

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППОСиА ПГУАС


Ю.В. Авдонина
«14» сентября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГУАС


Ю.П. Скачков
«14» сентября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О студенческом совете общежитий ПГУАС

1. Общие положения.

1.1. Студенческий совет общежития (далее – Студенческий совет) ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее – Университет) является органом студенческого самоуправления общежития. Студенческий совет создается на основании решения общего собрания обучающихся, проживающих в общежитии, из числа проживающих в общежитии.

1.2. В структуру Студенческого совета могут входить:

- председатель Студенческого совета;
- заместитель председателя Студенческого совета;
- старосты этажей (секций, блоков);
- председатели комиссий (секторов).

1.3. Студенческий совет избирается с целью:

- представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии;
- развития студенческого самоуправления в университете;
- улучшения условий проживания в общежитиях;
- проведения во внеучебное время мероприятий различной направленности;
- организации взаимодействия с администрацией Университета и первичной профсоюзной организацией студентов (далее – ППОС) в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания обучающихся;
- организации и проведения периодического осмотра санитарно-гигиенического и эстетического состояния жилых комнат;
- организации и проведения субботников по уборке помещений общежития и прилегающей к нему территории на добровольной основе.

1.4. Высшим органом Студенческого совета является Собрание проживающих в общежитии обучающихся. Выборы в члены Студенческого совета считаются состоявшимися, если на Собрании присутствовало более 70% делегатов. Квота представительства на Собрании от этажей, секций, утверждается Студенческим со-

ветом. Собрание большинством голосов (50% + 1 голос) избирает председателя и состав Студенческого совета общежития сроком на 1 год.

1.5. Председатель Студенческого совета избирается из числа обучающихся, проживающих в общежитии. Староста этажа избирается на каждом этаже (блока, секции) общежития общим собранием этажа (блока, секции) простым большинством голосов (в присутствии представителей Студенческого совета).

1.6. Студенческий совет организует свою работу совместно со всеми структурными подразделениями Университета, имеющими отношение к работе в общежитиях.

2. Организация работы Студенческого совета.

2.1. Студенческий совет осуществляет оперативное управление через старост этажей (секций, блоков), председателей комиссий (секторов).

2.2. Студенческий совет обсуждает и утверждает на заседаниях плановые мероприятия, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост этажей (секций), отмечая положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующие решения.

2.3. Студенческий совет правомочен принимать решения при наличии кворума (2/3 членов Студенческого совета). Решения принимают открытым голосованием, большинством голосов членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Решения Студенческого совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Студенческого совета.

2.4. Со Студенческим советом согласовываются следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим в студенческом общежитии;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

3. Права и обязанности Студенческого совета общежития.

3.1. Студенческий совет обязан:

- проводить регулярные (не реже одного раза в неделю) заседания;
- рассматривать и решать (в пределах своих полномочий) вопросы, связанные с проживанием обучающихся в общежитии, улучшением их быта, разбирать жалобы и докладные на проживающих;
- решать вопросы по организации мероприятий различной направленности;
- исключать из состава Студенческого совета члена Студенческого совета, которому вынесено дисциплинарное взыскание;
- содействовать в работе заведующему общежитием

- совместно с администрацией общежития решать вопросы по улучшению социально-бытовых условий, предоставлению необходимых коммунально-бытовых услуг, организации досуга обучающихся, проживающих в общежитии;
- своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих в общежитии обучающихся и информировать их о принятых решениях;
- по запросу информировать о деятельности Студенческого совета администрацию Университета;
- в лице своих членов, быть вежливыми, корректными в обращении с жильцами и гостями общежития;
- осуществлять меры по защите информации в соответствии с требованиями нормативных документов;
- соблюдать локальные нормативно-правовые акты Университета.

3.2. Студенческий совет имеет право:

- ходатайствовать о наложении дисциплинарного взыскания на обучающихся, проживающих в общежитиях, согласно локальным нормативным актам ПГУАС;
- принимать решения, связанные с обустройством или улучшением условий проживания в общежитии, не противоречащие существующим нормам;
- организовывать проведение мероприятий в общежитии;
- приглашать на заседания представителей администрации Университета, институтов и ППОС для совместного решения вопросов;
- по запросу предоставлять информацию о деятельности Студенческого совета;
- запрашивать необходимую информацию у структурных подразделений Университета и ППОС;
- контролировать соблюдение Правил внутреннего распорядка проживающими в общежитии;
- требовать от проживающих своевременно вносить плату за проживание в общежитии;
- организовывать системную работу комиссии по контролю за санитарным состоянием в общежитии;
- вести рейтинг проживающих в общежитии и согласовывать его с администрацией общежития.
- вносить предложения по внесению изменений в локально-нормативные акты ПГУАС, затрагивающие интересы проживающих в общежитиях.

4. Права и обязанности председателя Студенческого совета.

4.1. Председатель Студенческого совета:

- имеет право делегировать свои полномочия заместителю председателя Студенческого совета;
- составляет календарный план работы Студенческого совета;
- проводит собрания Студенческого совета, общие собрания студентов общежития;
- координирует работу Студенческого совета и работу комиссий в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами Университета;
- контролирует работу всех членов Студенческого совета;
- организует работу членов Студенческого совета по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
- составляет списки на поощрение членов Студенческого совета за активную работу;
- по поручению Студенческого совета согласует организационные вопросы с администрацией Университета и иными общественными объединениями;
- в спорных вопросах или при равенстве голосов студенческого совета принимать самостоятельные решения;
- контролирует ведение рейтинга проживающих в общежитии.

5. Права и обязанности старосты этажа (секции).

5.1. Староста этажа (секции) обязан:

- следить за соблюдением проживающими на этаже правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности;
- организовывать подготовку и проведение дежурств, субботников на этаже (секции);
- по мере необходимости проводить общие собрания проживающих на этаже (секции);
- организовывать получение инвентаря для проведения субботников;
- контролировать соблюдение графика дежурства по этажу (секции);
- информировать председателя Студенческого совета о нарушениях правил внутреннего распорядка, принятых мерах, обеспечить направление вызова на заседание Студенческого совета общежития;

- информировать проживающих об их правах, обязанностях и о решениях Студенческого совета общежития;
- присутствовать на заседании Студенческого совета общежития;
- выполнять решения Студенческого совета общежития.

5.2. Староста этажа (секции, блока) имеет право:

- назначать комнату дежурить повторно, при неудовлетворительном санитарном состоянии на этаже;
- приглашать на заседание Студенческого совета общежития проживающих в общежитии;
- контролировать соблюдение правил внутреннего распорядка студентами, проживающими на этаже (секции);
- требовать от студентов, проживающих на этаже (секции), соблюдения правил внутреннего распорядка, выполнения графика дежурств комнат на этаже (секции);
- вносить предложения в Студенческий совет по улучшению быта, досуга, проведению культурно-массовых мероприятий;

6. Права и обязанности дежурного на этаже (секции, блока).

6.1. Дежурный на этаже (секции, блока) – студент, проживающий в общежитии, который проводит уборку на этаже (секции) в течение суток (от времени принятия дежурства и до времени его сдачи). Проживающие дежурят в соответствии с графиком, который составляет староста этажа (секции). График дежурств согласовывается с проживающими на этаже (секции).

6.2. Дежурный на этаже (секции) обязан:

- осуществлять контроль за санитарным состоянием мест общего пользования на этаже (лестничные площадки, коридор, умывальники, кухни, холлы, рекреации и т.п.) в течение всего периода дежурства (одни сутки);
- принимать дежурства по графику, в установленное студенческим советом время, от другого дежурного, проверяя санитарное состояние мест общего пользования;
- содействовать поддержанию чистоты и порядка на этаже (секции);
- информировать студенческий совет общежития и нарушении проживающими санитарного состояния и ПВР в общем.

6.3. Дежурный на этаже (секции) имеет право:

- вносить предложения студенческому совету по совершенствованию графика дежурства на этаже (секции).