



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
06-09-76	31.01.2020

«Об утверждении Положения о студенческом общежитии ПГУАС»

На основании решения ученого совета от 30 января 2020 г., протокол №7

Приказываю:

1. Утвердить «Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»» в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Центру обработки информации разместить настоящий приказ, Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» со всеми приложениями на официальном сайте университета.

3. Признать утратившим силу Положение о студенческих общежитиях от 31.08.2013

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Врио ректора

С.А. Толушов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НО:

 Е.Г. Рылякин


Начальник УВиСР:

 С.И.Егорев

Главный инженер:

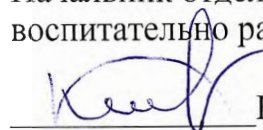
 И.Д. Гончаров

Председатель ППОСИА ПГУАС:

 Ю.В. Кирюшина

Проект приказа вносит:

Начальник отдела по организации
воспитательно работы со студентами:

 Е.С. Морозова

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
от 30 января 2020 г. №7

Введено в действие

приказом врио ректора ПГУАС
от 31 января 2020 г. №06-09-76

врио ректора

С.А. Толушов



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

«Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»

Пенза 2020

I. Общие положения

1. Положение о студенческом общежитии Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», подведомственное Министерству науки и высшего образования РФ (далее – университет), разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», на основе «Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного университета высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию», утвержденного 10 июля 2007 года Министерством образования и науки Российской Федерации и согласованного 4 июля 2007 года Профсоюзом работников народного образования и науки Российской Федерации.

2. Университет предоставляет места в студенческом общежитии нуждающимся в жилой площади обучающимся в университете (студенты, аспиранты) по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения, по очно-заочной форме обучения, а также иным категориям нанимателей, нуждающихся в жилом помещении при наличии свободных мест в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Распределение мест между обучающимися (студентами и аспирантами) по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, а также между иными категориями нуждающихся, рассмотрение особых случаев при распределении мест между обучающимися, нуждающимися в общежитии, осуществляется Жилищной комиссией (далее – «Комиссия»). Комиссия создается приказом

ректора. Полномочия и порядок работы Комиссии устанавливаются Положением о Жилищной комиссии университета.

4. Места в общежитии для обучающихся предоставляются на основании приказа ректора согласно установленным квотам; иным категориям нанимателей - на основании решения Комиссии по итогам рассмотрения поданных заявлений и приложенных к ним документов согласно настоящего Положения.

4.1. Студенческое общежитие университета (далее – общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, университет по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов и аспирантов (в дальнейшем – профсоюзная организация), являющимся представительным органом обучающихся в университете, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей подготовительных отделений институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения;

- других категорий обучающихся.

4.2. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в университет по межгосударственным договорам Российской Федерации, размещаются в

студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

5. Студенческое общежитие содержится за счет средств бюджетных ассигнований, выделяемых университету, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности университета.

6. Решением администрации университета ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также размещение подразделений университета и других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 7 настоящего Положения, не допускается.

8. В исключительных случаях, университет по согласованию с профсоюзной организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

9. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательных учреждений местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 4.1. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации университета, согласованному с профсоюзной организацией, переоборудоваться под общежития для работников университета на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии¹.

¹ Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ).

10. В студенческих общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, санаторий-профилакторий.

11. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

12. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовых, буфетов), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпунктов, поликлиник, санаториев-профилакториев), охраны образовательных учреждений, размещенных в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией университета по согласованию с профсоюзной организацией. Договора аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

14. В соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются «Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии» (приложение 1), утверждаемые ректором университета по согласованию со студенческой профсоюзной организацией.

15. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

16. При несоблюдении проживающими «Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии» и для вынесения дисциплинарного взыскания, накладываемого на проживающих в студенческом общежитии, создаётся дисциплинарная комиссия, состав которой утверждается ректором университета.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

17. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 3);

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации университета предложения о внесении изменений в Договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии в студенческом общежитии (далее – Договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии);

- переселяться с согласия администрации университета и Комиссии в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

18. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду,

соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения договора найма жилого помещения, заключенного с администрацией университета;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

19. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

20. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного высказывания».

21. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, хранение, употребление, продажа спиртных напитков и наркотических веществ.

III. Обязанности администрации университета

22. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется главным инженером университета.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

23. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять пункты договора найма жилого специализированного жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение № 2 к настоящему Положению);

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

24. Комендант и паспортист относится к администрации студенческого общежития и назначается на должность и освобождается от нее ректором университета по согласованию со студенческой профсоюзной организацией.

25. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 3 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя университета замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя университета о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- поддержание нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Комендант общежития:

- вносит предложения руководителю университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческой профсоюзной организацией и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

26. Комендант общежития совместно с профсоюзной организацией и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

27. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии университета и Положением о жилищной комиссии университета (далее – «Жилищная комиссия»).

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и институтами университета и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется Жилищной комиссией и объявляется приказом ректора университета на основании протокола Жилищной комиссии.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация университета заключают договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии (приложение 3), разработанный университетом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных учреждений приказом Федерального агентства по образованию от 24.10.2006 № 1189.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии, в котором указывается номер студенческого общежития и комната.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации университета и студенческой профсоюзной организации, а из одной комнаты в другую - по решению администрации общежития, профсоюзной организации и студенческого совета общежития.

28. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией образовательного учреждения.

29. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии университета и п. 4.1. настоящего Положения.

Абитуриенты, не прошедшие вступительные испытания, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности результатов; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в университет, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

30. При отчислении из университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (п.п. 4 п. 13 Договора).

31. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация общежития обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб университета².

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии университета иногородним семейным студентам

32. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – студенческим семьям), определяются совместным решением администрации университета и студенческой профсоюзной организацией исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках (при наличии); крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, Договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии с ними заключается в отдельности.

33. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Университет совместно со студенческой профсоюзной организацией при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

² Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из университета).

34. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается образовательным учреждением по согласованию со студенческой профсоюзной организацией³.

35. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

36. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается, на основании личного заявления⁴.

37. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

38. Университет по согласованию со студенческой профсоюзной организацией вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором о возмещении дополнительных коммунальных услуг (приложение 4 к настоящему Положению), заключаемым университетом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором университета с

³ Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета ректоров Пензенской области.

⁴ Студенты, в том числе иностранные, поступившие в университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным университетом с иностранными юридическими лицами (п. 1 настоящего Положения).

проживающим, примерная форма которого прилагается (приложение 4 к настоящему Положению).

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном университетом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура⁵.

39. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники или безналичным расчетом с использованием платежных карт посредством банковских терминалов.

40. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется решением администрации университета, принимаемыми с учетом мнения студенческой профсоюзной организации (п. 3, статья 39 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

41. От платы за наем в общежитиях освобождаются лица, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий либо имеющие право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в

⁵ При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволены с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студенты, получившие государственную социальную помощь.

42. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

43. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается объединение обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договора (соглашения) с администрацией образовательного учреждения.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей и комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

44. Со студенческим советом общежития согласуются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

45. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

46. Для координации работы во всех студенческих общежитиях Университета может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий и представители студенческой профсоюзной организации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития университета, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за университетом на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, ординаторов, интернов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора университета на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг (далее – договор найма).

Договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ ректора

университета на заселение студента, зачисленного на 1 курс, формируется Жилищной комиссией, на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации образовательного учреждения.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании ордера и договора найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности жилищной комиссией, на основании документов, подтверждающих семейное положение.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул. В каникулярный период при выезде обучающихся из общежития плата за дополнительные коммунальные услуги не взимается в том случае, если обучающий уведомил коменданта общежития или администрацию вуза в письменной форме за неделю до своего отъезда.

2.7. В случае расторжения договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое

помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по акту приёмки-передачи данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах определяется с учетом их пожеланий администрацией университета по согласованию со студенческой профсоюзной организацией.

2.9 Для постановки на регистрационный учёт обучающиеся (абитуриенты), проживающие в других регионах Российской Федерации обязаны предоставить соответствующие документы (паспорт гражданина РФ, договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии) паспортисту общежития в течение трех дней с момента подписания договора.

2.10. Для постановки на регистрационный учёт обучающиеся (абитуриенты) - иностранные граждане обязаны предоставить соответствующие документы (копию миграционной карты и документа, удостоверяющего личность) в отдел по работе с иностранными гражданами в течении одного дня со дня прибытия в г. Пенза.

2.11. Обучающиеся (абитуриенты) - иностранные граждане, проживающие в студенческих общежитиях, при получении российского гражданства в течении трёх рабочих дней обязаны предоставить в отдел по работе с иностранными гражданами копию паспорта гражданина Российской Федерации.

2.12. Переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляется на основании личного заявления проживающего в Жилищную комиссию.

2.13. Переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляется комендантом общежития на основании решения Жилищной комиссии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (университета) предъявляют служебное удостоверение;

- лица, не являющимися работниками общежития (университета) и не проживающие в общежитии, проходят по временному пропуску установленного образца, оставляя на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашённых.

3.3. Вход приглашенных лиц в общежитие разрешается только с 10 до 19 часов. Время посещения может быть ограничено в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам на основании приказа ректора университета.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом студенческого общежития в специальном журнале.

3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.6. Лица, выселенные из общежития, проходят по временному пропуску установленного образца, оставляя на посту охраны документ, удостоверяющий их личность.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения, при выполнении условий настоящих правил и договора найма;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

- расторгать досрочно Договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии при условии оплаты университету времени фактического проживания в жилом помещении;

- участвовать в работе по проведению генеральных уборок помещений общего пользования (коридоры, кухни, умывальные комнаты) общежития и благоустройству и озеленению прилегающей территории.

5. Обязанности студентов, проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия договора найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии, заключенного с администрацией университета;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в строго отведенное администрацией общежития время;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и возмещении коммунальных услуг, а также за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, и документ, предоставляющий право находиться в общежитии;

- при выбытии из общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику и т. п., предупреждать в письменной форме за неделю до отъезда коменданта общежития, а в день отъезда сдавать ключи от жилого помещения на вахту;

- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты работниками университета с целью контроля соблюдения настоящих Правил, графика и качества уборки жилых комнат, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в том числе по дезинсекции помещений общежития;

- производить переделку или замену замков либо устанавливать дополнительные замки или иные запирающие устройства только с письменного разрешения коменданта общежития;

- сдавать коменданту общежития экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка;

- при прекращении либо расторжении договора найма [в том числе в связи с получением образования (завершением обучения)], сдавать полученные в личное пользование оборудование и инвентарь по акту приёмки-передачи в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00. до 09.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать), распространять, продавать и хранить спиртные напитки, пиво и

напитки, изготавливаемые на его основе, в общежитиях, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства и психотропные вещества;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения администрации студенческого общежития;

- содержать в общежитии домашних животных;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы, огнестрельное и травматическое оружие;

- передавать пропуск или ключ от комнаты другим лицам;

- использовать в помещениях и на территории общежития источники открытого огня, в том числе кальяны, электронные сигареты, электронные парительные устройства и их составляющие (элементы конструкции, табаки, угли и т.д.)

- нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам, обучающимся (абитуриентам) университета и иным лицам, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другому лицу;

- препятствовать работникам университета в осуществлении проверок по соблюдению проживающими настоящих Правил, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;

- совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

Во избежание несчастных случаев в общежитиях строго запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон и балконов;

- выбрасывать что-либо из окон;

- вывешивать из окон пакеты, сумки и пр.;

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития и профсоюзной организацией, вносить на рассмотрение ректора университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- контролировать выполнение проживающими настоящих Правил.

7. Обязанности администрации университета

7.1. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение № 2 к настоящему Положению);

- укомплектовывать студенческие общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить проживающих в студенческом общежитии необходимыми коммунальными и иными услугами, помещениями для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

9.2. Решение о мере дисциплинарного воздействия за нарушение настоящих правил принимает дисциплинарная комиссия. Состав дисциплинарной комиссии утверждается приказом ректора.

9.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

1

9.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета.

10. Основания для выселения проживающих из общежития

10.1 Основаниями для выселения проживающих из общежития являются:

- прекращение договора найма жилого помещения;

- расторжение договора найма жилого помещения.

10.2 Договор найма прекращает свое действие в случаях:

- истечения срока найма жилого помещения;

- отчисления обучающегося из университета по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, уставом и другими локальными нормативными актами университета;

- утраты (разрушения) жилого помещения;

- смерти проживающего, являющегося нанимателем жилого помещения.

10.3 Договор найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии может быть расторгнут досрочно в случаях:

- наличия личного заявления проживающего о досрочном расторжении договора найма;

- вынесения судом соответствующего решения.

**Примерные нормы оборудования студенческих общежитий мебелью
и другим инвентарем**

1	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		В расчете на 1 студента	В случае семейного заселения
2		3	4
Жилые комнаты			
1	Кровать одинарная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
4	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
5	Доска для черчения	1 на проживающего	1 на комнату
6	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
7	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
8	Полка книжная	1 на проживающего	1 на проживающего
9	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату	1 на комнату
10	Вешалка для одежды	1 на комнату	1 на семью
11	Карниз	1 на окно	1 на окно
12	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на комнату
13	Лампа настольная	1 на проживающего	1 на семью
14	Бра над кроватью	1 на проживающего	1 на семью
15	Графин, поднос, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату	1 комплект на семью
16	Чайник эмалированный	1 на комнату	1 на семью
17	Репродуктор	1 на комнату	1 на семью
18	Коврик резиновый	1 на санузел	1 на санузел
19	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел	1 на санузел
20	Карман туалетный	1 на санузел	1 на санузел
21	Набор для чистки унитаза	1 на санузел	1 на санузел
22	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
23	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
24	Наперник	1 на проживающего	1 на проживающего
25	Наволочки для подушек	3 на проживающего	3 на проживающего
26	Простыни	3 на проживающего	3 на проживающего
27	Пододеяльники	3 на проживающего	3 на проживающего
28	Покрывало	1 на проживающего	1 на проживающего
29	Наматрацники	1 на проживающего	1 на проживающего
30	Полотенца	4 на проживающего	4 на проживающего

31	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
32	Занавески	1 на окно	1 на окно
Комната для кратковременного пребывания детей			
1	Шкаф витрина для игрушек и игрового инвентаря		1 на комнату
2	Стул детский разных ростовых размеров		6 на комнату
3	Столы для игровых занятий		2 на комнату
4	Столы для игровых занятий		2 на комнату
5	Стол-подставка для аквариума		1 на комнату
6	Стол журнальный		1 на комнату
7	Шкаф для одежды		2 на комнату
8	Скамейка низкая		1 на комнату
9	Шведская стенка малая		1 на комнату
10	Манеж групповой		1 на комнату
11	Кушетка		1 на комнату
12	Вешалка		1 на окно
13	Карниз		2 на комнату
14	Светильник потолочный графин, поднос, полоскательница		1 комплект на комнату
15	Полотенца		10 на комнату
16	Штора или портьера		1 комплект на окно
17	Занавески		1 комплект на окно
Кухни			
1	Электрическая плита	1 на кухню	1 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню	1 на кухню
3	Стол обеденный	1 на кухню	1 на кухню
4	Табуреты	5 на кухню	3 на кухню
5	Бачек для пищевых отходов	1 на кухню	1 на кухню
6	Щетка для подметания пола	1 на кухню	1 на кухню
7	Занавески	1 на кухню	1 на кухню
8	Светильник потолочный	1 на кухню	1 на кухню
9	Воздухоочиститель		1 на кухню
Помещение для глажения и чистки одежды			
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение	
2	Утюг электрический	1 на помещение	
3	Светильник потолочный	1 на помещение	
4	Вешалка для одежды	1 на помещение	

Помещение для стирки и сушки белья			
1	Стиральные машины	1 на 100 проживающих	
2	Столы подсобные	2 на помещение	
3	Табуреты	5 на помещение	
4	Постирочные ванны	не менее 2-х	
Помещение для самоподготовки			
1	Столы письменные	10 на помещение	
2	Стулья	20 на помещение	
3	Шкаф книжный	1 на помещение	
4	Доска классная	1 на помещение	
5	Светильник потолочный	3 на помещение	
6	Лампа настольная	10 на помещение	
7	Карта географическая	1 на помещение	
8	Доска чертежная	5 на помещение	
9	Карниз	1 на окно	
10	Шторы или портьеры	1 комплект на одно	
11	Персональные компьютеры	окно 5 на помещение	
Зал-аудитория для проведения культурно-массовых мероприятий			
1	Стенды выставочные	5 на помещение	
2	Кресла зрительские	40 на помещение	
3	Стул	15 на помещение	
4	Стол для президиума	2 на помещение	
5	Кафедра для оратора	1 на помещение	
6	Карта географическая	1 на помещение	
7	Экран для слайдов	1 на помещение	
8	Подставка для слайд-аппарата	1 на помещение	
9	Банкетка трехместная	4 на помещение	
10	Цветочница	5 на помещение	
11	Светильник потолочный	16 на помещение	
12	Лампа настольная	1 на помещение	
Комната отдыха			
1	Стол журнальный	4 на помещение	4 на помещение
2	Банкетка трехместная	2 на помещение	2 на помещение
3	Стул	15 на помещение	15 на помещение
4	Диван	2 на помещение	2 на помещение
5	Радиола	1 на помещение	1 на помещение
6	Телевизор цветного изображения	1 на помещение	1 на помещение
7	Комплект настольных игр	4 комплекта на	4 комплекта на

	(шахматы, шашки, нарды и др.)	помещение	помещение
8	Графин, поднос, полоскательница и стакан	1 комплект на помещение	1 комплект на помещение
9	Репродуктор	1 на помещение	1 на помещение
10	Карниз	1 на окно	1 на окно
11	Штора или портьера	1 компл. на окно	1 комплект на окно
12	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
13	Цветочница	3 на помещение	3 на помещение
Помещения для спортивных занятий			
1	Столы для настольного тенниса	2 на общежитие	
2	Шкафы для хранения спортивного инвентаря (встроенные шкафы)	4 на общежитие	
3	Стул	12 на помещение	
4	Банкетка трехместная	2 на помещение	
5	Стол для занятий	4 на помещение	
6	Карниз	1 на окно	
7	Штора или портьера	1 комплект на окно	
8	Светильник потолочный	2 на комнату	
9	Лампа настольная	2 на помещение	
10	Репродуктор	1 на помещение	
11	Графин, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату	
12	Шведская стенка (секция)	3 на помещение	
13	Столики игровые для шахмат	3 на помещение	
14	Маты гимнастические	4 на помещение	
Буфет (из расчета 6 посадочных мест на 100 человек)			
1	Стол обеденный	9 на помещение	
2	Стулья	36 на помещение	
3	Стол подсобный	2 на помещение	
4	Светильник потолочный	4 на помещение	
5	Карниз	1 на окно	
6	Штора или портьера	1 комплект на окно	
7	Репродуктор	1 на помещение	
8	Холодильное оборудование		
9	Приборы для разогревания пищи		

В помещениях общежитий предусматриваются помещения медико-профилактического назначения: санаторий-профилакторий, здравпункт; изолятор; комнаты для личной гигиены женщин; комната психологической разгрузки, оборудование которых регламентируется требованиями действующих строительных норм и правил для административных и бытовых зданий и помещений, нормативной и технической документацией и положениями, санитарными нормами и правилами, помещения для администрации и персонала.

Вестибюль

1	Стол журнальный	1 на помещение	1 на помещение
2	Диван трехместный	1 на помещение	1 на помещение
3	Стул	6 на помещение	6 на помещение
4	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
5	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
6	Коврик резиновый	1 на помещение	1 на помещение
7	Цветочница	4 на помещение	4 на помещение
8	Доска приколочная	3 на общежитие	3 на общежитие
9	Часы настенные электрические	9 на общежитие	9 на общежитие
10	Секция навесная для писем	1 на общежитие	1 на общежитие
11	Аптечка первой помощи	1 на этаж	1 на этаж
12	Витрина навесная для газет	1 на этаж	1 на этаж
13	Карниз	1 на окно	1 на окно

Рабочее место вахтера

1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение	
2	Кресло поворотное с подлокотниками	1 на помещение	
3	Лампа настольная	1 на помещение	
4	Столы для оборудования обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	в соответствии с комплектацией оборудования	
5	Светильник потолочный	1 на помещение	
6	Штора или портьера	1 комплект на окно	

Договор № _____

найма специализированного жилого помещения и
возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии

г. Пенза

« _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», именуемое в дальнейшем - Наймода́тель, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин (ка) _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем - Наниматель, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от " _____ " _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. Наймода́тель предоставляет для проживания на весь период обучения с _____ по _____ место в комнате № _____ общежития № _____ по адресу: г. Пенза, _____, состоящее из комнаты, общей площадью _____ м² для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Нанимателю (семейной паре) в студенческом общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение.

1.5. Настоящий Договор заключается на весь период обучения.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора;

2.1.4. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных законодательством РФ;

2.2.2. соблюдать правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, правила техники безопасности, пожарной безопасности, категорически исключить в жилом помещении источники открытого огня (свечи, бенгальские огни, петарды, разожженный древесный уголь и тд.) общежития. Соблюдать тишину в общежитии, особенно в вечернее и ночное время ;

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

2.2.5. Своевременно вносить плату за пользование специализированным жилым помещением и возмещать коммунальные услуги (обязательные платежи) с момента заключения настоящего Договора;

2.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймода́телем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймода́тель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймода́теля для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймода́телю;

2.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных

интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.2.11. возмещать ущерб, причиненный по вине Нанимателя, помещению, оборудованию и инвентарю общежития;

2.2.12. заблаговременно предупреждать Наймодателя в письменном о периодах своего отсутствия;

2.2.13. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке. При отчислении из ПГУАС (в том числе и по его окончании) освободить комнату в студенческом общежитии в трехдневный срок в соответствии с настоящим заключенным Договором найма жилого помещения.

2.2.14. не появляться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также не хранить, не употреблять и не распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и д.р. содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства, отнесённые к этой категории Минздравсоцразвития России.;

2.2.15. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами Наймодателя;

2.2.16. зарегистрироваться по месту пребывания на период обучения;

2.2.17. При освобождении жилого помещения по окончании университета, по причине отчисления или иным причинам в трёхдневный срок сдать жилое помещение коменданту по акту сдачи-приёмки;

2.2.18. Не допускать самовольное переселение или переноса имущества университета из одной комнаты в другую;

2.2.19. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.

2.2.20. Нанимателю строго запрещается без согласия Наймодателя передавать пропуск в общежитие и ключи от занимаемого жилого помещения лицам, не проживающим в жилом помещении и в общежитии.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за найм жилого помещения и возмещения коммунальных услуг;

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства РФ и условий настоящего Договора.

3.1.3. при изменении законодателем КБК, связанного с возмещением коммунальных услуг или КБК по плате за пользование жилым помещением (плата за наем), а также иных изменений, в том числе по оплате налога на добавленную стоимость, Наймодатель вправе внесении изменения в договор путем направления Нанимателю соответствующего уведомления.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, о чём составляется акт сдачи-приёма;

3.2.2. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4. предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

3.2.5. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.6. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.7. принять в течении 3 дней жилое помещение у Нанимателя по акту сдачи-приёма жилого помещения;

3.2.8. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор при условии оплаты Наймодателю фактически понесенных им расходов.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

4.3.1. невнесения Нанимателем платы за найм жилого помещения и (или) коммунальные услуги в течении более 6 месяцев;

4.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

4.3.3. систематического нарушения правил внутреннего распорядка и правил проживания и законных интересов соседей;

4.3.4. использования жилого помещения не по назначению.

4.3.5. отсутствия Нанимателя более двух месяцев в общежитии без письменного предупреждения Наймодателя;

4.3.6. появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсического опьянения;

4.3.7. хранения, распространения наркотических средств;

4.3.8. хранения Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

4.3.9. осуществления в общежитии экстремистской деятельности;

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

4.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2. со смертью Нанимателя;

4.4.3. с окончанием срока обучения.

В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для Нанимателя устанавливается ВУЗом. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (при их наличии). Размер определенной в указанном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный учредителями этих организаций.

Стоимость коммунальных услуг определяется соответствующими тарифами.

5.1.1. Наниматель вносит плату за пользование специализированным жилым помещением и возмещает коммунальные услуги в порядке и размере, определенными локальными нормативными актами ПГУАС.

Размер платы за месяц составляет _____ руб., в том числе:

- за пользование жилым помещением (плата за наем) _____ руб., НДС не облагается;

- возмещение коммунальных услуг _____ руб., НДС не облагается.

Общая цена договора за весь период проживания составляет _____ руб.

5.1.2. Увеличение размера платы за пользование жилым (платы за наем) помещением допускается в случае внесения соответствующих изменений в вышеуказанный локальный нормативный акт ВУЗа (п. 5.1 и п.5.1.1 настоящего договора). Увеличение размера возмещения стоимости коммунальных услуг производится с учетом вновь установленных тарифов на тепловую энергию, электрическую энергию, на питьевую воду и водоотведение.

В период действия договора увеличение платы за наем и увеличение размера возмещения

стоимости коммунальных услуг производится путем направления Нанимателю соответствующего уведомления.

5.2. От платы за наем освобождаются категории лиц, указанных в п.5. ст. 36 ФЗ-273 «Об образовании РФ».

5.3. Размер платы за пользование специализированным жилым помещением и возмещение коммунальных услуг в студенческом общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами ПГУАС, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов, обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые услуги:

- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 7 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования.

5.4. Возмещение коммунальных услуг производится на основании понесенных расходов образовательной организацией в соответствии тарифам, утвержденных нормативно-правовыми актами субъекта РФ.

5.5. Предоставление дополнительных бытовых услуг и повышенных комфортных условий проживания оплачивается Нанимателем в соответствии с дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения, согласно утвержденным приказом ПГУАС тарифам.

5.6. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники или путем перечисления денежных средств через банк или платежный терминал на расчетный счет Наймодателя.

5.7. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

5.8. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным месяцем, в соответствии с действующими тарифами.

5.9. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги (при наличии такого отдельного договора на эти дополнительные услуги) не взимается.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится и хранится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

6.3. После направления Наймодателем Нанимателю соответствующего уведомления (п. 3.1.3 договора) изменения считаются внесенными в положения договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

НАЙМОДАТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», 440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, д. 28, Тел/факс 8(8412) 49-72-77
ИНН/КПП 5835000786 / 583501001
УФК по Пензенской области
(ПГУАС л.с. 20556X12750)

Наниматель:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт _____ № _____

Р/С 40501810056552000002
В ОТДЕЛЕНИИ ПЕНЗА Г. ПЕНЗА
БИК 045655001
ОКТМО 56701000

КБК 000000000000000000130- Возмещение коммунальных услуг.

КБК 000000000000000000120- Плата за пользование жилым помещением (плата за наем).

От Наймодателя:

РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ _____ (И.О. ФАМИЛИЯ)
М.П.

Зарегистрирован по адресу:

Тел. _____

Форма обучения _____
бюджет/контракт

Группа _____

ИНН _____

Наниматель:

(подпись, фамилия и инициалы)

ДОГОВОР № _____
о возмещении дополнительных коммунальных услуг
проживающему в студенческом общежитии ПГУАС

г. Пенза « ____ » _____ 20__ г.
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», именуемый в дальнейшем «Администрация», в лице _____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, проживающего(ей) в комнате № _____ студенческого общежития № _____ по адресу г. Пенза, ул. _____, дом _____, именуемый в дальнейшем «Проживающий», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация на основании личного заявления Проживающего и действующего договора найма специализированного жилого помещения и возмещения коммунальных услуг, предоставляет ему возможность пользоваться при проживании в студенческом общежитии личными энергопотребляющими приборами:

1.1.1 _____	(наименование бытовой, орг-, теле-, радиотехники)	_____	(количество)
1.1.2 _____		_____	
1.1.3 _____		_____	
1.1.4 _____		_____	
1.1.5 _____		_____	
1.1.6 _____		_____	
1.1.7 _____		_____	
1.1.8 _____		_____	

1.2. Проживающий принимает на себя обязательства возмещать стоимость энергопотребления, принадлежащей ему бытовой, орг-, теле-, радиотехники, перечисленной в пункте 1.1. на условиях настоящего Договора. НДС не облагается.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания, сроком на 1 год.

2.2. Администрация и Проживающий в праве досрочно расторгнуть настоящий Договор.

2.2.1. При полном или частичном расторжении настоящего Договора по инициативе Администрации Проживающий должен быть предупрежден об этом в форме письменного извещения не менее чем за 10 (десять) дней. В этом случае Проживающий обязан вывести из студенческого общежития принадлежащую ему бытовую, орг-, теле-, радиотехнику на условиях и в сроки, указанных в извещении.

2.2.2. Полное или частичное расторжение настоящего Договора по инициативе Проживающего производится на основании его письменного заявления. В этом случае срок прекращения (изменения) настоящего Договора устанавливается с даты подачи заявления. Вывоз из студенческого общежития принадлежащей Проживающему бытовой, орг-, теле-, радиотехники производится в срок не более 10 (десяти) дней.

2.2.3. Настоящий Договор считается расторгнутым с момента подписания Соглашения о расторжении договора найма специализированного жилого помещения или прекращении действия договора найма специализированного жилого помещения.

3. Порядок оплаты

3.1. Возмещение стоимости дополнительных коммунальных услуг по настоящему Договору определяется в соответствии с перечнем бытовой, орг-, теле-, радиотехники, перечисленной в пункте 1.1., и утвержденным месячным тарифом на оплату энергопотребления:

№	Наименование бытовой, орг-, теле-, радиотехники	Кол-во, шт.	Период, мес.	Месячный тариф, руб.	Сумма, руб. НДС не облагается
1	Холодильник				
2	Телевизор				
3	Компьютер				
4	Электрочайник				
5	Электроутюг				
6	Стиральная машина				
	Итого:				

3.2. Указанная в пункте 3.1. сумма энергопотребления в полном объеме возмещается Проживающим с использованием контрольно-кассовой техники или безналичным расчетом с использованием платежных карт посредством банковских терминалов.

3.3. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с пунктами 2.2.1, 2.2.2 или 2.2.3 бухгалтерия Администрации производит окончательный расчет возмещения дополнительных услуг Проживающему в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора.

4. Иные условия

4.1. Споры между сторонами разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

4.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у Проживающего, другой – в бухгалтерии Администрации.

От АДМИНИСТРАЦИИ:

Руководитель образовательной
организации _____ (И.О. Фамилия)

Главный инженер
_____ (И.О. Фамилия)

Заведующий общежитием
№ __ ПГУАС _____
(фамилия, И.О.)

ПРОЖИВАЮЩИЙ:

_____ (подпись) _____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

ДОГОВОР № _____
 найма специализированного жилого помещения
 и возмещения коммунальных услуг

г. Пенза

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», именуемый (ое) в дальнейшем «Учебное заведение», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(Ф.И.О. проживающего, адрес места регистрации)

_____, именуемый в дальнейшем «Проживающий», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. Учебное заведение представляет для проживания на период _____ с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г. место в комнате № _____ общежития № _____ по адресу: _____

1.2. Проживающий оплачивает стоимость проживания из расчета _____ руб. за каждые сутки, в том числе:

- за пользование жилым помещением (плата за наем) _____ руб., в т.ч. НДС -20% _____ руб;
 - возмещение коммунальных услуг _____ руб.

Общая цена договора за весь период проживания составляет _____ руб.

1.3. Расчетным временем суток для начала заселения (выселения) является 12 часов 00 мин..

1.4. Проживающий вносит оплату за проживание в размере 100% предоплаты до момента заселения (в наличной форме или путем перечисления на расчетный счет учебного заведения).

2. Обязанности сторон:

2.1. Обязанности учебного заведения:

2.1.1. Предоставить жилое помещение соответствующее санитарным требованиям к содержанию;

2.1.2. Обеспечивать проживающих электроэнергией, тепло- и водоснабжением;

2.1.3. Обеспечивать нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18*С;

2.1.4. Предоставлять в пользование необходимую мебель, имеющуюся в наличии, необходимые постельные принадлежности и другой хозяйственный инвентарь;

2.1.5. При вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях;

2.2. Обязательства проживающего:

2.2.1. Своевременно внести плату за проживание в общежитии;

2.2.2. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка в общежитии, правила санитарии;

2.2.3. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.4. Экономно расходовать электроэнергию и воду;

2.2.5. Возмещать причиненный по вине проживающего ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

2.2.6. Поддерживать чистоту и порядок жилой комнаты;

3. Ответственность сторон:

3.1. Учебное заведение:

3.1.1. В случаях проживания в условиях, признанных в установленном учебным заведением порядке невозможными для проживания, Учебное заведение обеспечивает переселение проживающего в помещение, отвечающее условиям Договора;

3.2. Проживающий:

3.2.1. Проживающий за нарушение правил указанных в п.2.2.2. может быть подвергнут общественному, административному воздействию в соответствии с законодательством Российской Федерации, вплоть до расторжения договора.

4. Прочие условия:

4.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном заведении, второй – у проживающего. В случае возникновения споров по договору, жалоб проживающего и неудовлетворения претензий они рассматриваются администрацией университета в присутствии проживающего.

В случае неудовлетворения претензий как с одной, так и с другой стороны споры рассматриваются в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Подписи сторон:

Учебное заведение: ПГУАС
440028, г. Пенза, ул. Германа Титова,
д. 28,
тел/факс 8(8412) 49-72-77
ИНН/КПП 5835000786 / 583501001
УФК по Пензенской области
(ПГУАС л.с. 20556X12750),
р/счет 4050 1810 0565 5200 0002
Отделение Пенза г. Пенза
БИК 045655001
ОКТМО -56701000

КБК 000000000000000000130- Возмещение коммунальных услуг.

КБК 000000000000000000120- Плата за пользование жилым помещением (плата за наем).

От Учебного заведения:

Руководитель образовательной организации
_____ (И.О. Фамилия)

Главный инженер _____ (И.О. Фамилия)

Председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов _____ (И.О. Фамилия)

Проживающий:

Ф.И. О. проживающего

Место регистрации

Паспортные данные, орган выдавший паспорт и дата его выдачи

ИНН _____

Подпись, фамилия и инициалы

АКТ СДАЧИ-ПРИЁМКИ

«__» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен комендантом общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Пензенского государственного университета архитектуры и строительства в том, что студенту(-ке) _____, заселяющемуся(-шейся) в комнату №__ общежития, находящегося по адресу: _____, предоставлена комната для проживания в соответствии с санитарными нормами и передаётся во временное пользование имущество и инвентарь:

- шкаф	
- стол	
-стул	
- кровать	
-матрац	
-полка	
-тумбочка	
-светильник	
-карниз	
-одеяло	
-подушка	

Комендант общежития

«__» _____ 20__ г.

Проживающий

«__» _____ 20__ г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЁМКИ

«__» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен комендантом общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Пензенского государственного университета архитектуры и строительства в том, что студенту(-ке) _____, освобождающий(-ая) _____ в комнату №__ общежитии по причине _____, сдал(-а) эту комнату в чистом виде, инвентарь в исправном состоянии, не имеет задолженности по оплате проживания в общежитии.

Комендант общежития

«__» _____ 20__ г.

Проживающий

«__» _____ 20__ г.

Соглашение

о расторжении договора № _____ от «__» _____ 20__ г.
 найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии

г. Пенза

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства», именуемое в дальнейшем - Наймода́тель, в лице _____, действующего на основании приказа и Устава, с одной стороны и гражданин (ка) _____, именуемый в дальнейшем – Нанима́тель, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения:

1) Стороны по взаимному согласию пришли к соглашению о расторжении договора № _____ от «__» _____ 20__ г. найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2) В связи с расторжением вышеуказанного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Наниматель должен освободить жилое помещение (место в комнате № __ общежития №__ по адресу: г.Пенза, _____), ранее предоставленное для временного проживания в нем.

3) При освобождении жилого помещения Наниматель обязан сдать его по акту в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а при наличии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг обязан погасить эту задолженность.

4) После расторжения договора, погашения задолженности (при наличии) по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также передачи Наймодателю жилого помещения обязательства сторон прекращаются.

5) Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

Адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:

Пензенский государственный университет
 архитектуры и строительства
 440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, д. 28,
 тел/факс 8(8412) 49-72-77
 ИНН/КПП 5835000786 / 583501001
 УФК по Пензенской области
 (ПГУАС л.с. 20556Х12750)
 р/с 40501810056552000002
 Отделение Пенза г. Пенза
 БИК 045655001
 ОГРН 1025801202624
 ОКТМО 56701000
 ОКПО 02069059

Наниматель:

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Паспорт _____ № _____

 Зарегистрирован по адресу:

 Тел. _____
 Группа _____

Руководитель образовательной организации

_____ (И.О. Фамилия)

М.П.

 (подпись, фамилия и инициалы Нанимателя)


СОГЛАСОВАНО

Проректор по НО



Е.Г. Рылякин

Начальник УБУ и ФК-
главный бухгалтер



А.В. Адушкина

Ведущий юрисконсульт



П.И. Арискин

Главный инженер



И.Д. Гончаров

Председатель
профсоюзной организации
студентов и аспирантов ПГУАС



Ю.В. Кирюшина

Председатель
Объединенного совета
обучающихся ПГУАС



В.Д. Лобанов