



ПГУАС

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»  
(ПГУАС)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель оргкомитета  
Ректор ПГУАС  
С.А. Болдырев  
Введено в действие приказом ректора  
от \_\_\_\_\_ 2024г. № \_\_\_\_\_



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении заключительного этапа**  
**Всероссийской студенческой олимпиады по направлению подготовки**  
**08.03.01 Строительство, направленность «Теплогазоснабжение и вентиляция»**  
**(уровень бакалавриат)**

РАЗРАБОТАНО

Зав. кафедрой «Теплогазоснабжение и вентиляция»

Доцент кафедры «Теплогазоснабжение и вентиляция»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Декан Института инженерной экологии



А.И. Еремкин  
В.А. Леонтьев  
С.А. Толушов  
А.С. Кочергин

ПЕНЗА 2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Заключительный этап Всероссийской студенческой олимпиады по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, направленность «Теплогазоснабжение и вентиляция» уровень бакалавриата (далее Олимпиада), проводится в соответствии с Решением Правления Международной общественной организации содействия строительному образованию (АСВ) и Президиума Федерального учебно-методического объединения (ФУМО) в системе высшего образования по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки (УГСН) 08.00.00 Техника и технологии строительства от 10 октября 2023 г. № (90) 110 и настоящего положения.

1.2. Олимпиада призвана способствовать повышению качества подготовки студентов, выявлению одарённых студентов, повышению уровня их компетентности и креативности, конкурентных преимуществ на рынке труда, расширению и укреплению сотрудничества образовательных организаций, входящих в Международную общественную организацию содействия строительному образованию (АСВ) (далее – Организация – участник).

1.3. Основными задачами Олимпиады являются:

- совершенствование учебно-методического обеспечения и оценочных средств образовательных программ высшего образования;
- повышение интереса студентов к избранной профессии;
- выявление одарённой молодёжи и создание условий для её поддержки;
- формирование кадрового потенциала работодателей в сфере строительства;
- расширение взаимодействия образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров для строительной отрасли.

1.4. Олимпиада проводится в виде состязания студентов в творческом применении освоенных общепрофессиональных и профессиональных компетенций, характеризующих сферу профессиональной деятельности. Содержание состязания студентов в рамках Олимпиады определяется примерной основной образовательной программой.

1.5. В качестве основных критериев оценки работ выступают знания и умения в сфере профессиональной деятельности, умение интегрировать и актуализировать знания, оригинальность мышления, творческий подход в применении знаний и умений.

1.6. Информация о проведении Олимпиады, её результатах, основные документы, контактные данные размещаются на странице Олимпиады на сайте Университета.

1.7. Заявка на участие в Олимпиаде (Приложение 1) составляется ответственным за участие в Олимпиаде из числа ППР Организации-участника. Бланк заявки имеется на странице Олимпиады. Заполненную заявку необходимо отправить на электронную почту ответственного лица от ПГУАС (контакты ответственного лица приведены в информационном письме) не позднее срока, указанного в информационном письме.

1.8. Участники, не представившие заявку в срок, не допускаются до состязаний.

## 2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Олимпиада проводится на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее – Университет) с 16 по 19 апреля 2024 года по программе (Приложение 1).

2.2. Адрес федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства»: 440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, д. 28.

2.3. Контактная информация: тел./факс 8(8412) 49-72-77 – канцелярия Университета; доцент кафедры «Теплогазоснабжение и вентиляция» (ТГВ), к.т.н., доц. Леонтьев Виктор Александрович, тел.: 8(8412) 29-06-33, 8-963-109-06-33, электронная почта [leontievva@rambler.ru](mailto:leontievva@rambler.ru).

2.4. Прибытие к месту проведения Олимпиады осуществляется участниками самостоятельно.

### 3. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

3.1. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие студенты, граждане Российской Федерации. Осваивающие образовательные программы высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, направленность «Теплогазоснабжение и вентиляция» (уровень бакалавриата) победители или призёры отборочных этапов Олимпиады, которых направляют Организации-участники, являющиеся членами АСВ и обучающиеся на выпускном или предшествующем выпускному курсам.

3.2. Участники перед началом состязаний обязаны пройти регистрацию и инструктаж по технике безопасности.

3.3. Участники Олимпиады обязаны иметь при себе:

- паспорт;
- студенческий билет;
- заявление о согласии на обработку персональных данных участника;
- оригинал или копию документа, подтверждающего статус победителя или призёра отборочного этапа Олимпиады.

3.4. Лица, сопровождающие Участников Олимпиады (представители Организаций-участников из числа научно-педагогических работников), несут персональную ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий Олимпиады.

### 4. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Финансирование подготовки и проведения заключительного этапа Олимпиады осуществляется за счёт средств Университета, добровольных пожертвований Организаций-участников, взносов спонсоров, попечителей образовательных организаций.

4.2. Оплата командировочных расходов студентам и научно-педагогическим работникам для участия в мероприятиях Олимпиады производится направляющими их Организациями-участниками за счёт собственных средств.

4.3. Оплата питания, проживания, проезда к месту проведению Олимпиады производится участниками Олимпиады и представителями Организаций-участников за счёт собственных средств.

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

5.1. Для организации и проведения мероприятий заключительного этапа Олимпиады приказом ректора Университета назначается оргкомитет, который формирует жюри, мандатную и апелляционную комиссии.

5.2. Председателем оргкомитета является ректор Университета. В состав оргкомитета включаются проректоры и ведущие научно-педагогические работники Университета.

## 6. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ ОЛИМПИАДЫ

6.1. Университет – организатор Олимпиады формирует следующие рабочие органы:

- Оргкомитет Олимпиады;
- Мандатную комиссию;
- Жюри;
- Апелляционную комиссию.

6.2. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает Положение о проведении заключительного этапа Олимпиады (Положение утверждается председателем оргкомитета);
- определяет конкретные сроки проведения Олимпиады, разрабатывает её программу и доводит информацию о ней до Организаций-участников, являющихся членами АСВ и секретариат АСВ не позднее, чем за месяц до его начала;
- организует встречу, размещение, питание, отъезд участников Олимпиады;
- организует проведение мероприятий Олимпиады;
- организует культурно-познавательные и (или) спортивные мероприятия для студентов-участников Олимпиады;
- утверждает распределение мест среди участников Олимпиады;
- осуществляет подготовку отчётной документации по итогам Олимпиады.

6.3. Жюри Олимпиады выполняет следующие задачи:

- составляет и утверждает задания Олимпиады;
- утверждает критерии и шкалы оценивания ответов на задания Олимпиады;
- рекомендует Оргкомитету критерии оценки ответов на задания Олимпиады для утверждения;
- проводит оценку работ (ответов) участников в соответствии с утверждёнными методикой и критериями оценки;
- проводит разбор работ с участниками Олимпиады.

6.3.1. В состав жюри заключительного этапа Олимпиады включаются представители команд Организаций-участников (из числа научно-педагогических работников), высококвалифицированные преподаватели Университета, а также представители работодателей, приглашённые на Олимпиаду.

6.4. Мандатная комиссия:

- проверяет полномочия участников Олимпиады;
- проверяет условия и порядок проведения Олимпиады на соответствие данному Положению;
- проводит шифровку и дешифровку конкурсных работ;
- ведёт подсчёт баллов работ (ответов) участников и составляет проект распределения мест.

6.4.1. В состав мандатной комиссии входят только представители Университета. Члены мандатной комиссии не входят в состав жюри.

6.5. Апелляционная комиссия рассматривает претензии студентов-участников Олимпиады сразу после объявления предварительных результатов. В состав апелляционной комиссии входят компетентные представители как Университета, так и Организаций-участников.

6.6. Все решения жюри, мандатной и апелляционной комиссий протоколируются и подписываются председателем оргкомитета.

## 7. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ОЛИМПИАДЫ

7.1. Перед началом процедуры Олимпиады мандатная комиссия обязана проверить соответствие информации о студентах-участниках требованиям Положения. Студенты, не соответствующие требованиям Положения, решением оргкомитета не допускаются к участию в Олимпиаде.

7.2. Формирование заданий Олимпиады для участников заключительного этапа производится путём комбинирования частей заданий, представленных Организациями-участниками Олимпиады. Задания Олимпиады должны иметь заранее разработанные и утверждённые жюри эталонные (правильные) ответы и решения, на основании сравнения с которыми будет производиться оценка работ (ответов) участников. В заданиях Олимпиады предусмотрено выполнение участниками как заданий тестового типа, так и заданий по решению практических задач.

7.3. Задания составляются на основе перечня дисциплин примерной основной образовательной программы направления подготовки 08.03.01. «Строительство», направленность «Теплогазоснабжение и вентиляция» согласно ПООП, размещённой на сайте АСВ. Учебников и учебных пособий для ВУЗов, используемых в процессе обучения направления подготовки 08.03.01. «Строительство», направленность «Теплогазоснабжение и вентиляция» (уровень бакалавриат).

7.4. Критерии и шкала оценивания заданий утверждаются до начала конкурсных испытаний. Максимальное количество баллов для заданий тестового типа не должно превышать 40% от максимального количества баллов оценивания всех заданий.

7.5. В качестве критериев оценивания ответов на задания используются правильность (соответствие эталонному), точность и полнота ответа, аккуратность и качество представления, оформления ответа.

7.6. Оценка работ (ответов) участников производится членами жюри в баллах. Задания тестового типа оцениваются по двух- или трёхбалльной шкале (в зависимости от сложности). Задания тестового типа могут быть проверены автоматически с помощью специализированного программного обеспечения. Задания по решению практических задач оцениваются по пятибалльной шкале. В приложении 2 приведены шкалы оценивания работ, которые необходимо применять при оценивании работ. При необходимости, решением жюри они могут быть дополнены.

7.7. Все участники Олимпиады отвечают на один вариант задания. Ответы на задания участниками заполняются на бланках, выданных Мандатной комиссией, или в файлах на компьютере.

7.8. Задания тестового типа могут проводиться на компьютере с помощью специализированного программного обеспечения или путём выбора правильного ответа (вариантов ответа) на бумажном носителе.

Во время проведения этапа Олимпиады в аудиториях, в которых проводится выполнение участниками заданий, могут находиться только члены мандатной комиссии и жюри.

7.9. Использование участниками в процессе ответов на задания средств мобильной связи, а также учебной и научной литературы (за исключением нормативной и справочной), не допускается.

7.10. Продолжительность выполнения участниками заданий Олимпиады составляет четыре астрономических часа.

7.11. По окончании выполнения заданий участники олимпиады сдают работу в

мандатную комиссию. Работа на проверку жюри сдаётся под шифром. Результаты оценивания работ должны быть доведены до участников Олимпиады или представителям команд в течение 48 часов с момента окончания выполнения студентами-участниками заданий.

7.12. В течение 2 часов после объявления результатов участники олимпиады или представитель команды могут подать апелляцию на оценки жюри. При проверке ответов апелляционная комиссия имеет право, как повысить оценку по апеллируемому вопросу, так и понизить её в случае обнаружения ошибок, не замеченных жюри. Решение апелляционной комиссии является основным при окончательном распределении мест.

## 8. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

8.1. Проект распределения мест производится мандатной комиссией и утверждается оргкомитетом.

8.2. При большом количестве участников Олимпиады (более 10) распределение мест может проводиться не только в целом, но и по номинациям. Количество номинаций устанавливается таким образом, чтобы количество участников в номинации было не менее пяти.

8.3. В каждой из номинаций, а также по Олимпиаде в целом, должно быть утверждено не более трёх призёров. Призёры - это участники, занявшие первое, второе и третье места. Первое место по Олимпиаде в целом может быть присуждено только одно. Общее количество призёров Олимпиады не должно превышать трети участников.

8.4. При определении призёров Олимпиады отдаётся предпочтение работам, в которых не только в полной мере раскрылись знания, умения, навыки, характеризующие освоение профессиональных компетенций, но и продемонстрирован опыт решения задач профессиональной деятельности.

8.5. Итоги Олимпиады по направленности «Теплогасоснабжение и вентиляция» направления 08.03.01. «Строительство» подводит жюри в составе председателя и членов жюри.

8.6. Итоги Олимпиады оформляются протоколом, который подписывается председателем жюри, членами жюри, утверждается руководителем Университета и заверяется печатью. К итоговому протоколу прилагается сводная ведомость оценок.

8.7. Победители и призёры определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий.

8.8. Призёры Олимпиады награждаются дипломами Университета. Решением оргкомитета Университета призёры этапа Олимпиады могут награждаться памятными подарками или денежными премиями.

8.9. Результаты проведения заключительного этапа Олимпиады обсуждаются на совещании оргкомитета Университета совместно с руководителями команд. Рекомендации этого совещания направляются в Секретариат АСВ в тексте отчёта. Результаты мероприятий в рамках Олимпиады размещаются Университетом на странице Олимпиады и передаются в Секретариат АСВ для размещения на сайте АСВ.

8.10. Отчёт о проведении мероприятий заключительного этапа Олимпиад готовится оргкомитетом Университета и высылается в секретариат АСВ в течение двух недель после окончания мероприятия. Отчёт подписывается председателем Университета.

## Заявка

на участие в заключительном этапе Всероссийской студенческой Олимпиады АСВ  
по «Теплогазоснабжению и вентиляции» (**уровень бакалавриат**).

## Общая информация

Образовательная организация высшего образования	
Подразделение (институт, факультет)	
Кафедра	
Почтовый адрес кафедры	
Заведующий кафедрой	
- уч.ст., уч.зв., ФИО	
-контактный телефон	
-e-mail	
Место проведения отборочного тура	

## Информация о составе делегации

Фамилия, имя, отчество студента	
-занятое место в отборочном туре	
-курс, номер учебной группы	
-контактный телефон	
-электронный адрес	
Фамилия, имя, отчество студента	
-занятое место в отборочном туре	
-курс, номер учебной группы	
-контактный телефон	
-электронный адрес	
Фамилия, имя, отчество студента	
-занятое место в отборочном туре	
-курс, номер учебной группы	
-контактный телефон	
-электронный адрес	
Фамилия, имя, отчество представителя	
- уч.ст., уч.зв., должность	
-контактный телефон	
-электронный адрес	

## Информация о приезде и проживании

Дата прибытия в г. Пенза	Ориентировочное время прибытия	Ориентировочное время убытия	Место проживания* руководителя делегации	Место проживания* студентов (участников олимпиады)

\* просьба указать гостиницу и адрес

Ответственное лицо \_\_\_\_\_

Организации-участника \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

Заявку просим направить на электронную почту оргкомитета [tgv@pguas.ru](mailto:tgv@pguas.ru) или ответственному лицу Леонтьеву Виктору Александровичу [leontieva@rambler.ru](mailto:leontieva@rambler.ru)

**Двухбалльная шкала оценивания**

<i>Характеристика ответа</i>	<i>Количество баллов</i>
Ответ не верен или не получен	0
Ответ верен	1

**Трёхбалльная шкала оценивания**

<i>Характеристика ответа</i>	<i>Количество баллов</i>
Ответ не верен или не получен	0
Ответ верен не полностью	1
Ответ полностью верен	2

**Пятибалльная шкала оценивания**

<i>Характеристика ответа</i>	<i>Количество баллов</i>
Ответ не получен или не соответствуют вопросу	0
Суть ответа верна, но ответ находится в начальной стадии	1
Ответ в целом верный, но не полный, содержит грубые смысловые ошибки или слабо аргументирован	2
Ответ верный, но недостаточно полон и/или слабо аргументирован	3
Ответ верный и полный не содержит смысловые неточности и/или представлен (оформлен не аккуратно)	4
Ответ верный и развёрнутый не содержит ошибок и неточностей, аккуратно оформлен	5