзамена.

7.2.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности».

Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация) представляет собой комплексную квалификационную научно-исследовательскую и проектную работу, имеющую логическую целостность и отображающую ход и результаты исследования актуальной темы, имеющие научную новизну. Магистерская диссертация подводит итоги теоретической и практической подготовки магистра и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной или научной деятельности.

Подготовка и защита магистерской работы предполагает наличие у студента умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и прак-

тических навыков в рамках общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные и исследовательские задачи, соответствующие Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- умение использовать современные методы экономических исследований для решения профессиональных задач;
- навыки самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и производственных задач.

Выпускная квалификационная работа магистра должна включать:

- анализ поставленной проблемы, выполненный на основе изучения литературных и патентных источников;
- формулировку задачи научного, научно-исследовательского или научно-производственного направления;
- описание хода решения поставленной задачи;
- предложение и обоснование методов или способов ее решения;
- решение задачи исследования, анализ полученных результатов и разработка выводов и рекомендаций по результатам исследования.

Изложение полученных результатов, как правило, должно сопровождаться публикациями статей в научных изданиях, в сборниках тезисов, докладов и выступлений на форумах и всероссийских и/или международных конференциях и т.п. В значительной степени качество диссертационной работы является основанием для решения вопроса о целесообразности рекомендации для поступления в аспирантуру.

Подготовка и защита магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- определение целей, задач и методов исследования;
- изучение литературы по проблеме, отбор необходимых источников и литературы;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- представление диссертации на кафедру с отзывом научного руководителя и внешней рецензией рецензирование работы;
- защита и оценка работы перед Государственной аттестационной комиссией.

Магистерская диссертация должна показать высокий теоретический уровень автора, навыки самостоятельной научно-исследовательской и аналитической деятельности. Защита выпускной квалификационной работы магистра менеджмента выяв-

ляет уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к реализации видов профессиональной деятельности:

Защита ВКР проводится в форме открытого заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), на которой выступают студенты с докладом, сопровождая свое выступление мультимедийной презентацией.

Каждому члену ГЭК предоставляется экземпляр раздаточного материала, в котором содержатся основные результаты ВКР. Члены ГЭК оценивают степень соответствия представленной квалификационной работы и ее защиты требованиям ФГОС ВО.

Порядок проведения итоговой аттестации соответствует Приказу Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", требованиям ФГОС ВО.

7.2.2. Требования к итоговому государственному экзамену

Государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Целью проведения государственного междисциплинарного экзамена является проверка знаний и навыков студента, полученных им в процессе обучения и оценка его профессионального уровня по направлению подготовки магистра 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности».

Основные задачи государственного междисциплинарного экзамена:

- проверка знаний студентов основных теоретико-методологических подходов и уровня освоения базовых предметов подготовки магистра, определяющих профессиональные способности выпускника;
- демонстрация умения студента ориентироваться в текущей экономической ситуации, иллюстрировать теоретические положения практическими примерами;
- выявление сформированности компетенций;
- оценка уровня обоснования студентом собственных выводов, грамотности их изложения;
- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственный экзамен проводится по билетам, составленным профессорско-преподавательским составом кафедры «Маркетинг и экономическая теория». Каждый билет состоит из вопросов по блокам дисциплин учебного плана направления подготовки магистров 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности».

В процессе государственного экзамена студенты, получив экзаменационный билет, в течение 2-х часов письменно выполняют полученное задание, после чего защищают работу перед комиссией в устной форме. Члены комиссии имеют возможность задавать уточняющие вопросы, побуждая студентов отстаивать свою точку зрения.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основная образовательная программа и входящие в ее состав документы ежегодно обновляются в части:

- состава дисциплин;
- содержания и структуры рабочих программ учебных дисциплин;
- программ практик;
- методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

Обновление ООП осуществляется с учетом пожеланий и рекомендаций работодателей, современных тенденций развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В связи с этим ежегодно (в конце учебного года) на заседании кафедры, реализующей ООП по направлению подготовки, проводится анализ ООП и выработываются предложения по корректировке ООП.

Контроль качества реализации ООП осуществляется на уровне университета, факультета и кафедры.

Основными объектами контроля, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, являются:

- соблюдение требований разделов и всех включенных в ООП нормативных документов;
- текущий контроль качества образовательной деятельности;
- оценка и анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам учебного плана;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации (оценка и анализ защиты выпускных квалификационных работ);
- состояние учебно-методической документации.

В числе локальных актов, разработанных в соответствии с системой менеджмента качества, которые регулируют образовательную и сопутствующую ей деятельность ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности», в ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» имеются следующие документы:

– Положение об Основной образовательной программе, реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (утв. Учёным советом ПГУАС (протокол заседания совета № 9 от 30.04.2015 г.) и приказом ректора № 06-06-105 от 22.05.2015 г.).

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;

– Положение о порядке выбора профиля обучения в рамках направления подготовки;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования;
- Положение о Балльно-модульно-рейтинговой системе оценки качества освоения студентами основных образовательных программ (утв. Ученым советом ПГУАС);
- Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки и видах работы профессорско-преподавательского состава;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ВУЗа;
- Правила перехода обучающегося с платной формы обучения на бесплатную;
- Правила организации и осуществления деятельности по образовательным программам ВО;
- Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства;
- Положение о порядке зачета результатов освоения студентами, обучающимися по образовательным программам высшего образования, дисциплин (модулей), на предшествующих этапах профессионального образования;
- Положение об изучении факультативных и элективных дисциплин в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства;
- Положение об интерактивных формах обучения;
- Руководство по качеству Пензенского государственного университета архитектуры и строительства.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности», разработчиками ООП периодически должно производиться ее обновление.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» и согласована со следующими представителями работодателей:

1) Резник И.С , генеральный директор ООО «Зодиак-Сервис»

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

2) Чаплышкин М.Ю., генеральный директор ООО «Интертехника»

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

3) Патанина М.И. руководитель отдела маркетинга ЗАО «ЮМИРС»

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

4) Николаева О.В., руководитель отдела маркетинга ООО «ЦК «Покрофф»»

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

После утверждения ООП размещается на официальном сайте Пензенского государственного университета архитектуры и строительства.

Ответственный за разработку ООП ВО:

Заведующий кафедрой «Маркетинг и экономическая теория»

Резник Галина Александровна, д.э.н., профессор

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

подпись

дата

Программа рассмотрена на заседании методической комиссии факультета
Экономики и менеджмента

_____ протокол от _____ № _____

Председатель методической комиссии

Вдовина Ольга Александровна, к.п.н., доцент

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

подпись

дата

Декан факультета

Экономики и менеджмента

Резник Семен Давыдович, д.э.н., профессор

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

подпись

дата

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности», разработчиками ООП периодически должно производиться ее обновление.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» и согласована со следующими представителями работодателей:


- 1) Резник И.С., генеральный директор ООО «Сатрак-Сервис»
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

- 2) Чалышкин М.Ю., генеральный директор ООО «Интертехника»
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)


- 3) Патавина М.И., руководитель отдела маркетинга ЗАО «ЮМГРС»
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

- 4) Николаева О.В., руководитель отдела маркетинга ООО «ЦК «Покрофф»
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)


После утверждения ООП размещается на официальном сайте Пензенского государственного университета архитектуры и строительства.

Ответственный за разработку ООП ВО:
Заведующий кафедрой «Маркетинг и экономическая теория»
Резник Галина Александровна, д.э.н., профессор
Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание  подпись дата

Программа рассмотрена на заседании методической комиссии факультета
Экономики и менеджмента
_____ протокол от _____ № _____

Председатель методической комиссии
Вдовина Ольга Александровна, к.п.н., доцент  подпись дата

Декан факультета
Экономики и менеджмента
Резник Семен Давыдович, д.э.н., профессор
Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание  подпись дата

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» подлежит периодическому обновлению по усмотрению выпускающей кафедры, как в целом, так и составляющих ее документов по следующей форме:

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номера распорядительного документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					
П.4.4	12	12			Приказ от 05.09.2017 №06-09-248			05.09.2017