



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГУАС

Ю.П. Скачков

«31» 08 2017 г.

О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА

Пенза 2017

Предисловие

1 **РАЗРАБОТАНО и ВНЕСЕНО** рабочей группой: Т.В. Голубинской, А.С. Кочергиным, С.Д. Резником, Ю.В. Родионовым, Е.Г. Рылякиным, Н.В. Соколовой, О.В. Таракановым, Р.В. Тарасовым, С.А. Толушовым

2 СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ С.А. Болдырев
дата _____ подпись _____

Советник _____ В.И. Логанина
ректора по научной работе _____
дата _____ подпись _____

Проректор _____ О.А. Захаров
по непрерывному образованию _____
дата _____ подпись _____

Ведущий юрисконсульт _____ П.И. Арискин
дата _____ подпись _____

3 **ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** решением Учёного совета ПГУАС (протокол заседания совета № ~~1а~~^{31.08.} от ..2017 г.) и приказом ректора от 31.08, 2017 № 06 -- 09-136

4 **ВВЕДЕНО** взамен Положения ПГУАС Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Пензенском государственном университете архитектуры и строительства от 16.02.2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ	6
6 ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	7
7 ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	8

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ	6
6 ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	7
7 ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ.....	8

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя со студентами в процессе осуществления основных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее – ПГУАС, университет).

Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки выпускников ПГУАС по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Положение распространяется на преподавателей и студентов ПГУАС, обучающихся по всем направлениям подготовки (специальностям) и формам обучения (очной, очно-заочной, заочной).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (в действующей редакции);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

Устав ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»;

Локальные акты Университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

Высшее образование (ВО) - имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению подготовки (специальности), обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию;

Основная образовательная программа (ООП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

Учебный план (УП) - представляет собой учебно-методический документ образовательной программы высшего образования, в котором определены трудоемкость, продолжительность и периоды видов учебной работы студента для освоения ООП ВО по годам обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО);

Календарный учебный график - структурный элемент учебного плана основной образовательной программы высшего образования, определяющий календарные сроки учебных занятий, экзаменационных сессий, каникул, проведения всех видов практик, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, а также бюджет времени в неделях;

Зачетная единица трудоемкости (ЗЕТ) - мера трудоемкости основной образовательной программы;

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

Контактная работа обучающихся с преподавателем – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых университетом.

4.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

4.3. Объем контактной работы определяется образовательной программой университета.

4.4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых университетом.

4.5. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом самостоятельно.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

5.1. При осуществлении контактной работы обучающихся с преподавателем необходимо соблюдать требования к количественному составу обучающихся в зависимости от типа занятий:

- для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности и (или) направлению подготовки могут объединяться в учеб-

ные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

- для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

- при проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

- для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

5.2. При проведении учебных занятий университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

6.1. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования устанавливаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и локальными нормативными актами университета.

6.2. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса по всем направлениям подготовки (специальностям) и формам обучения (очной, очно-заочной, заочной) определяется утвержденным учебным планом по конкретному направлению подготовки (специальности) и форме обучения и утвержденными в университете нормами времени для расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава.

6.3. Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся устанавливается 54 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

6.4. Максимальный объем занятий лекционного типа в процентах от аудиторных занятий определяется ФГОС ВО конкретного направления подготовки (специальности).

6.5. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов в неделю при освоении основной образовательной программы подготовки бакалавра/магистра/специалиста в очной форме обучения составляет 27/18/27 академических часов. В указанный объем не входят аудиторные занятия по элективным дисциплинам (модулям).

6.6. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

6.7. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме составляет 200 академических часов.

7. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

7.1. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по конкретному направлению подготовки (специальности) и форме обучения и в соответствии с утвержденными в университете нормами времени для расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава (из расчета академических часов, выделяемых на одного студента).

7.2. Общий объем контактной работы включает в себя:

7.2.1. Количество часов в учебном плане, отводимое на аудиторные занятия:

- лекции;
- лабораторные занятия;
- практические (семинарские) занятия.

7.2.2. Количество часов, определяемое утвержденными в университете нормами времени для расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава (из расчета на одного студента), и отводимое на следующие виды учебной работы:

- индивидуальные и групповые консультации к теоретической дисциплине, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена;
- руководство курсовой работой (проектом) по дисциплине (модулю);
- аттестационные испытания промежуточной аттестации в форме экзамена или зачета;
- руководство практикой обучающегося;

- руководство выпускной квалификационной работой;
- консультации перед государственным экзаменом;
- аттестационные испытания государственной итоговой аттестации (государственный экзамен, защита ВКР).

7.3. Контактная работа обучающихся с преподавателем фиксируется в образовательной программе высшего образования направления подготовки (специальности):

- в учебном плане;
- в рабочих программах дисциплин;
- в рабочих программах практик;
- в программе государственной итоговой аттестации.